



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2024/20	La Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

6 de juny 2024

Durada:

Des de les 19:30 fins a les 19:56

Lloc:

Sala de Plens

Presidida per:

Lluís Ges Parés

Secretari:

Antoni Fajardo Graupera

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
	Antoni Fajardo Graupera	SÍ
	Berta Gonzàlez Heurtaux	NO
	Guiu Grau Cirera	SÍ
	Judit Sardà Cabero	SÍ
	Lluís Ges Parés	SÍ

Excuses d'assistència presentades:

- Berta Gonzàlez Heurtaux

Regidor convidat:



Marc Vidal Casanovas

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior del dia 30 de maig de 2024

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Resolució:

APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 30 DE MAIG DE 2024

Havent-se distribuït als Regidors l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 30 de maig de 2024, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda::

Primer.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió anterior corresponent a la Junta de Govern Local del dia 30 de maig de 2024 així com la transcripció al llibre corresponent.

Expedient 211/2024. Acceptació i Delegació del Fons de Prestació "Finançament dels Serveis Socials Bàsics" del Catàleg 2024 de la Diputació de Barcelona

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

ACCEPTACIÓ I DELEGACIÓ DEL FONS DE PRESTACIÓ "FINANÇAMENT DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS" DEL CATÀLEG 2024 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 21 de març de 2024, va aprovar les concessions del fons de prestació "Finançament dels serveis socials bàsics", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació de la Xarxa de Govern Local 2024-2027, de la Diputació de Barcelona, concedint concretament a l'Ajuntament de Tona un ajut per un import de 28.916,10 €, amb codi XGL 24/Y/355207.

Segons el punt cinquè de la resolució, apartat 1, l'ens destinatari disposa fins a l'1 de juliol de 2021 per presentar l'acceptació expressa de la concessió. El pagament avançat s'ha de realitzar quan l'ens presenti la referida acceptació. Cas de no presentar-la en el termini establert, la concessió s'entén acceptada tàcitament però s'ha de pagar prèvia justificació de despeses.

Vist l'acord del Ple, en sessió ordinària del dia 28 de gener de 2021, en el que s'aprova l'encàrrec de la gestió dels serveis socials i altres programes relatius al benestar social i les



polítiques d'igualtat, immigració, joventut i habitatge i aprovació del conveni de col·laboració entre la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària la Plana i l'Ajuntament de Tona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i les polítiques d'igualtat, immigració, joventut i habitatge.

Vist que en el pacte segon del conveni, sobre obligacions i compromisos de les parts, l'Ajuntament s'obliga a transferir el fons de prestació "Finançament de l'àmbit de benestar social" que li atorga la Diputació de Barcelona per tal de garantir el finançament de la prestació dels serveis socials bàsics (competència obligatòria) i el desenvolupament de programes socials, així com també farà els tràmits corresponents amb la Diputació de Barcelona per seguir-ne sent beneficiaris.

Vist l'informe de fiscalització de la intervenció de fons, conforme existeix crèdit adequat i suficient per a procedir amb la delegació de l'ajut.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Vista la proposta de resolució PR/2024/308 de 27 / de maig / 2024.

Resolució:

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 3 de juny de 2024, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Acceptar la concessió de l'ajut del fons de prestació "Finançament dels serveis socials bàsics", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació de la Xarxa de Governos Locals 2024-2027, concedit per la Diputació de Barcelona, per un import de 28.916,10 €, amb codi XGL 24/Y/355207.

Segon.- Trametre a la Diputació de Barcelona, a través del PMT, la documentació per a l'acceptació de l'ajut rebut.

Expedient 665/2024. Aprovar els criteris generals que regularan el funcionament del parc d'atraccions de la Festa Major 2024

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

Fets i fonaments de dret:

APROVAR ELS CRITERIS GENERALS QUE REGULARAN EL FUNCIONAMENT DEL PARC D'ATRACCIONS DE LA FESTA MAJOR 2024

Atès que s'ha cregut convenient elaborar uns criteris generals que regulin el funcionament del parc d'atraccions, parades de fira i assimilats durant i amb motiu de la celebració de la festa major d'enguany



Atès que per tal d'obtenir la corresponent autorització municipal per a la instal·lació de les atraccions o parades de fira, caldrà presentar la documentació assenyalada i acomplir amb els criteris generals esmentats;

Vista la proposta de resolució PR/2024/340 de 31 / de maig / 2024.

Resolució:

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 27 de maig de 2024, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar els criteris generals que regularan el funcionament del parc d'atraccions de la Festa Major 2024, el text literal del qual és el següent:

CRITERIS GENERALS QUE REGULARAN EL PARC D'ATRACCIONS DE LA FESTA MAJOR DE TONA 2024

1.- SOL·LICITUD: Les sol·licituds s'hauran de realitzar mitjançant el model específic que es troba a l'apartat de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Tona Llicència d'ocupació de via pública per portades, barraques, llocs de venda, espectacles o atraccions situades en terrenys d'us públic presencialment o telemàticament .

2.- DOCUMENTACIÓ: La concessió del permís estarà condicionada a la presentació prèvia de la documentació següent:

- Fotografia actual de la parada/atracció (no és vàlida la del manual).
- Còpia NIF del o de la titular (i de qui sol·licita; si no és la mateixa persona, amb autorització del o la titular per fer el tràmit) o CIF de l'empresa i NIF de la persona representant/autoritzada.
- Certificació acreditativa d'estar donat d'alta al cens de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE).
- Justificant d'estar al corrent de pagament d'autònoms o de la quota empresarial a la Seguretat Social i d'obligacions tributàries. Aquests certificats no seran obligatoris sempre que les persones interessades autoritzin per escrit a l'Ajuntament a sol·licitar-los en el seu nom.
- Certificat original emès per l'entitat asseguradora de la responsabilitat civil, en la que s'identifiqui clarament el o la titular de l'assegurança de responsabilitat civil, l'atracció assegurada, el risc cobert i el seu import, així com la cobertura durant la festa major d'estiu de Tona de l'any de què es tracti i el rebut que n'acrediti el pagament i la vigència dintre les dates de principi i fi de l'ocupació. L'import de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil haurà d'adequar-se amb el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.



- Certificat de revisió anual de l'atracció o parada/foodtruck, emès per un enginyer/a industrial col·legiat/da. El document inclourà una descripció de l'atracció, amb una fotografia, les dades del fabricant, les homologacions, la instal·lació elèctrica, la potència elèctrica, la revisió efectuada de la instal·lació i la descripció de les proves realitzades.
- Butlletí d'instal·lació elèctrica legalitzat, de les instal·lacions o del generador (fitxa tècnica que l'homologui o certificat d'instal·lador/a).
- Certificat acreditatiu de la revisió anual dels extintors i/o instal·lació de protecció contra incendis de la parada o atracció.
- Si la instal·lació disposa d'instal·lació de gas, es presentarà, a més, el certificat de la instal·lació de gas i de revisió de la instal·lació signats per tècnics/ques competents en cada cas.
- Declaració responsable de compliment de la normativa sanitària de productes alimentaris, si s'escau.
- Declaració responsable de muntatge d'inflable, si s'escau.
- Certificat de seguretat i solidesa de l'atracció feta a Tona, emès per un enginyer/a industrial col·legiat/da, un cop s'hagi obtingut l'adjudicació de l'espai i s'hagi instal·lat l'atracció o parada, de conformitat amb el què disposa la disposició transitòria cinquena del Decret 239/1999 de 31 d'agost.

3.- ELECTRICITAT : En el cas que les persones que ho sol·liciten no disposin d'un grup o generador de corrent propi, hauran de contractar el servei directament a la companyia elèctrica (Estabanell i Pahisa - C. Barcelona, 22, tel. 93 8870423) i tenir els butlletins corresponents que hauran de fer arribar a l'Ajuntament un cop contractat.

4.- AIGUA: L'Ajuntament de Tona es compromet a posar a disposició dels i les propietàries de les atraccions la connexió d'aigua. Conjuntament amb l'import d'ocupació de via pública, es liquidarà l'import de connexió a la xarxa municipal d'aigua.

5.- UBICACIÓ: Les atraccions i parades que obtinguin l'autorització municipal s'hauran d'instal·lar als espais designats en el plànol d'ubicacions del parc d'atraccions, que s'adjuntarà al decret i als comunicats, i no podran canviar d'ubicació ni ocupar més espai del designat sense la prèvia aprovació de l'Ajuntament de Tona.

L'espai ocupat per les atraccions i dels vehicles d'habitatge s'haurà d'ajustar a les mides que disposi la llicència i s'haurà de respectar en tot moment el pas dels i les vianants i persones usuàries a l'entorn de l'atracció. Els elements de seguretat com rampes, tanques, cadenes o similars, no es consideraran com a superfície de l'atracció a l'efecte del pagament de la taxa, però no podran envair la zona de pas a l'entorn de l'atracció.



La ubicació de les atraccions autoritzades no podrà dificultar o privar el pas normal de persones i vehicles de serveis i d'emergència pels espais autoritzats, ni dificultar l'accés a les finques privades ni a cap espai d'us públic o servei públic. El o la titular haurà d'atendre totes les disposicions que s'indiquen en aquestes condicions de llicència, així com les que es disposen en la vigent Ordenança dels espais d'us públic i Civisme i altres normatives aplicables.

Els vehicles, remolcs i qualsevol altre element que no sigui part inseparable de l'atracció, no podrà romandre a l'interior del recinte de la fira mentre aquesta està en funcionament i oberta al públic.

La instal·lació dels equips de generació d'electricitat o qualsevol altre element complementari de les atraccions o dels vehicles d'habitatge, s'haurà de fer de manera que no molesti al veïnat ni a les persones usuàries dels espais públics de l'entorn de la fira, i també s'ha de tenir cura que no embrutin aquests espais.

6.- DATES D'OCUPACIÓ: Les parades i atraccions aprovades podran instal·lar-se a partir del 29 de juliol de 2024, un cop obtinguda la llicència municipal. El fet d'obtenir la llicència porta implícit el compromís de restar a la fira tots els dies d'aquesta (de divendres a dimarts) i, si aquest fet es produeix, es podrà perdre el dret a parar els anys següents.

No es permetrà l'entrada d'activitats a la fira a partir del dia de la seva inauguració ni tampoc es podrà desmuntar i sortir fins a l'acabament de la fira.

No es permetrà l'inici del desmuntatge fins el dia 7 d'agost a partir de les 8h per tal de respectar el descans del veïnatge.

Les caravanes s'instal·laran durant aquests dies a l'esplanada del costat de la fira.

7.- DATES I HORARIS DE FUNCIONAMENT PERMESOS: Les atraccions i parades podran estar obertes al públic i en funcionament els dies 2, 3, 4, 5 i 6 d'agost. Els horaris de funcionament seran els següents:

- Dies 2 i 3 d'agost, fins que acabin les activitats programades o, com a màxim, fins a les 03.00 h.

- Dies 4, 5 i 6 d'agost, fins a les 02.00 h.

8.- VOLUM DE LA MÚSICA: Es limitarà el so exterior dels aparells a partir de les 12h de la nit, però en tot moment les atraccions i parades del parc d'atraccions han de complir amb l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions de Tona. A partir de les 2 de la matinada caldrà tancar-la, al igual que si es fa algun acte a la sala La Canal que ho requereixi, la qual cosa es comunicarà amb l'oportuna antelació.



També s'estableix entre les 17 i les 19h l'estona de la «fira tranquil·la» per atendre les necessitats de les persones amb sensibilitats especials, que seran d'obligat compliment per a totes les activitats de la fira, en el qual la realització de l'activitat estarà limitada en els aspectes següents:

- No es podran fer activitats sorolloses com ho són l'ús d'altaveus, sirenes i similars.
- No es podrà posar música.
- No es podran encendre llums de cap mena.

No es farà cap activitat complementària com fer fum sec, llençar aigua o escuma, o qualsevol altra similar.

L'Ajuntament podrà limitar el nivell sonor dels equips de so de les atraccions i parades en la mesura que cregui convenient a criteri dels i les agents municipals, i en cas que no es compleixin les recomanacions podrà ordenar el tancament dels equips de so.

9.- DEIXALLES: Hauran de dipositar-se dins els contenidors del recinte i triar entre rebuig i reciclable. Igualment caldrà deixar el solar en bon estat de manteniment.

10.- LAVABOS: S'hauran d'utilitzar els lavabos habilitats al recinte firal. Està prohibit abocar les aigües fecals al clavegueram.

11.- FIANÇA: Se n'estableix una per firaire per un import fix de 200 € per a les parades o atraccions de més de 12 m2 i de 50 € per les de fins a 12 m2 inclosos com a fiança provisional, que serà retornada una vegada desocupat l'espai concedit per a l'activitat, si el o la titular de la llicència no ha causat desperfectes al mobiliari urbà de l'entorn, al sòl ocupat i si l'espai queda lliure de residus. En cas contrari es retornarà al o la titular l'import restant, un cop liquidades les despeses que se'n derivin. L'import de la fiança es cobrarà per cada atracció o parada aprovada. Les persones titulars a les que se'ls hagi concedit llicència per posar diversos aparells o parades únicament dipositaran una fiança.

12.- PAGAMENT TAXA I FIANÇA: Caldrà fer dos ingressos diferents, un per la taxa i l'aigua junts i un altre per la fiança sola.

Caldrà efectuar-los en el moment de presentar la sol·licitud adjuntant comprovant d'ingrés bancari o, si es sol·licita presencialment, amb targeta de crèdit o dèbit a l'OAC de l'ajuntament o en el termini de 10 dies a partir de la presentació de la sol·licitud comunicant-ho a l'ajuntament amb una nova sol·licitud genèrica telemàticament o presencial (no s'admetrà el seu enviament per correu electrònic). a un d'aquests comptes bancaris:

BBVA ES830182.6035.48.0201562839

LA CAIXA ES38 2100.1427.95.0200008892

BANC de SABADELL ES06 0081 5235 6200 0103 6014.



És condició indispensable haver efectuat el pagament dins el termini aprovat per l'Ajuntament; essent condició suspensiva de l'eficàcia de la llicència d'ocupació del domini públic.

En cas que no s'ocupi l'espai sense causa justificada, independentment que s'hagi fet el pagament o no, aquesta persona perdrà el dret d'assistència en els pròxims anys. L'import liquidat per la taxa es recuperarà únicament en el cas que des de l'ajuntament es privi del dret a exercir-lo.

13.- VENDA DE BEGUDES: La venda de begudes i refrescos alcohòlics només es podrà realitzar en els establiments d'alimentació autoritzats dins de la fira, com ara bars, restaurants i similars, i no es podran instal·lar parades de venda exclusiva de begudes alcohòliques. Totes les parades que venguin begudes haurà d'atendre les condicions següents:

- La venda de begudes estarà limitada a recipients de fins 33 cl.
- No es poden vendre begudes per emportar en els recipients originals (llauna, plàstic, vidre...) i s'hauran d'utilitzar gots de paper, plàstic o retornables.
- Està prohibit l'ús de gots de vidre.
- Està prohibida la venda de begudes alcohòliques a menors de 18 anys, la dispensació d'aquestes begudes per part de majors d'edat a menors, i el consum d'aquestes begudes per part d'aquests.
- Les parades de patates fregides, sucre, laminadures i similars no poden vendre begudes alcohòliques.

14.- INCORPORACIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE: Des de l'Ajuntament de Tona es vol fomentar una festa lliure d'actituds masclistes i LGTBI-fòbiques; sense comportaments sexistes, agressions sexuals i LGTBI-fòbia. És per això que com a firaires s'haurà de tenir en compte que:

Ø Està prohibit mostrar qualsevol tipus d'imatge sexista i/o que cosifiqui les dones.

Ø Està prohibit mostrar qualsevol missatge amb connotacions sexistes, racistes o discriminatòries.

Ø Cal evitar reproduir músiques amb missatges sexistes.

Ø És obligatori penjar el cartell que es facilitarà des de l'Ajuntament de Tona amb les recomanacions i telèfons d'interès on adreçar-se en cas d'agressió o comportament sexista o LGTBI-fòbic.

La presència d'imatges o missatges d'aquest tipus serà motiu de no admissió en el procediment d'atorgament de la llicència.



Ajuntament de Tona

L'Ajuntament es reserva el dret de fer retirar o tapar cartells, anuncis o publicitat ofensiva o denigrant de les atraccions, parades o instal·lacions.

15.-Els o les propietàries de les atraccions i parades es comprometen a complir les següents condicions:

- Els espais destinats a vials d'emergència i l'accés al parc hauran de quedar sempre lliures.
- Tenir a l'abast de la mà tota la documentació necessària per mostrar-la a l'autoritat competent.
- Complir l'ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana de Tona.

16.- La Policia Local vetllarà pel compliment de la normativa aprovada i prendrà les mesures que cregui pertinents en cas d'incompliment, ja sigui dels horaris de funcionament, per excés de volum (equips de so) o bé per altres causes. En el cas que la falta es consideri molt greu, la Policia Local podrà paralitzar l'activitat de l'aparell, clausurar-lo i fer-lo desmuntar, si ho considera pertinent. Per si el necessiteu, el telèfon de la Policia són el 639 39 41 01.

Segon.- Publicar els criteris aprovats al tauler d'edictes de la corporació i a la pàgina web www.tona.cat.

C) PRECS I PREGUNTES

No se'n formulen.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT