



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

ANONIMITZADA

ÀREA:

Arxiu

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2026/25

DOCUMENT NÚM.:

ARX1AI0012

ASSUMPTE:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12 de febrer de 2026

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 3/2026

Caràcter: Ordinària

Data: 12 de febrer de 2026

Horari: 19:30 hores a 20:20 hores

Lloc: Ajuntament de Tona - Sala de sessions de la casa consistorial

HI ASSISTEIXEN

Sr. Lluís Ges Parés, alcalde (AT)

Sr. Josep Valldeoriola Roquet, regidor (AT)

Sra. Judit Sardà Cabero, regidora (ERC-AM)

Sr. Albert Jofre Luengo, regidor (ERC-AM)

Sra. Berta González Heurtaux, regidora de J X Tona (CM)

Sr. Antoni Fajardo Graupera, secretari

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'acta de la Junta de Govern Local del dia 22 de gener de 2026
2. Aprovació de la convocatòria de subvencions en règim de concurrència no competitiva per facilitar a l'accés a l'habitatge de lloguer, corresponent a contractes iniciats l'any 2025
3. Aprovació bases de participació al Mercat Màgic del Festival Una Tona de Màgia 2026
4. Aprovació de la segona i última pròrroga de la concessió administrativa de l'ús privatiu per a l'explotació del servei de bar "Can Codina" situat als habitatges Tutelats
5. Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 22 DE GENER DE 2026

Havent-se distribuït als Regidors l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 22 de gener de 2026, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió anterior corresponent a la Junta de Govern Local del dia 22 de gener de 2026 amb codi així com la transcripció al llibre corresponent.

Documents annexats a la resolució:

Núm. ordre	Assumpte	Document núm.	Codi de verificació
1	Acta de la Junta de Govern Local del dia 22 de gener de 2026	SG1AI0099	

*** Per descarregar el document annexat premeu [aquí](#) i introduïu el corresponent codi de verificació del document**

2.- APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA PER FACILITAR A L'ACCÉS A L'HABITATGE DE LLOGUER, CORRESPONENT A CONTRACTES INICIATS L'ANY 2025

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions, que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada inicialment per acord del Ple de data 27 d'abril de 2016, entenent-se elevada a definitiva l'aprovació inicial per no haver-se presentat observacions, i publicada al Butlletí Oficial de la Província número 022016013446, corresponent al dia 3 d'agost de 2016 (en endavant l'Ordenança).

Vist el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 aprovat pel Ple de data 26 de març de 2024.

Vist que l'article 14 de l'Ordenança, posteriorment a les Bases Reguladores Específiques s'haurà d'aprovar i publicar la corresponent convocatòria.

Atès que per acord del Ple de de data 27 de novembre de 2025, van aprobar inicialment les "Bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva per facilitar a l'accés a l'habitatge de lloguer", que van ser exposades al públic durant 20 dies hàbils, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) de data 2 de desembre de 2025 amb codi CVE202510153140, una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), butlletí núm. 9559, de data 9 de desembre de 2025, i publicació al tauler d'anuncis de la Corporació del 2 de desembre de 2025 al 2 de gener de 2026.



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

ÀREA:

Arxiu

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2026/25

DOCUMENT NÚM.:

ARX1AI0012

ASSUMPTE:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12 de febrer de 2026

Vist l'informe de la intervenció de fons conforme existeix crèdit adequat i suficient per a l'aprovació d'aquesta convocatòria.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de **12.000,00 €** amb càrrec a l'aplicació T08 2311 48019 del pressupost de l'exercici 2026.

Atès que el contingut de la present convocatòria s'ajusta a allò previst a l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst a l'article 14.5 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 14.2 i 14.3 de l'Ordenança, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 9 de febrer de 2026, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- APROVAR la convocatòria de subvencions en règim de concurrència no competitiva per facilitar a l'accés a l'habitatge de lloguer, corresponent a contractes iniciats l'any 2025, en el marc de les Bases Reguladores aprovades pel Ple de data 27 de novembre de 2025, el text íntegre de la qual és el següent:

“CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA PER FACILITAR L'ACCÉS A L'HABITATGE DE LLOGUER, CORRESPONENT A CONTRACTES INICIATS L'ANY 2025

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

El Ple de l'Ajuntament de Tona, en sessió ordinària de data 27 de novembre de 2025, va aprovar inicialment les “Bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva per facilitar a l'accés a l'habitatge de lloguer”.

Les anteriors bases van ser exposades al públic durant 20 dies hàbils, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) de data 2 de desembre de 2025 amb codi CVE202510153140, una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC),

butlletí núm. 9559, de data 9 de desembre de 2025, i publicació al tauler d'anuncis de la Corporació del 2 de desembre de 2025 al 2 de gener de 2026.

Transcorregut el termini d'exposició pública sense que s'hagin produït reclamacions o al·legacions al respecte, les bases van quedar aprovades definitivament sense necessitat de nou acord, mitjançant publicació al BOPB de data 14 de gener de 2026.

2.- Quantia total màxima de les subvencions atorgar i consignació pressupostària

2.1. El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de **12.000,00 €** i anirà a càrrec de l'aplicació i per la quantia màxima següent:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	CONCEPTE	IMPORT
T08 2311 48019	A FAMÍLIES I INSTITUCIONS SENSE ÀNIM DE LUCRE. AJUTS LLOGUER	12.000,00 €

2.2. La suma dels ajuts atorgats no podrà ser d'un import superior al consignat.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

3.1. Els ajuts concedits a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar les despeses inicials relacionades amb la formalització de nous contractes de lloguer de les unitats de convivència que tinguin com a objectiu:

- Accedir a un primer contracte de lloguer (joves fins a 35 anys)
- Accedir a un habitatge amb un preu de lloguer inferior al preu del lloguer que tenen actualment.
- Accedir a un nou contracte de lloguer per finalització del lloguer anterior.
- Accedir a un nou contracte de lloguer, traslladant-se a Tona per motius laborals.

3.2. El contracte de lloguer ha d'haver-se iniciat entre **l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2025**.

3.3. L'import del nou contracte de lloguer no podrà ser superior a **750,00 €** mensuals.

4.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents, sempre que s'hagin executat entre **l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2025**:

- Les primeres dues mensualitats pagades del nou contracte de lloguer.
- Despeses relacionades amb la contractació de serveis de mudança per accedir a un nou habitatge de lloguer.
- Despeses relacionades amb altes o canvis de nom de subministraments (aigua, gas, electricitat), quan aquestes siguin de pagament obligat per la persona arrendatària perquè així ho determini el nou contracte de lloguer.
- Assegurança de contingut per al nou habitatge de lloguer.



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
ÀREA: Arxiu	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/25	DOCUMENT NÚM.: ARX1AI0012
ASSUMPTE: Acta de la Junta de Govern Local del dia 12 de febrer de 2026		

- Altres despeses que suposin la formalització o tramitació del nou contracte de lloguer (excloent-hi les fiances i honoraris satisfets a la immobiliària).

5.- Import individualitzat dels ajuts

5.1. L'import dels ajuts s'estableix en un màxim de **800,00 €** per beneficiari/ària fins a l'esgotament de les consignacions econòmiques establertes a la convocatòria.

5.2. L'import individualitzat es determinarà segons els criteris de concessió del punt 10 de les bases reguladores.

6.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

6.1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions*:

* Una condició del punt a) i totes les condicions del punt b)

a) Que accedeixin a un nou contracte de lloguer d'un habitatge ubicat al municipi de Tona durant l'**any 2025**, i que compleixin un dels requisits que tot seguit es detallen:

- Sigui el seu primer contracte de lloguer, per emancipació (joves d'entre 18 i 35 anys).
O bé
- L'import de les mensualitats del nou lloguer sigui inferior a l'import del lloguer immediatament anterior.
O bé
- Hagin hagut de canviar d'habitatge per finalització del contracte de lloguer anterior.
O bé
- Hagin hagut de canviar d'habitatge, traslladant-se a Tona, per motius laborals.

A aquest efecte, s'exclouen els contractes de cessió o lloguer d'habitatge.

b) Que compleixin tots aquests requisits:

- Persones físiques empadronades a Tona amb una antiguitat mínima ininterrompuda de **3 anys** a la data de la presentació de la sol·licitud (aplicable a la persona sol·licitant). O persones que per motius laborals, s'hagin traslladat a Tona en el període establert a la convocatòria, i que durant aquest, s'hagin empadronat a Tona.
- L'import de les mensualitats del nou contracte de lloguer no sigui superior a **750,00 €**.
- No disposar de cap habitatge de propietat en ple domini, ni dret real d'ús (aplicable a tots els membres de la unitat de convivència).
- Destinar l'habitatge arrendat com a domicili habitual i permanent de la persona beneficiària o de la unitat de convivència.
- No tenir relació de parentiu amb el propietari de l'habitatge fins al cinquè grau de consanguinitat o afinitat inclosos (aplicable a tots els membres de la unitat de convivència).
- Estar al corrent de pagament dels tributs municipals o haver sol·licitat un ajornament o fraccionament dels deutes pendents (aplicable a tots els membres de la unitat de convivència).
- Acreditar uns ingressos anuals, per unitat de convivència, que han de complir amb les següents condicions:

- Ingressos bruts màxims:

Es determinen en base a l'Indicador de Renda de Sufficiència (IRSC) que es fixa en les lleis de pressupostos de la Generalitat de Catalunya. Per a la present convocatòria, s'estableix que aquest valors corresponen a 3 vegades l'IRSC de la zona C, vigent a data de la convocatòria.

	Ingressos bruts màxims
1 membre	33.960,72 €
2 o més membres	35.011,08 €

- Criteris a aplicar per al càlcul dels ingressos

- I. Els ingressos es ponderaran en funció del nombre de membres de la unitat de convivència.
- II. En tot cas, es computaran els ingressos existents bruts, amb caràcter previ a qualsevol deducció de mínims personals, familiars o per conceptes equiparables, computant qualsevol quantitat retinguda o pagada a compte.
- III. El càlcul es realitzarà sobre la declaració de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques (IRPF) de l'**exercici 2024**; o bé sobre el certificat d'imputacions per al mateix període, en cas de no estar obligat a la presentació de la declaració de la renda.
- IV. Els ingressos computables per a l'obtenció de la subvenció, en relació amb la declaració de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques (IRPF), són la quantitat que resulti de sumar els ingressos de la base imposable general (casella 435) i de la base imposable de l'estalvi (casella 460), menys el saldo net positiu de la casella 420.

6.2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen al punt 7 de la present convocatòria.



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
ÀREA: Arxiu	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/25	DOCUMENT NÚM.: ARX1AI0012
ASSUMPTE: Acta de la Junta de Govern Local del dia 12 de febrer de 2026		

6.3. Només s'admetrà una sol·licitud per persona o unitat de convivència a l'any.

7.- Documentació a aportar

1. Model normalitzat de sol·licitud que inclourà:
 - a) Import sol·licitat, que no podrà ser superior a l'import individualitzat establert en la convocatòria **(800,00 €)**.
 - b) Noms, cognoms i DNIs de tots els membres de la unitat de convivència, si n'hi ha, que conviuran a l'habitatge de lloguer per al qual se sol·licita l'ajut.
 - c) Declaració responsable de:
 - I. La concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària.
 - II. El compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
 - III. Declaració de responsabilitat signada per la persona sol·licitant fent constar que l'habitatge sol·licitat constituirà el domicili habitual i permanent, i que ni el sol·licitant ni cap membre de la unitat de convivència són titulars de cap altre habitatge ni de Protecció oficial ni de renda lliure.
2. Document d'identitat del/de la sol·licitant, que ha de ser el signant del contracte de lloguer, i/o del/de la representant legal.
3. Document d'identitat de totes les persones que formen part de la unitat de convivència i llibre de família, si escau.
4. Contracte del nou lloguer on es detallin les despeses inicials que aquest nou contracte comporta.
5. Contracte del lloguer immediatament anterior que hagi finalitzat, si és el cas.
6. Declaració de la renda del **l'exercici 2024** i amb termini de presentació vençut de tots els membres de la unitat de convivència obligats a presentar-la.
7. En cas de no haver presentat la declaració de la renda caldrà presentar el certificat d'imputacions de **l'exercici 2024**.
8. En cas de persones beneficiàries de prestacions o pensions no contributives, certificats o resolucions que acreditin la percepció d'una pensió o prestació emès per l'INSS o per l'òrgan gestor que en detalli l'import i el període de cobrament.
9. Certificat d'empadronament de totes les persones que constin a la sol·licitud, en cas d'oposar-se a la seva consulta d'ofici.
10. Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, en cas d'oposar-se a la seva consulta d'ofici.
11. En cas que el motiu de la sol·licitud respongui a un canvi de lloguer per motius laborals, contracte de treball o documentació acreditativa equivalent.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, serà original o còpia degudament autenticada i anirà degudament signada per la persona sol·licitant o el seu representant legal, segons correspongui.

Segons el que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'Ajuntament de Tona consultarà d'ofici la documentació de la que disposi i la que obri en poder d'altres administracions, tret que hi hagi oposició expressa per part de la persona sol·licitant.

8.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

8.1. El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i serà de **20 dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de la publicació al BOPB.

8.2. Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida al punt 6, s'hauran de presentar mitjançant el corresponent **model normalitzat**, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant legal acreditat.

El model normalitzat de sol·licitud, podrà trobar-se a la seu electrònica del web municipal o, en el cas de tràmits que es puguin realitzar de manera presencial, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.

8.3. Les sol·licituds es podran presentar:

- Telemàticament: mitjançant el tràmit específic, que s'habilitarà a l'enllaç següent: <https://seuelectronica.tona.cat/opensiac/action/tramites?method=enter>
- Presencialment: a l'OAC en horari d'oficina (de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores) ubicada al C/ de la Font, 10, 1a planta - 08551 Tona - Tel. 93 887 02 01.

En l'adjudicació dels ajuts es tindrà en compte l'ordre de presentació de les sol·licituds.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

9.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

10.- Procediment de concessió i òrgan competent per a resoldre

El procediment de concessió de les subvencions es tramita d'acord amb el règim de concurrència no competitiva. A tal efecte, s'atendran per rigorós ordre de presentació al registre d'entrada de l'Ajuntament i fins a l'esgotament de les consignacions econòmiques establertes a la convocatòria.



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
ÀREA: Arxiu	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/25	DOCUMENT NÚM.: ARX1AI0012
ASSUMPTE: Acta de la Junta de Govern Local del dia 12 de febrer de 2026		

Els criteris objectius d'atorgament de la subvenció són el compliment explícit dels requisits enunciats en aquestes bases.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al Tauler d'anuncis de la corporació ubicat al web municipal.

L'òrgan competent per resoldre la concessió de subvencions serà la Junta de Govern Local.

11.- Termini de resolució i de notificació

Totes les sol·licituds presentades dins del termini establert s'examinaran conjuntament, en un sol procediment i es resoldran en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de dos mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

12.- Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el **30 d'abril de 2026**.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant el model normalitzat que es podrà trobar a la seu electrònica del web municipal o, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament, i revestirà la forma de:

- Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà, segons escaigui:
 - 1) Documents que acreditin el pagament de les mensualitats corresponents.
 - 2) Factures corresponents a la mudança entre el domicili que la persona beneficiària deixa i el nou domicili.

- 3) Pòlissa de l'assegurança de contingut i rebut o justificant de pagament de la prima.
- 4) Factures i/o comprovants de pagament corresponents a la connexió o l'alta dels serveis de subministraments bàsics (aigua, gas, electricitat).

L'Ajuntament es reserva la potestat de comprovar l'empadronament de les persones beneficiàries en el domicili del nou contracte de lloguer.

13.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació, dins del termini establert, dels documents justificatius que s'estableixen en el punt 12.

El/la beneficiari/ària haurà de presentar, junt amb els documents justificatius, el **certificat de titularitat bancària**, a nom de la persona sol·licitant, amb les dades bancàries del compte en què s'ha d'ingressar la subvenció.

14.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de tres mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació."

Segon.- AUTORITZAR la despesa que es destinarà a aquestes subvencions amb càrrec a l'aplicació del pressupost de l'exercici 2026 i per la quantia màxima següent:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	CONCEPTE	IMPORT
T08 2311 48019	A FAMÍLIES I INSTITUCIONS SENSE ÀNIM DE LUCRE. AJUTS LLOGUER	12.000,00 €

Tercer.- ESTABLIR que el termini de presentació de les sol·licituds serà de **20 dies hàbils**, i que començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Quart.- ENVIAR les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableixen els articles 14.2 i 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

3.- APROVACIÓ BASES DE PARTICIPACIÓ AL MERCAT MÀGIC DEL FESTIVAL UNA TONA DE MÀGIA 2026

El Festival de màgia Una Tona de Màgia es celebra anualment a Tona durant el mes de maig. Per a complementar aquest festival, s'organitza el Mercat Màgic que és una mostra de productes relacionats amb la màgia, la joguina, els productes artesanals i/o d'iniciatives de l'Economia Social i Solidària, i la gastronomia.



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
ÀREA: Arxiu	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/25	DOCUMENT NÚM.: ARX1AI0012
ASSUMPTE: Acta de la Junta de Govern Local del dia 12 de febrer de 2026		

El mercat màgic es celebrarà el dies 9 i 10 de maig de 2026 en horari de 10 a 20 h a la Plaça Major i al C. Major, amb possibilitat d'extensió als carrers adjacents.

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 9 de febrer de 2026, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar les bases de participació al Mercat Màgic del Festival Una Tona de Màgia 2026, el text de les quals queda fixat de la següent manera:

“BASES DE PARTICIPACIÓ AL MERCAT MÀGIC DEL FESTIVAL UNA TONA DE MÀGIA 2026

1. ANTECEDENTS

El Festival de màgia Una Tona de Màgia es celebra anualment a Tona durant el mes de maig. Per a complementar aquest festival, s'organitza el Mercat Màgic que és una mostra de productes relacionats amb la màgia, la joguina, els productes artesanals i/o d'iniciatives de l'Economia Social i Solidària, i la gastronomia.

El mercat màgic es celebrarà el dies 9 i 10 de maig de 2026 en horari de 10 a 20 h a la Plaça Major i al C. Major, amb possibilitat d'extensió als carrers adjacents.

2. RÈGIM JURÍDIC

Aquestes bases es regeixen pels següents textos normatius:

- Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, en allò que es correspongui.
- Article 6.1B de l'Ordenança fiscal núm. 19 de l'Ajuntament de Tona relativa a la Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic

3. REQUISITS PER PARTICIPAR

Per tal de poder participar en el mercat màgic del Festival Una Tona de Màgia de Tona les persones participants han de complir tots els requisits que es detallen a continuació. El compliment dels requisits s'acreditarà amb la presentació de la declaració responsable signada, adjunta a l'annex d'aquestes bases i que forma part del formulari electrònic de sol·licitud de la Seu Electrònica. En ella es farà constar que posarà a disposició d'aquest ajuntament la documentació quan li sigui requerida, i que es compromet a mantenir el compliment de les obligacions anteriors durant la celebració del mercat.

Els requisits que cal complir son:

- Estar al corrent de pagament de la taxa del mercat màgic. L'administració efectuarà les comprovacions respecte del pagament dels rebuts de les edicions passades. En cas que constin rebuts impagats, la sol·licitud quedarà exclosa del procediment i, per tant, no podrà obtenir parada.
- Estar donat d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Estar al corrent del pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social.
- Tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil.
- Disposar de totes les autoritzacions necessàries per a la manipulació i venda dels productes que ofereix.
- Complir les condicions exigides per la normativa reguladora dels productes que tingui a la venda.
- Complir els requisits establerts al Reglament CE 852/2004, del Parlament Europeu i del Consell de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris, i el Reglament (UE) 2021/382 de la comissió de 3 de març de 2021 pel qual es modifiquen els annexos del Reglament (CE) núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, en relació a la higiene dels productes alimentaris, en el que respecta a la gestió dels al·lèrgens alimentaris, la redistribució d'aliments i la cultura de seguretat alimentària, i de la normativa d'aplicació que se'n derivi.
- Complir amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals vigent.

4. CONDICIONS I CARACTERÍSTIQUES DE PARTICIPACIÓ

Les parades que es podran instal·lar al mercat màgic seran de 3m i 6m metres lineals. Totes les parades hauran d'ajustar-se a aquestes dimensions, en cas de disposar d'una parada de dimensions inferiors la taxa a pagar serà de la fracció complerta. D'acord amb l'Article 6.1B de l'Ordenança fiscal núm. 19 de l'Ajuntament de Tona relativa a la Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic l'import de la taxa per a parades d'alimentació o qualsevol altra naturalesa és de 15,00€/dia per cada 3m. Es podran aplicar bonificacions per a paradistes locals segons la citada ordenança fiscal.

El mateix dia de la fira, es posaran a disposició dels paradistes taules i cadires en determinats punts per tal que se'n faci ús amb el compromís de retornar-les posteriorment al seu lloc original.

L'Ajuntament anima a tots aquells artesans i artesanes a fer demostracions de l'elaboració dels productes que venen ja que la intenció de l'organització és que sigui una fira dinàmica i el més atractiva possible.

El material que s'utilitzi en els espais de venda d'alimentació, ha de respondre a criteris de sostenibilitat i preservació del medi ambient. Es recomana evitar l'ús de gots, plats, coberts o qualsevol embolcall de plàstic d'usar i tirar. Caldrà evitar al màxim la generació residus innecessaris i usar envasos reutilitzables sempre que sigui possible.

5. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les persones interessades a participar al mercat màgic del Festival Una Tona de Màgia, hauran de presentar una instància normalitzada, preferiblement per mitjans electrònics, a través del tràmit habilitat per a aquest efecte amb el títol "Sol·licitud d'instal·lació d'una parada de venda al Mercat Màgic. Festival "Una Tona de Màgia" 2026". Aquest tràmit estarà disponible a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Tona (https://seuelectronica.tona.cat/opensiac/informacionpublica/tramites_enter)

Adicionalment caldrà adjuntar la declaració responsable dels compliment dels requisits de participació adjunta a l'annex d'aquestes bases i que forma part del formulari electrònic de sol·licitud de la Seu Electrònica.

Les instàncies hauran de portar adjunta tota la documentació obligatòria:



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
ÀREA: Arxiu	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/25	DOCUMENT NÚM.: ARX1AI0012
ASSUMPTE: Acta de la Junta de Govern Local del dia 12 de febrer de 2026		

- Fotocopia del NIF, DNI o NIE i permís de residència, ambdues cares, de la persona responsable de la parada.
- Declaració responsable, segons model a l'annex d'aquestes bases i que forma part del formulari electrònic de sol·licitud de la Seu Electrònica, degudament signada.
- Fotografia/es del producte i/o parada (almenys dues imatges)

6. PARTICIPACIÓ I TERMINI

De conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques les persones jurídiques, les entitats sense personalitat jurídica, i aquells que representin a un interessat obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració hauran de presentar la sol·licitud de participació obligatòriament per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Tona https://seuelectronica.tona.cat/opensiac/informacionpublica/tramites_enter

Les persones físiques poden presentar la documentació electrònicament, o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Tona (Carrer Font, 10). Per confirmar la participació al mercat màgic del Festival Una Tona de Màgia, caldrà presentar una instància a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tona, a través del tràmit habilitat per a aquest efecte "Sol·licitud d'instal·lació d'una parada de venda al Mercat Màgic. Festival "Una Tona de Màgia" 2026".

El termini de presentació de sol·licituds finalitza el dia 2 d'abril de 2026.

7. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds que resultin admeses se sotmetran a una selecció i classificació en funció de les places disponibles i del compliment de les condicions establertes a la base vuitena de les presents bases de participació. Un cop aprovada la sol·licitud, caldrà efectuar l'ingrés corresponent al pagament de la taxa abans del dia 17 d'abril de 2026. En cas de no rebre el pagament dins el termini indicat no es podrà assistir a la fira i es perdrà el dret com a participant. L'ingrés de la taxa s'ha de realitzar al número de compte: **ES83 0182 6035 4802 0156 2839** indicant en el concepte: Nom i cognom (el mateix que consti a la sol·licitud + Mercat Màgic 2026).

8. SELECCIÓ DELS PARTICIPANTS

El nombre de parades és limitat i per tal de garantir diversitat d'articles i productes hi haurà un nombre màxim de parades amb la mateixa activitat. La selecció dels participants serà realitzada per l'organització de la fira seguint diferents criteris de qualitat, de sostenibilitat i de proximitat.

L'acceptació de participació queda reservada a l'Organització, que es reserva aquest dret totalment i que podrà rebutjar aquelles sol·licituds que al seu criteri no s'ajustin a les finalitats.

L'Organització es reserva, en qualsevol cas, el dret d'admissió i pot tenir en compte, en un moment determinat, altres qüestions que no es trobin expressament escrites en aquests Criteris de participació.

L'Organització té facultat per acceptar o desestimar qualsevol sol·licitud de reserva d'espai. L'adjudicació dels espais és un dret exclusiu de l'Ajuntament i es farà en funció de consideracions d'ordre tècnic.

La distribució de les parades es farà de nou cada any. Haver ocupat una posició en edicions anteriors no dona cap dret per a edicions posteriors.

El dia 7 d'abril de 2026 es notificarà l'acceptació de les propostes dels paradistes i es requerirà el pagament de la taxa. En cas de baixa de la participació caldrà comunicar-ho abans del dia 7 de maig de 2026. En aquest cas es retornarà l'ingrés de la taxa, ara bé si es comunica la baixa de la participació passada aquesta data no es retornarà l'ingrés per cap causa.

9 PROCEDIMENT MUNTATGE I DESMUNTATGE

El muntatge de les parades es farà el dissabte 9 de maig de 2026 a partir de les 8 h del matí. A partir d'aquesta hora i fins a les 9.30h estarà permesa l'entrada de vehicles per a la descàrrega de la parada i el material. A partir de les 9.45h tots els vehicles hauran d'haver sortit del recinte del mercat per ser estacionats a les zones habilitades fora del mateix. El desmuntatge de les parades, es farà el diumenge 10 de maig de 2026 a partir de les 19 h de la tarda.

10 SUSPENSIO DEL MERCAT

L'Ajuntament es reserva el dret, en cas de força major o de circumstàncies particulars sobrevingudes, d'endarrerir, escurçar, allargar, interrompre o anul·lar el mercat màgic del Festival Una Tona de Màgia, sense que en aquest supòsit pugui ser exigida cap responsabilitat. En cas d'anul·lació aquesta serà comunicada als participants en última instància el dia 8 de maig de 2026. Si la fira no es celebrés per causes de força major, els participants rebran la devolució del pagament de forma automàtica per part de l'Ajuntament de Tona. Un cop rebuda la confirmació d'assistència i realitzada la transferència no es procedeix a la devolució dels diners per causa aliena a l'Ajuntament.

11 CONDICIONS PARTICIPACIÓ I ACCEPTACIÓ DE LES BASES

Els participants que enviïn la sol·licitud de participació ho fan garantint que estan al corrent de les seves obligacions per exercir la seva activitat i s'eximeix a l'organització de responsabilitats si no ho estan.

Els productes alimentaris, a més, hauran de complir els requisits sanitaris exigits per la legislació vigent i portar-los físicament els dies del mercat.

Cada comerciant haurà d'encarregar-se del muntatge i desmuntatge de la seva parada.

Els participants seran responsables de mantenir l'espai ocupat en correcte estat de neteja i manteniment el matí de la fira. Caldrà recollir les deixalles generades i dipositar-les als contenidors de reciclatge.

Els participants ocuparan el lloc adjudicat per l'organització, tot i que aquest podrà ser modificat pel bon funcionament de la fira.

L'exposició, degustació i publicitat del producte, queda limitada a l'interior de la parada.

L'organització del mercat no es fa responsable de cap desperfecte i/o dany que pugui ocasionar qualsevol de les persones que participin al mercat. L'organització no es fa responsable de les pèrdues, danys o furt de materials o productes durant el transcurs del mercat. L'organització del mercat no es fa responsable en cas que les parades d'alimentació o menjar ofereixin algun dels seus productes en mal estat. La participació al mercat màgic



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
ÀREA: Arxiu	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/25	DOCUMENT NÚM.: ARX1AI0012
ASSUMPTE: Acta de la Junta de Govern Local del dia 12 de febrer de 2026		

suposa l'acceptació d'aquestes bases, condicions i característiques de participació i el compromís de respectar-les pel bon funcionament del mercat. L'organització es reserva el dret d'admissió dels expositors, podent acceptar o desestimar-los a l'inici del mercat, per incompliment d'aquestes bases i normativa. El no compliment d'aquestes condicions serà motiu d'exclusió de participació al mercat. L'organització es reserva el dret d'admissió i modificació d'aquestes bases i condicions per al bon funcionament del mercat.

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

DADES DEL TITULAR

Nom i cognom o Raó Social

(Persona física o jurídica):

DNI/NIF/CIF:

Domicili social:

Municipi:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que compleixo tots els requisits exigits per exercir l'activitat de venda no sedentària al Mercat Màgic del Festival Una Tona de Màgia 2026, i en particular:

- Estic al corrent de pagament de la taxa de la Fira de Sant Josep d'edicions anteriors.
- Estic donat/da d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Estic al corrent del pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social.
- Tinc contractada una pòlissa de responsabilitat civil.
- Disposo de totes les autoritzacions necessàries per a la manipulació i venda dels productes que ofereix.
- Compleixo les condicions exigides per la normativa reguladora dels productes que tingui a la venda.
- Compleixo els requisits establerts al Reglament CE 852/2004, del Parlament Europeu i del Consell de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris, i el Reglament (UE) 2021/382 de la comissió de 3 de març de 2021 pel qual es modifiquen els annexos del Reglament (CE) núm 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, en relació a la higiene dels productes alimentaris, en el que respecta a la gestió dels al·lèrgens alimentaris, la redistribució d'aliments i la cultura de seguretat alimentària, i de la normativa d'aplicació que se'n derivi.
- Compleixo amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals vigent.

Que em comprometo a mantenir el compliment de tots aquests requisits durant la vigència de l'autorització i a comunicar immediatament qualsevol variació que es produeixi

I, en prova del que manifesta, signa la present declaració responsable a efectes de la seva tramitació davant l'Ajuntament de Tona.

A _____, _____ de _____ de 2026

.....
Signatura del titular o representant legal de l'empresa

..... /
(Nom i cognoms /DNI)"

Segon.- Procedir a la publicació de l'acord anterior al tauler d'anuncis electrònic de la corporació ubicat a la seu electrònica de la pàgina web municipal.

4.- APROVACIÓ DE LA SEGONA I ÚLTIMA PRÒRROGA DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE L'ÚS PRIVATIU PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR «CAN CODINA» SITUAT ALS HABITATGES TUTELATS

Per Decret de l'Alcaldia, de data 7 de març de 2018, ratificat per acord de la Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 12 de març de 2018, es va aprovar l'obertura de l'expedient per a la contractació de la concessió administrativa de l'ús privatiu per a l'explotació del servei de bar "Can Codina" situat als habitatges de serveis, així com el Plec de Condicions Jurídiques, Tècniques, Econòmiques i Administratives Particulars que van regir el procediment de licitació per procediment obert, amb publicitat, tràmit ordinari i no subjecte a regulació harmonitzada.

Per acord de la Junta de Govern Local, de data 14 de maig de 2018, es va adjudicar a la Sra. Joana Caro Rodríguez, la contractació de la concessió administrativa de l'ús privatiu per a l'explotació del servei de bar "Can Codina" situat als Habitatges Tutelats.

Per acord de la Junta de Govern Local, de data 8 de febrer de 2024 es va acordar estimar la petició de l'adjudicatària feta el 20 d'abril del 2020, per la suspensió de la concessió del Bar Can Codina situada als Habitatges Tutelats per causa del covid-19. Es va establir una nova data de finalització de la concessió pel dia 30 de març del 2025.

La clàusula 6 regula la durada de la concessió essent un període de 6 anys a comptar de l'endemà de la data de signatura del contracte. Aquest període serà prorrogable, de forma expressa, per anualitats fins un termini màxim de 9 anys (inclòs el període inicial), (art. 303 TRLCSP) si no hi ha denúncia per part de l'Ajuntament o del concessionari amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini.

En data 21 d'octubre de 2024, amb RE 3030, l'adjudicatària va sol·licitar la pròrroga de la concessió.

Per informe de la Tècnica de Drets Socials, es va acreditar la necessitat de modificació del contracte en haver sorgit noves necessitats no previstes en la licitació de l'any 2018.



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

ÀREA:

Arxiu

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2026/25

DOCUMENT NÚM.:

ARX1AI0012

ASSUMPTE:

Acta de la Junta de Govern Local del dia 12 de febrer de 2026

L'adjudicatària va mostrar la seva conformitat amb les modificacions proposades en cas de pròrroga de la concessió.

Per acord de la Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 10 de març de 2025, es va acordar la modificació del contracte de concessió administrativa de l'ús privatiu per a l'explotació del servei de bar «Can Codina» situat als Habitatges Tutelats i la pròrroga del contracte amb la modificació contractual aprovada, del 31 de març de 2025 al 30 de març de 2026.

Vist l'informe emès al respecte pel Secretari de la Corporació, favorable a la segona pròrroga, i havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 9 de febrer de 2026, la Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar la segona i última pròrroga del contracte corresponent a la concessió administrativa de l'ús privatiu per a l'explotació del servei de bar "Can Codina" situat als Habitatges Tutelats, establert amb la Sra. Joana Caro Rodríguez, del 31 de març de 2026 al 30 de març de 2027.

Segon.- Facultar l'Alcalde President perquè pugui signar els documents necessaris per a l'executivitat d'aquests acords.

Tercer.- Notificar el present acord a la Sra. Joana Caro Rodríguez amb expressió dels recursos que caben contra aquest acte.

Quart.- Donar publicitat del present acord de pròrroga del contracte esmentat.

5.- PRECS I PREGUNTES

No se'n formulen.

I no havent-hi més assumptes a tractar, l'Alcalde aixeca la sessió. De tots aquests extrems n'aixeco acta jo el secretari, que també subscriu per tal de donar fe de l'acte realitzat.

Lluís Ges Parés
Alcalde
20-02-2026 09:11:38

Antoni Fajardo Graupera
Secretari
20-02-2026 11:39:37