

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PL/2024/8	El Ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

27 de juny 2024

Durada:

Des de les 20:06 fins a les 20:37

Lloc:

Sala de Plens

Presidida per:

Lluís Ges Parés

Secretari:

Antoni Fajardo Graupera

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Nom i Cognoms	Assisteix
Albert Jofre Luengo	SÍ
Anna Monells Vilaró	SÍ
Antoni Fajardo Graupera	SÍ
Berta González Heurtaux	SÍ
Edgar Alarcon Parra	NO
Francesc Xavier Córdoba Cano	NO
Guiu Grau Cirera	SÍ
Josep Salom Ges	NO
Josep Valldeoriola Roquet	SÍ
Judit Sardà Cabero	SÍ



Lluís Ges Parés	SÍ
Marc Vidal Casanovas	SÍ
Rosa Maria Casadesús Puigneró	SÍ
Rosalía Roca Valldeoriola	SÍ

Excuses d'assistència presentades:

1. Edgar Alarcón Parra
2. Francesc Xavier Córdoba Cano
3. Josep Salom Ges

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia:

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=6

Abans de començar la sessió , la senyora Sardà llegeix la “
Declaració institucional del 28 de juny de 2024, Dia Internacional de l'Orgull o per a l'Alliberament LGBTI+ “

El Dia Internacional de l'Orgull o per a l'Alliberament LGBTI+ ens uneix no només en la celebració de la diversitat. Ens uneix també en l'acció per reconèixer i respectar les identitats, expressions i experiències que fan que cada persona sigui única i ine

Ens uneix la ferma reivindicació del dret fonamental de cada persona a ser qui és. Aquesta és

Per això ens uneix la defensa del dret a l'educació sense cap mena d'assetjament escolar i en què infants i adolescents aprenguin que totes les orientacions sexuals no s'han de amagar qui és per por a no ser contractada o simplement a no ser acceptada, la defensa de l'orientació sexual, la identitat o l'expressió de gènere.

En definitiva, ens uneix la defensa dels drets LGBTI+, perquè són drets humans. El veritable

La lluita pels drets LGBTI+ no es limita a un sol dia de l'any, sinó que ha de ser un exercici quotidià, individual i col·lectiu, que es propagui per totes les parts de la ciutat amb llibertat i dignitat. És cosa de tothom garantir que ningú visqui amb por o que es vegi forçat al sexili, a marxar a un altre lloc de residència per poder viure de manera lliure i oberta la pròpia orientació sexual, identitat

Tothom mereix - i hi té dret a sentir-Tothom mereix - i hi té dret a sentir-se segur , respectat i inclòs en la seva comunitat, en els seus entorns quotidians, visqui on visqui, des de la ciutat



més gran al poble més petit del país. Tothom ha de poder accedir a recursos i serveis especialitzats, visqui on visqui. Aquesta col·lectiva és la veritable mesura de la igualtat i la justícia.

El Govern de Catalunya i el conjunt d'institucions del país ens comprometem a mantenir l'aposta per les polítiques que garanteixin els drets LGBTI+ i combatin l'LGBTI-fòbia, a continuar avançant en el reconeixement legal d'aquests drets, a reforçar encara més la Xarxa de Serveis d'Atenció Integral LGBTI arreu de Catalunya, i a treballar plegades i amb la màxima aliança amb

Però no ho podem fer soles. En un context de creixement de l'extrema dreta, que amenaça de fer retrocedir uns drets que han costat molt de conquerir i que odi legitima i fomenta les discriminacions i les agressions, fem una crida a tota la ciutadania a se en aquesta missió col·lectiva: a sentir com a pròpia la defensa dels drets LGBTI+, perquè totes les persones som igual de diferents.

Fem que els nostres carrers, escoles, centres de treball, espais d'oci i llars siguin llocs on tothom pugui viure amb dignitat i orgull. Fem també del nostre país un llibertat i un far d'esperança per a les comunitats LGBTI+ d'arreu del món.

A) PART RESOLUTIVA

Aprovar l'acta de la sessió extraordinària del Ple del dia 11 de maig de 2024 i de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 30 de maig de 2024

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=268

Resolució:

APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 11 DE MAIG DE 2024 I DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 30 DE MAIG DE 2024

Havent-se distribuït als regidors l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària del Ple del dia 11 de maig de 2024 i de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 30 de maig de 2024, la proposta s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

Comunicació dels feminicidis i altres assassinats de dones per violència masclista

Favorable

Tipus de votació: Assentiment



https://sesiones.actadigital.com/SP\ _CAT\ _BARP0828300D0/SP\ _CAT\ _BARP0828300D0. PLENOS.2024062701?ts=289

Resolució:

COMUNICACIÓ DELS FEMINICIDIS I ALTRES ASSASSINATS DE DONES PER VIOLÈNCIA MASCLISTA

Lamentem comunicar que segons l'última actualització del passat 20 de juny de 2024 hi hagut 7 feminicidis i altres assassinats de dones més des de l'últim ple celebrat el 30 de maig.

Des de principis d'any s'han registrat 44 feminicidis i altres assassinats de dones, 15 a Catalunya i 29 a l'Estat Espanyol. El darrer és el d'una dona de nom i cognoms no coneguts de 64 anys de Vilarig, Girona, classificat a com a feminicidi íntim.

De nou, reiterem el nostre compromís per erradicar qualsevol forma de violència contra les dones i de vetllar pel seu record.

Expedient 806/2024. Aprovació de la modificació de crèdit 06/2024	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

https://sesiones.actadigital.com/SP\ _CAT\ _BARP0828300D0/SP\ _CAT\ _BARP0828300D0. PLENOS.2024062701?ts=342

Fets i fonaments de dret:

APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 06/2024

Vist que existeixen despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, pels quals no existeix crèdit al vigent Pressupost de la Corporació, per l'Alcaldia es va proposar la modificació de crèdit en modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb baixes de crèdits d'altres aplicacions del Pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.

Vist que es va emetre Memòria de l'Alcalde en la qual s'especificaven la modalitat de modificació del crèdit, el finançament de l'operació i la seva justificació.

Vist que es va emetre informe de Secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir.

Vist que es va emetre informe d'Intervenció pel qual es va informar favorablement la proposta d'Alcaldia i, en la mateixa data es va elaborar Informe d'Avaluació de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària.



De conformitat amb el que es disposa en l'article 177.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Vista la proposta de resolució PR/2024/420 de 13 / de juny / 2024.

Resolució:

Per tot l'exposat, la proposta s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

Primer.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits número 06/2024, en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit, finançat amb baixes de crèdits d'altres aplicacions del Pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei, d'acord amb el següent resum:

Altes en aplicacions de despeses

CRÈDIT EXTRAORDINARI

Org	Prog	Eco.	Import	Text Explicatiu
T05	3400	15100	300,30	GRATIFICACIONS
T06	9200	14303	500,00	ALTRE PERSONAL. GRATIFICACIÓ EXTRAORDINÀRIA
T06	9310	15100	1.520,83	GRATIFICACIONS
T06	9340	15100	554,28	GRATIFICACIONS
T09	3371	15100	184,38	GRATIFICACIONS
T11	4300	15100	52,68	GRATIFICACIONS
T12	1500	13000	2.239,73	RETRIBUCIONS BÀSIQUES.
T16	4910	15100	184,38	GRATIFICACIONS
T16	9240	15100	184,38	GRATIFICACIONS.
			5.720,96	TOTAL CRÈDIT EXTRAORDINARI

SUPLEMENT DE CRÈDIT

Org	Prog	Eco.	Import	Text Explicatiu
T02	1320	15100	1.840,09	GRATIFICACIONS POLICIA LOCAL
T05	3423	21000	2.100,00	INFRAESTRUCTURA I BENS NATURALS. ALTRES INSTAL. ESPORTIVES
T0	920	1510	2.005,1	GRATIFICACIONS SERVEIS GENERALS



6	0	0	6	
T0	231	2269	3.498,2	ALTRES DESPESES DIVERSES BENESTAR SOCIAL
8	1	9	9	
T0	231	2279	2.500,0	ALTRES TREBALLS EMPRESES I PROFES. TALLERS I ACTIVITATS
8	1	9	0	
T0	231	2120	1.000,0	EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS. CAN LICUS
8	4	0	0	
T1	150	1510	552,79	GRATIFICACIONS
2	0	0		
			13.496,33	TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDIT

19.217,29	TOTAL A FINANÇAR
------------------	-------------------------

Aquesta modificació es finança amb baixes de crèdits d'altres aplicacions del Pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei, en els següents termes:

BAIXES EN APLICACIONS DE DESPESES

Org	Pro	Eco.	Import	Text Explicatiu
T0	920	1430	5.413,3	ALTRE PERSONAL.
1	0	0	3	
T0	132	1210	1.840,0	RETRIB. COMPL. COMPLEMENT ESPECÍFIC. POLICIA LOCAL
2	0	1	9	
T0	320	4800	6.998,2	FUNDACIÓ ALBIR
3	0	1	9	
T0	340	1210	300,30	COMPLEMENT ESPECÍFIC.
5	0	1		
T0	920	1210	484,33	RETRIBUCIONS COMPLEMENTARIES, COMPLEMENT ESPECÍFIC. A.G.
6	0	1		
T0	920	1300	184,03	ALTRES REMUNERACIONS.
6	0	2		
T0	931	1210	184,03	COMPLEMENT ESPECÍFIC.
6	0	1		
T0	934	1210	554,28	COMPLEMENT ESPECÍFIC.
6	0	1		
T0	153	2269	2.100,0	ALTRES DESPESES DIVERSES BRIGADA



7	2	9	0	
T09	3371	12101	184,38	COMPLEMENT ESPECÍFIC.
T11	4300	12101	52,68	COMPLEMENT ESPECÍFIC.
T12	1500	12101	552,79	COMPLEMENT ESPECÍFIC.
T16	4910	12101	184,38	COMPLEMENT ESPECÍFIC.
T16	9240	12101	184,38	COMPLEMENT ESPECÍFIC.
			19.217,29	TOTAL

19.217,29	TOTAL FINANÇAMENT
------------------	--------------------------

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.

b) La inexistència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

Segon.- Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Expedient 724/2024. Aprovar la proposta de declaració de crèdits incobrables formulada per l'ORGT de data 18/12/2023	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=419



Fets i fonaments de dret:

APROVAR LA PROPOSTA DE DECLARACIÓ DE CRÈDITS INCOBRABLES FORMULADA PER L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE DATA 18/12/2023

Atès que l'ORGT de la Diputació de Barcelona, a través de la seva unitat de recaptació, ha elevat propostes de crèdits incobrables dels expedients que consten a les relacions que es detallen més endavant.

Atès que a la base de dades de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (en endavant ORGT) consta la documentació acreditativa de la insolvència dels obligats al pagament i dels responsables, i efectuades les actuacions que igualment consten als expedients informatitzats de l'Organisme, es proposa l'aprovació de la declaració com a crèdits incobrables i la seva baixa provisional en comptes dels deutes compresos en les relacions que es relacionen a continuació, per **un import total de 41.261,16 €** i que afecten a 349 valors:

Tram "A" - Deutes d'import acumulat igual o inferior a 300 euros: **3.688,30 €**

Tram "B" - Deutes d'import acumulat superior a 300 euros i inferior a 2.000 euros: **16.857,29 €**

Tram "C" PF - Persones físiques per deutes d'import igual o superior a 2.000 euros: **4.412,38 €**

Tram "C" PJ- Persones jurídiques per deutes d'import igual o superior a 2.000 euros: **16.303,19 €**

Les dades de recaptació dels tributs de l'any 2023 per part de l'Orgt, van ascendir a:

Cobraments en voluntària: 4.313.013,81 €

Cobraments en executiva: 274.223,21 €

TOTAL cobraments: 4.587.237,02 €

L'import proposat com a incobrable representa el 0,899% de la xifra total de cobraments de tributs practicada per l'ORGT l'any 2023.

L'evolució en xifres agregades de crèdits incobrables proposats per l'ORGT en els darrers exercicis és la que s'exposa a continuació:



2023	2022	2021
41.261,16 €	60.264,33 €	40.866,39 €

Revisats els expedients proposats com a fallits, s'observa diligència en els procediments portats a terme de notificació, intents d'embargament de saldos bancaris, salaris i devolucions tributàries, així com indagació d'altres possessions mobles i immobles.

Vista la proposta de resolució PR/2024/354 de 4 / de juny / 2024.

Resolució:

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 10 de juny de 2024, la proposta s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

Primer.- Aprovar les propostes de crèdits incobrables formulada l'ORGT de data 18/12 /2023, i per tant la baixa de crèdit deduint-se la minoració de drets reconeguts a l'exercici, d'acord amb el que disposa l'art. 165 del Reglament General de Recaptació.

Segon.- Comunicar a l'ORGT de la Diputació de Barcelona el present acord.

Expedient 799/2024. Aprovar la modificació de la plantilla de persona i la relació de llocs de treball	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=477

Fets i fonaments de dret:

APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL I LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

I.- ANTECEDENTS DE FET

1.- L'Ajuntament de Tona té vigent, aprovada junt amb la plantilla de personal i del pressupost 2024, publicat al BOPB de data 12-04-2024, la relació de llocs de treball (RLT).

2.- L'Ajuntament de Tona té aprovada la plantilla de personal, aprovada definitivament, publicada al BOPB de data 12-04-2024.

3.- En l'actual modificació de la Relació de Llocs de treball es realitzaran els següents canvis:



- Una adaptació de la definició dels nivells de complement de destinació afectats per l'entrada en vigor de la carrera professional dels empleats públics de l'Ajuntament de Tona, prevista a l'article 62 de l'Acord Mixt de les condicions de treball per als empleats públics de l'Ajuntament de Tona per als anys 2023-2025 (codi de conveni núm. 08100802142024), publicat al BOPB de data 30 de maig de 2024.

- Una adaptació del nivell del complement de destí pels llocs de treball d'Oficial 1a de la brigada municipal de l'Ajuntament de Tona, prevista a l'article 52 de l'Acord Mixt de les condicions de treball per als empleats públics de l'Ajuntament de Tona per als anys 2023-2025 (codi de conveni núm. 08100802142024) publicat al BOPB de data 30 de maig de 2024. El complement de destí passa a ser el número 12.

- Una rectificació de les quantitats anuals consignades en concepte de compensació econòmica per l'equip directiu de l'escola bressol, previstes a l'article 7 de l'Annex II de l'Acord Mixt de les condicions de treball per als empleats públics de l'Ajuntament de Tona per als anys 2023-2025 (codi de conveni núm. 08100802142024) publicat al BOPB de data 30 de maig de 2024. La compensació econòmica que correspon a la persona que desenvolupa les tasques de direcció és de 3.500 €/bruts anuals i la compensació econòmica que correspon a la persona que desenvolupa les tasques de coordinació és de 2.800 €/bruts anuals.

4.- En l'actual modificació de la Plantilla de personal es realitzarà el següent canvi:

- Per al lloc de treball de coordinador/a reservat a personal eventual no s'exigirà titulació concreta d'accés.

5.- Vist l'informe preceptiu de la Secretaria municipal i el d'Intervenció de data 13-06-2024 que consten a l'expedient administratiu.

5.- Vist l'informe de la tècnica de recursos humans de data 13-06-2024 que consta a l'expedient administratiu.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

I.- L'article 62 de l'Acord Mixt de les condicions de treball per als empleats públics de l'Ajuntament de Tona per als anys 2023-2025 (codi de conveni núm. 08100802142024), publicat al BOPB de data 30 de maig de 2024, preveu en relació a la Carrera Professional dels empleats públics:

"1. Els empleats públics tenen dret a la promoció professional.

2. La carrera professional és el conjunt ordenat d'oportunitats d'ascens i expectatives de progrés professional conforme als principis d'igualtat, mèrit i capacitat. Amb aquest Acord han de promoure l'actualització i perfeccionament de la qualificació professional del personal.

3. Sens perjudici de la normativa aplicable, les modalitats de carrera poden consistir, entre d'altres, en l'aplicació aïllada o simultània d'alguna o algunes de les següents modalitats:



a) *Carrera horitzontal, que consisteix en la progressió de grau, categoria, esglaó o altres conceptes anàlegs.*

b) *Carrera vertical, que consisteix en l'ascens en l'estructura de llocs de treball pels procediments de provisió legalment establerts.*

c) *Promoció interna vertical, que consisteix en l'ascens des d'un cos o escala d'un subgrup, o grup de classificació professional en el supòsit que aquest no tingui subgrup, a un altre superior, d'acord amb l'establert la legalitat vigent.*

d) *Promoció interna horitzontal, que consisteix en l'accés a cossos o escales del mateix subgrup professional.*

4. *Es reconeix el dret a progressar simultàniament en les modalitats de carrera horitzontal i vertical quan l'Acord les hagin implantat en un mateix àmbit.*

5. *L'Ajuntament de Tona estudiarà durant el termini de vigència del present Acord l'aplicació d'un sistema de carrera professional per tot el personal al seu càrrec, el qual serà negociat amb els representants.*

6. *Tanmateix, en tant es desenvolupa el Reglament de la Carrera Professional, es possibilitarà l'increment d'un nivell del complement de destí a aquells persones treballadores que acreditin els següents requisits:*

- *3 anys d'experiència professional a l'Ajuntament de Tona.*
- *Hagi assolit una formació mínima de 50 hores i sempre que es tracti de cursos, jornades, congressos, preparació per oposicions, certificats per la corresponent acadèmia, i cursos impartits per sindicats o la realització d'estudis de formació reglada, relacionats amb el contingut del lloc de treball.*
- *De la mateixa manera es comptabilitzarà la impartició de cursos de formació per part de les persones treballadores, sempre que la matèria impartida estigui relacionada amb el seu lloc de treball, durant els darrers 5 anys."*

La carrera professional implementada comporta que a mida que s'hagin d'assolir nous nivells de la carrera horitzontal els empleats assoleixin uns nous nivells de complement de destinació, pel que és imprescindible que la Relació de Llocs de treball de l'Ajuntament incorpori els intervals dels nivells de complement de destinació que cada empleat podrà ocupar dins del lloc de treball al que es troba adscrit.

Existeix una impossibilitat normativa de retribuir un nivell de complement de destinació diferent del que preveu la relació de llocs de treball (RLT) per tal de garantir la transparència, l'eficiència i l'equitat en la gestió dels recursos humans i econòmics del sector públic.

II. L'article 52 de l'Acord Mixt de les condicions de treball per als empleats públics de l'Ajuntament de Tona per als anys 2023-2025 (codi de conveni núm. 08100802142024),



publicat al BOPB de data 30 de maig de 2024, preveu en relació els intervals del complement de destí:

“Els intervals dels nivells de llocs de treball que corresponen a cada Cos o Escala, d'acora amb el grup en el que figuren classificats, a l'Ajuntament són els següents:

Grup	Mínim	Màxim
A1	22	30
A2	18	26
C1	14	22
C2	12	18
AP	10	14

III. L'article 7 de l'annex II de l'Acord Mixt de les condicions de treball per als empleats públics de l'Ajuntament de Tona per als anys 2023-2025 (codi de conveni núm. 08100802142024), publicat al BOPB de data 30 de maig de 2024, preveu una compensació econòmica per l'equip directiu de l'escola bressol Pa amb xocolata:

“Compensació econòmica equip directiu:

S'estableixen els complements retributius següents atenent a les responsabilitats que es detallen, mentre aquestes siguin exercides de manera efectiva:

- Direcció: 250 euros bruts mensuals

- Coordinació: 200 euros bruts mensuals.”

Legalitat i Seguretat Jurídica

- **Marc Normatiu:** Les lleis i reglaments que regulen l'administració pública estableixen clarament els procediments per determinar les retribucions del personal. Això inclou la Llei de Bases de Règim Local, el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) i altres normatives autonòmiques.
- **Seguretat Jurídica:** La normativa vigent garanteix que totes les decisions es prenguin d'acord amb la llei. Alterar el nivell de complement de destinació sense seguir els procediments establerts podria vulnerar aquest principi.

Així, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL) preveu:

- Article 90.1: Aquest article estableix que els llocs de treball dels ajuntaments s'han de determinar en una Relació de Llocs de Treball (RLT), que ha de ser pública.



Per la seva banda, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP):

- Article 74: Disposa que la retribució dels llocs de treball ha de ser determinada de conformitat amb la relació de llocs de treball i el pressupost aprovat per a l'exercici corresponent.

Transparència i Publicitat

- **Relació de Llocs de Treball (RLT):** La RLT és un document públic que defineix de manera clara i transparent els llocs de treball, les seves característiques i les retribucions associades. Això permet que tots els empleats i la ciutadania coneguin les condicions retributives dels llocs.
- **Publicitat:** Modificar les retribucions sense actualitzar la RLT aniria en contra dels principis de transparència i publicitat exigits per a la gestió dels recursos humans.

La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern preveu:

- Article 6.1: Obliga a les administracions públiques a publicar de manera periòdica i actualitzada la informació rellevant per a garantir la transparència de la seva activitat.
- Article 6.2: Inclou, entre altres aspectes, la relació de llocs de treball i les retribucions associades.

Compliment pressupostari

La Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària preveu als articles 41.2 i 43.1 que les despeses de personal han de ser consignades en els pressupostos generals respectant les limitacions legals, i que les entitats públiques no poden realitzar despeses per sobre dels crèdits autoritzats en els seus pressupostos.

En el mateix sentit el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, estableix en els seus articles 4 i 10 que els òrgans de control intern han de verificar que la gestió econòmica de les entitats públiques es realitzi conforme a les disposicions legals, incloent-hi les despeses de personal, i que els interventors han de fiscalitzar prèviament els actes econòmics per garantir que s'ajustin als crèdits pressupostaris i a les normes aplicables.

Tot això en relació amb l'article 5 del **Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual es desenvolupa el règim retributiu dels funcionaris de l'administració local**, que estableix que les retribucions del personal han de coincidir amb les que es determinen en la relació de llocs de treball i que qualsevol modificació ha de ser aprovada seguint el procediment establert.



Com veiem, la impossibilitat econòmica de retribuir una quantitat diferent a la que estableix la RLT deriva de la necessitat de respectar els crèdits pressupostaris aprovats, assegurar l'estabilitat pressupostària, i complir amb les disposicions legals sobre la gestió econòmica i el control intern de les entitats públiques. Qualsevol desviació d'aquestes normes pot comportar la il·legalitat de les despeses realitzades i problemes de sostenibilitat financera per a l'administració pública, així com responsabilitats per als òrgans de l'Ajuntament.

La normativa referida impedeix retribuir un nivell de complement de destinació diferent del que preveu la RLT per garantir el compliment dels principis de legalitat, transparència, igualtat, equitat i eficiència en la gestió pública. Modificar aquest nivell sense seguir els procediments adequats posaria en risc aquests principis fonamentals de l'administració pública.

Per tal d'implementar aquesta carrera professional es fa imprescindible modificar la Relació de Llocs de treball vigent, exigint que s'estableixin els trams dels nivells de complement de destinació assolibles per a cada empleat en lloc de treball d'adscripció.

II.- Es conseqüència del principi d'autonomia municipal reconegut a l'article 140 de la Constitució, la competència sobre l'autoorganització dels ens locals tal com estableix l'article 4art de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) i l'article 8, núm. 1, del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (MCAT), aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

L'autoorganització s'exerceix servint els interessos públics que els són encomanats i d'acord al principi d'eficàcia, en virtut de l'article 6 LBRL i l'article 7, núm. 1 LMCAT.

III.- En l'àmbit del personal al servei dels ens locals, les facultats d'autoorganització es desenvolupen a través de la plantilla i relació de llocs de treball (articles 283 i següents LMCAT).

L'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en que s'aprovi el pressupost. Un exemplar de la plantilla amb el total de les retribucions del personal que se'n dedueixi i de la relació de llocs de treball serà un dels documents que integren el pressupost (article 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei dels ens locals).

S'han tingut presents els articles 69 i 72 de l'EBEP, i l'article 22.3.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local, els articles 291 i 294 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, acreditant-se el compliment dels requeriments exigits pels articles 19, núm. 3 i 4 i 20, de la Llei 31 /2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.

IV.- L'acord relatiu a la modificació de la relació de llocs de treball, donat que té un contingut econòmic esdevingut per l'impacte en les retribucions complementàries, exigeix la fiscalització prèvia per part de l'òrgan interventor, d'acord amb allò establert a l'article 214,



núm. 2, a) de la Llei reguladora de les hisendes locals, Text refós aprovat per RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març i a l'article 7, núm. 1 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.

El secretari que subscriu considera que la modificació actual no vulnera les limitacions previstes a l'article 19, Set de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, en relació amb l'article 126 del Text refós de règim local, aprovat per RD Legislatiu 781/1986, de 13 d'abril.

L'esmentat article 19 de la Llei de Pressupostos impedeix la incorporació de nous efectius i amés limita l'increment del Capítol I de despeses a partir d'impedir un increment, en termes comparatius, dels costos de personal i de la massa salarial del personal laboral. La present modificació de la RLT ve condicionada per la normativa exposada.

L'article 126, núm. 2 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per RD Legislatiu 781/1986, de 13 d'abril, insistint en el concepte anterior en insistir que les plantilles no poden ser ampliades tret que l'increment de despesa quedi compensada mitjançant la reducció d'altres unitats o capítols de despesa corrents no ampliables. Tanmateix exclou d'aquest principi general el supòsit que l'increment sigui conseqüència de l'establiment o ampliació de nous serveis de caràcter obligatori que resultin imposat per disposicions legals.

V.- Tant la plantilla com la RLT tenen naturalesa jurídica d'actes administratius amb pluralitat de destinataris, tal com ha establert al Jurisprudència a partir de la sentència del Tribunal Suprem de 5 de febrer de 2014. Malgrat aquesta naturalesa, el procediment per la modificació de la plantilla exigeix la mateixa tramitació que l'aprovació del pressupost o de les seves modificacions: article 126.3 del Text refós aprovat per RD legislatiu 781/1986, de 18 d'abril. Contràriament, la modificació de la relació de llocs de treball, en ser acte administratiu sense que una disposició específica imposi altra tramitació, aquesta serà la ordinària pels actes administratius amb la publicació íntegra en tractar-se d'un acte amb pluralitat de destinataris: article 45, núm. 1, a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

VI.- En relació a la RLT: l'entrada en vigor del **Reial decret llei 6/2023**, de 19 de desembre, comporta la conseqüent modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament.

En principi, i per aplicació del principi de que la RLT és un instrument d'organització dels RR. HH, no seria necessària la prèvia negociació col·lectiva d'acord amb en número 2 de l'Estatut bàsic de l'Empleat públic (EBEP), Text refós aprovat per RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (SsTS de 16 de novembre de 2001 i de 13 de març de 2006). Tanmateix, la definició de les condicions de treball del lloc, especialment en allò que es refereix a les retribucions complementàries: nivell de Complement de Destinació, seria necessària la negociació col·lectiva d'acord amb el número 1 del precepte citat de l'EBEP (SsTS de 7 de maig de 2010, 18 de març i 24 de juny de 2011, 18 de juliol de 2012 i 4 de juny de 2013).

Aquesta negociació s'ha trobat realitzada durant la negociació del text de l'Acord Mixt de les condicions de treball per als empleats públics de l'Ajuntament de Tona per als anys 2023-



2025 (codi de conveni núm. 08100802142024), en que s'acorda l'establiment de la carrera professional, l'estructura retributiva i la compensació econòmica de l'equip directiu de l'escola bressol.

VII.- La relació de llocs de treball, com la plantilla, té naturalesa jurídica d'acte administratiu amb pluralitat de destinataris, tal com ha establert al Jurisprudència a partir de la sentència del Tribunal Suprem de 5 de febrer de 2014 i la seva tramitació serà l'ordinària per qualsevol acte administratiu de competència del Ple, amb la publicació íntegra al BOPB i al DOGC.

Vista la proposta de resolució PR/2024/419 de 13 / de juny / 2024.

Resolució:

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 17 de juny de 2024, la proposta s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

Primer.- MODIFICAR la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Tona per a l'exercici 2024 segons document annex.

Segon.- Publicar íntegrament la relació de llocs de treball, junt amb la plantilla de personal quan aquesta esdevingui aprovada definitivament, al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- MODIFICAR inicialment la plantilla de personal de l'Ajuntament de Tona per a l'any 2024 segons document annex.

Quart.- Sotmetre l'acord anterior a informació pública per termini de quinze dies, a quins efectes es publicarà anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, als efectes de que els interessats puguin examinar-la i, en el seu cas, presentar reclamacions o al·legacions. Aquell termini començarà a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci al BOPB. Transcorregut aquell termini sense que s'hagin formulat reclamacions o al·legacions, l'acord esdevindrà automàticament aprovat definitivament. Cas que es formulin reclamacions o al·legacions s'hauran de resoldre pel Ple en el termini d'un mes als efectes de la seva aprovació definitiva.

Cinquè.- Aprovar definitivament l'acord, PUBLICAR-LO íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al DOGC i així com al tauler d'edictes municipal i simultàniament, remetre còpia a la Subdelegació del Govern a Barcelona.

Documents annexos:

- Annex 1. Modificació Relació de Llocs de Treball 2024 Aj. Tona
- Annex 2. Modificació plantilla de personal 2024 Aj. Tona

Expedient 668/2024. Aprovar el reconeixement de la compatibilitat d'una segona activitat



Favorable	Tipus de votació: Unanimitat
------------------	-------------------------------------

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=749

Fets i fonaments de dret:

APROVAR EL RECONeixEMENT DE LA COMPATIBILITAT D'UNA SEGONA ACTIVITAT

Antecedents de fet

1. En data 28 de maig de 2024, mitjançant registre d'entrada 388, el senyor Roger Casas Vicente, presenta una instància sol·licitant el reconeixement de compatibilitat per exercir una segona activitat, atès el literal de petició:

“Sol·licito certificat de no incompatibilitat per poder realitzar fora de la meva jornada laboral, tasques d'entrenador de futbol que no són incompatibles amb el meu lloc de treball com a tècnic d'esports de l'Ajuntament de Tona.”

2. Juntament amb la instància presentada, el senyor Roger Casas Vicente, aporta el document de “Declaració d'activitats de l'empleat/da interessat/da per a la sol·licitud de la compatibilitat” complimentat on sol·licita que se li autoritzi la compatibilitat pel desenvolupament d'un segon lloc de treball en el sector privat, en tant que realitzarà tasques fora de la seva jornada de laboral amb l'Ajuntament de Tona, com a entrenador de futbol en clubs de fora del municipi de Tona.

3. Per Decret d'Alcaldia de data 6 de setembre de 2023, es resolts nomenar, amb data d'efectes el dia 13 de setembre de 2023, al senyor Roger Casas Vicente, funcionari de carrera, per ocupar la plaça de tècnic d'esports de l'Ajuntament de Tona, escala d'administració especial, subescala tècnica, subgrup A1.

4. De la instància presentada se'n deriva que la dedicació ordinària a aquesta segona activitat es desenvolupa fora de la jornada ordinària de treball de l'Ajuntament de Tona, i així ho declara l'interessat en la declaració d'activitats presentada.

5. La jornada de treball assignada al lloc de treball que ocupa el senyor Roger Casas Vicente a l'Ajuntament de Tona és la jornada ordinària distribuïda segons el calendari general aprovat per aquest any 2024.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2. Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.



3. Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitat del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

4. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal dels ens locals.

El règim jurídic de les incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques es troba a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i a Catalunya a la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Les normes contingudes a la Llei 53/1984, tret del seu article 17.1, disposició addicional 5a. i disposició transitòria 7a. són normes bàsiques del règim estatutari de la funció pública, dictades com a desenvolupament de l'article 149.1, 18ª de la Constitució.

La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les Administracions Públiques, preveu:

"Article 1.3.

En qualsevol cas, l'exercici d'un lloc de treball per part del personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei és incompatible amb l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat, públic o privat, que pugui impedir o menyscar el compliment estricte dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència".

"Article 2.1.

Aquesta Llei és aplicable a:

c) El personal al servei de les corporacions locals i dels organismes que en depenen".

"Article 11.1.

1. D'acord amb el que disposa l'article 1r, 3, d'aquesta Llei, el personal comprès en el seu àmbit d'aplicació no pot exercir, per ell mateix o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars que es relacionin directament amb les que duu a terme el departament, organisme o entitat on estigui destinat.

"Article 12.1.

1. En tot cas, el personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei no pot exercir les activitats següents:

a) L'exercici d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars, en els assumptes en què estigui intervenint, hagi intervingut en els dos últims anys o hagi d'intervenir per raó del lloc públic.



S'inclouen en especial en aquesta incompatibilitat les activitats professionals prestades a persones a les quals s'estigui obligat a atendre en l'exercici del lloc públic".

"Article 13

No es pot reconèixer cap compatibilitat per a activitats privades als que se'ls hagi autoritzat la compatibilitat per a un segon lloc o activitat públics, sempre que la suma de jornades de tots dos sigui igual o superior a la màxima en les administracions públiques".

"Article 14

L'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o industrials fora de les administracions públiques requereix el reconeixement previ de compatibilitat.

La resolució motivada en què es reconegui la compatibilitat o es declari la incompatibilitat, que s'ha de dictar en el termini de dos mesos, correspon al Ministeri de la Presidència, a proposta del subsecretari del departament corresponent; a l'òrgan competent de la comunitat autònoma o al Ple de la corporació local, amb l'informe previ, si s'escau, dels directors dels organismes, ens i empreses públiques.

Els reconeixements de compatibilitat no poden modificar la jornada de treball i l'horari de l'interessat i queden automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

Els que estiguin autoritzats per ocupar un segon lloc o activitat públics han d'instar el reconeixement de compatibilitat amb tots dos".

La Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitat del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, preveu:

"Article 11.

Hom pot autoritzar el personal inclòs en l'àmbit d'aquesta Llei per a l'exercici d'activitats privades en els termes establerts per l'article 12, llevat dels casos següents:

a) El desenvolupament d'activitats privades, per si o mitjançant substitució, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, que es relacionin directament amb les que desenvolupa el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis.

S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que s'exerceixen en virtut d'un dret legalment reconegut i que realitzen per a si els directament interessats.

No poden ésser objecte de compatibilitat les activitats professionals que s'han de prestar a persones a què hom està obligat a atendre en el desenvolupament del càrrec públic".

" ... "



c) El desenvolupament d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en els que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.

"Article 12.

1. Es pot reconèixer la compatibilitat per al desenvolupament d'activitats privades en els casos següents:

a) Si hom ocupa un sol lloc de treball en el sector públic en règim de jornada ordinària i no se supera el límit establert per l'apartat 2.

b) Si el càrrec ocupat en el sector públic requereix la presència efectiva de l'interessat en l'administració pública corresponent durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec té la consideració de prestació a temps parcial.

c) Si hom té autoritzada la compatibilitat d'un segon lloc o activitat públics i no superessin entre tots dos la jornada màxima de l'Administració.

2. Sens perjudici del que estableix el número 1 d'aquest article, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària de l'Administració incrementada d'un 50%".

"Article 21.

1. Els reconeixements de compatibilitat no poden modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat, i resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions del lloc de treball.

2. Així mateix, l'autorització de compatibilitat està condicionada a l'estricta compliment de la jornada i l'horari en els llocs de caràcter públic".

"Article 22.2.

En l'àmbit de les corporacions locals, la competència per a fer les declaracions de compatibilitat correspon al Ple de la corporació".

El Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal dels ens locals, preveu:

"Article 329.

1. Es pot declarar la compatibilitat de l'exercici d'un lloc de treball a l'Administració o de l'exercici d'activitats públiques amb les activitats privades en els supòsits següents:



a) Si s'ocupa un sol lloc de treball en l'entitat local en règim de jornada ordinària, sempre que la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no superi la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50%.

b) Si el càrrec ocupat en l'entitat local requereix la presència efectiva de l'interessat en aquesta durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec tingui la consideració de prestació a temps parcial.

c) Si és autoritzada la compatibilitat d'un segon lloc o activitat i superen entre els dos la jornada màxima que tingui establerta l'entitat local.

2. Sens perjudici del que disposa el punt anterior, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària que tingui establerta l'entitat local, incrementada en un 50%".

"Article 330.

No obstant el que disposa l'article anterior, no és possible el reconeixement de compatibilitat amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, en els supòsits següents:

" ... "

b) Quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal.

c) Quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local".

8. El principi general del règim d'incompatibilitats, amb el propòsit de la racionalització de la tasca pública, és la dedicació a un únic lloc de treball públic i l'establiment d'un sistema uniforme per a totes les administracions públiques.

9. Respecte de les activitats privades, tal com s'expressa en la sol·licitud del senyor Roger Casas Vicente, la normativa sobre incompatibilitats parteix respecte a l'exercici d'activitats privades, en tant aquestes no limitin, condicionin o menystinguin el compliment dels deures de l'empleat públic o comprometin llur imparcialitat o independència (article 1.3 de la Llei 53 /1984). És per aquest motiu que, quan es tracta d'activitats privades, es parla de "reconèixer" en comptes "d'autoritzar", que s'utilitza legalment pel supòsit d'una segona ocupació en el sector públic.

En cap cas, d'acord als principis anteriors, no es pot reconèixer la compatibilitat si sorgeix conflicte d'interessos amb la funció pública, des del punt de vista de la dedicació i de la neutralitat i imparcialitat.

Competència

Correspon al Ple de l'Ajuntament la competència de reconèixer la compatibilitat (article 14 de la Llei 53/1984 i 22.2 de la Llei 21/1987).



Vista la proposta de resolució PR/2024/417 de 13 / de juny / 2024.

Resolució:

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 17 de juny de 2024, la proposta s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

Primer. RECONÈIXER al senyor Roger Casas Vicente la compatibilitat de la seva funció com a empleat de l'Ajuntament de Tona amb l'activitat en el sector privat, en tant es compleixin les condicions següents:

1. Que no afectin a la jornada i horari ni les exigències de dedicació, inclosa la presència fora de la jornada quan els interessos públics ho exigeixin, a l'Ajuntament de Tona.
2. El reconeixement de compatibilitat restarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball o de modificació de les condicions que comportessin modificació del règim de jornada i horari.
3. Que la suma de jornades de l'activitat pública i l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària de l'Ajuntament de Tona incrementada en un 50%, així doncs la jornada a realitzar, per l'activitat que es considera compatible haurà de ser com a màxim de 18,25 hores.

Segon. Aquest reconeixement restarà sense efectes en els supòsits següents:

1. Si el desenvolupament d'aquesta activitat impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència.
2. Si aquesta activitat té una relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec que ocupa a l'Ajuntament de Tona, havent d'existir una delimitació de les funcions i usuaris, sense que pugui afectar a assumptes en els que s'intervingui en desenvolupament del lloc de treball de l'Ajuntament de Tona, ni comprometre la imparcialitat, ni afectar el compliment dels deures ni l'interès general.

Tercer. El senyor Roger Casas Vicente està obligat a posar en coneixement de l'Ajuntament Tona qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat.

Quart. Informar al senyor Roger Casas Vicente que l'article 95 del Reial Decret Legislatiu 5 /2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, regula com a faltes molt greus:

- a) La publicació o utilització indeguda de la documentació i informació a que tinguin o hagin tingut accés per raó del seu càrrec o funció.
- b) L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats quan donin lloc a una situació de incompatibilitat.



Cinquè. Notificar aquests acords a la persona interessada, pel seu coneixement, amb expressió dels recursos que corresponguin.

Expedient 273/2024. Acord per l'adquisició de participacions socials de l'empresa pública SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=803

Fets i fonaments de dret:

ACORD PER L'ADQUISICIÓ DE PARTICIPACIONS SOCIALS DE L'EMPRESA PÚBLICA SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L.

SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L., és una societat mercantil de capital íntegrament públic que té per objecte la prestació de serveis i la realització d'activitats econòmiques d'interès públic en l'àmbit de l'acció social de Catalunya.

D'acord amb el que disposa l'article 3 dels seus Estatuts Socials, aquesta societat té la consideració de mitjà propi de les Administracions Públiques que participen en el seu capital social, podent-li, per tant, efectuar encàrrecs directes per a la gestió de serveis o activitats d'interès públic municipal en l'àmbit de l'acció social.

Aquesta administració té actualment encarregats els següents serveis a SUMAR: Centre de dia de la residència per a gent gran "Can Codina"; Residència per a gent gran "Can Codina", Habitatges tutelats per a gent gran "Can Codina". Aquesta administració manté la voluntat de donar continuïtat a aquest sistema de gestió per aquests serveis i a la condició de SUMAR com a mitjà propi personificat i especialitzat en gestió de serveis socials dels seus socis.

En data 4 de juny del 2024 s'ha emès memòria acreditativa de la conveniència, l'oportunitat i la idoneïtat per a l'interès públic de l'adquisició de 3 participacions socials, per part de l'Ajuntament de Tona, al preu de 1.239,66 € cadascuna, de l'empresa pública SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, M.P. S.L. per tal de reforçar la participació en el capital social d'aquest soci.

En data 12 de juny del 2024 s'ha emès un informe d'intervenció sobre el percentatge que suposa l'adquisició en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent.

En data 12 de juny del 2024 s'ha emès un informe de secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

ACTA DEL PLE
Número: 2024-0006 Data: 26/07/2024



L'Article 53.1 q) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

L'Article 30.1 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens locals.

L'Article 4, 6 i 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vista la proposta de resolució PR/2024/414 de 13 / de juny / 2024.

Resolució:

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 17 de juny de 2024, el dictamen s'aprova amb 7 vots a favor, 4 dels regidors i regidores d' AT, 2 dels regidors i regidores d'ERC, i 1 de la regidora de JxT, i 3 abstencions dels regidors i regidores de Tona Avança (Ara PL). En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

PRIMER.- Comprar a la Diputació de Girona, 3 participacions socials de l'empresa SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L., al valor de 1.239,66 € cadascuna,

SEGON.- Facultar l'Alcalde/President per a la formalització de les escriptures i demés documentació administrativa i mercantil que sigui necessària per l'execució del present acord.

TERCER.- Notificar aquest acord a l'empresa SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP.

Expedient 225/2024. Aprovar definitivament el text refós de l'Ordenança reguladora de la instal·lació i ús de terrasses per l'ocupació de la via pública

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=924

Fets i fonaments de dret:

APROVAR DEFINITIVAMENT EL TEXT REFÓS DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA INSTAL·LACIÓ I ÚS DE TERRASSES PER L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA

El Ple de l'Ajuntament, en sessió de 26 de març de 2024, va acordar l'aprovació inicial del TEXT REFÓS de l'Ordenança reguladora de la instal·lació i ús de terrasses per l'ocupació de la via pública, per adequar l'ordenament de les terrasses al nou estat de la Plaça un cop finalitzades les obres de reurbanització.



En el termini d'exposició pública, que va transcórrer sense que es presentés cap al·legació ni suggeriment, es va observar la necessitat de modificar la distribució de la terrassa de l'establiment 'el Centre', per garantir el pas dels vianants.

Pel que ha estat esmentat, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar definitivament EL TEXT REFÓS DE l'Ordenança reguladora de la instal·lació i ús de terrasses per l'ocupació de la via pública, amb el text íntegre de la qual és el següent:

“ORDENANÇA REGULADORA DE LA INSTAL·LACIÓ I ÚS DE TERRASSES PER L' OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA

TITOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquesta Ordenança té per objecte regular l'ocupació temporal de la via pública per part dels establiments de restauració o similars, el procediment pel seu atorgament i el règim d'ús de l'espai públic de terrasses i del seu mobiliari auxiliar.

A efectes tributaris, l'ocupació de la via pública regulada en aquesta normativa s'atindrà al que disposin les Ordenances fiscals corresponents.

Article 2. Definició

S'entén per terrassa l'espai degudament autoritzat, ubicat en lloc obert i lliure d'edificació, en domini públic o terreny privat d'ús públic, on s'ubiquen taules, cadires, estufes, jardineres,... per a ús públic i annexes a un establiment de restauració o assimilat.

Article 3. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança s'estén a tota la via pública i espais privats d'ús públic del terme municipal de Tona.

Article 4. Principis generals sobre la utilització de la via pública

1. Les activitats que es desenvolupin a la via pública no podran limitar els drets dels altres usos generals, llevat que existeixi un permís municipal o una autorització o una concessió d'ús comú especial o privatiu.

Les autoritzacions d'usos privatis en espai pública són de concessió potestativa, a petició de la persona interessada i podran ser denegats o revocats per motius d'interès general o de seguretat pública.



Correspon a l'Alcalde harmonitzar els usos i les activitats que es desenvolupen a la via pública, tot donant preferència a aquells que en cada moment siguin prioritaris a l'interès general, segons el seu bon criteri. A aquest efecte, es podran restringir temporalment les activitats que esdevinguin incompatibles amb els mateixos sense que això generi cap dret a indemnització.

Queda expressament prohibit l'ús i la instal·lació de terrasses en espais públics sense la corresponent autorització.

La instal·lació i l'ús de les terrasses en espais privats d'ús públic també queden sotmesos a la present Ordenança i per tant, els interessats hauran de presentar la corresponent sol·licitud. No obstant això, els titulars d'aquestes instal·lacions no hauran de pagar a l'Ajuntament cap taxa en concepte d'ocupació de via pública sempre que l'ocupació es realitzi íntegrament en espai privat.

Tot tipus d'ús de la via pública objecte de regulació d'aquesta Ordenança no serà de caràcter fix.

El normal funcionament de qualsevol ocupació, que recull aquesta norma, no podrà emetre sorolls, llums, olors i altres emissions que puguin suposar molèsties per als veïns i per a altres usuaris, tot d'acord amb la normativa d'aplicació.

2. Les terrasses ubicades a la Plaça Major hauran d'adequar el seu espai a les necessitats del mercat setmanal que se celebra cada divendres sense que, aquesta adequació, comporti dret a indemnització.

TITOL II

CONDICIONS DE L'OCUPACIÓ I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Article 5. Superfícies i ocupacions

Com a regla general, la terrassa s'instal·larà davant de la façana de l'establiment, ocupant com a màxim la longitud de façana que ocupi l'edifici on es trobi l'establiment. Tanmateix, l'Ajuntament podrà autoritzar una longitud major ateses possibles condicions especials del local, a apreciar pels Serveis Tècnics, i sempre que es consideri que no provoca perjudicis ni dificultats a altres usuaris de la zona.

Amb caràcter excepcional, l'Ajuntament podrà autoritzar la seva instal·lació en altres llocs, atenent a circumstàncies singulars que poden concórrer, reservant-se sempre la facultat d'especificar els espais ocupables, atès que és facultat de l'Administració Local determinar els llocs que poden o no ser ocupats. No obstant l'anterior, tindrà preferència d'ocupació de via pública el local o establiment, la façana del qual, estigui davant de l'espai susceptible d'ocupar.



La terrassa no podrà obstaculitzar l'entrada als edificis d'habitatges ni les sortides d'emergència dels mateixos, per a la qual cosa es disposarà d'un passadís lliure d'amplada mínima de 1,5 metres davant dels mateixos.

El número màxim de taules autoritzades i superfície màxima a ocupar per establiment es determinarà tenint en compte les prescripcions de la llicència d'activitats o característiques específiques de l'activitat comunicada.

La ubicació de la terrassa haurà de mantenir una separació mínima respecte d'altres elements de la via pública:

- Vorada de carrer: 50 centímetres

No es poden ocupar els espais situats davant dels passos de vianants, les parades d'autobús i entrades i sortides de vehicles autoritzats.

-En el cas de voravies: s'ha de permetre un pas lliure de vianants de 1,8 metres, com a mínim, aquesta amplada no es podrà reduir sota cap concepte.

-En el cas de places: l'espai susceptible d'ocupació i ubicació de les terrasses el determinarà l'Ajuntament en funció de les dimensions de la plaça. L'Ajuntament distribuirà l'espai entre tots els establiments que sol·licitin autorització en funció de les característiques dels locals.

S'adjunta com a Annex un plànol de la plaça Major amb l'ocupació dels establiments existents en les quatre cantonades i la ubicació dels para sols amb paravents laterals.

La zona d'ocupació autoritzada quedarà senyalitzada en les cantonades amb una línia blanca de 10 centímetres de gruix i 30 centímetres de llarg que serà senyalitzada per l'Ajuntament. A la plaça Major també està senyalitzada una zona amb color blau.

Els usuaris podran parar la terrassa tant les senyalitzades amb color blanc com blau cada dia, amb excepció dels divendres o dies de mercat en què només podran parar les zones de color blau mentre duri el mercat.

Sense una autorització expressa i per a casos puntuals com actes públics i/o celebracions, no es podrà superar la superfície autoritzada.

Article 6. Espai entre ocupacions

L'Ajuntament podrà exigir que entre diverses ocupacions contigües, es deixi un espai per a l'accés a la vorera, a l'entrada o al portal dels edificis o aparcaments, als propis establiments o a una altra part de la via pública.

En el cas que la zona a ocupar estigui situada de manera que pugui ser utilitzada per dos o més establiments, aquesta serà compartida proporcionalment a la longitud de les respectives façanes, de forma que cada zona d'ocupació quedi el més a prop possible del seu establiment.



En casos de dificultats per repartir una possible zona d'ocupació entre dos o més establiments, aquesta serà repartida per l'Ajuntament respectant els principis d'igualtat i proporcionalitat.

Article 7. Horaris

1. L'horari de tancament de la terrassa coincidirà amb el de l'establiment sense que pugui sobrepassar ni l'horari màxim de tancament de l'establiment principal establert per la Generalitat de Catalunya o per resolució administrativa, ni els horaris que s'indiquen a continuació

a) de diumenge a dijous de 9:00 a 23:00 hores

b) divendres i vigílies de festius, de 9:00 a 24:00 hores

En el període comprès entre el 15 de juny i el 15 de setembre, aquest horari es prorrogarà mitja hora més els divendres, dissabtes i vigílies de festius.

2. La terrassa o vetllador no podrà iniciar el seu servei abans de les 9 hores del matí. En els carrers per a vianants, l'ocupació de la via pública que impedeixi la circulació de vehicles de càrrega i descàrrega s'iniciarà en el moment que acabi la franja horària en que es permet la circulació d'aquests vehicles.

3. En qualsevol cas, es fixa una tolerància que no serà superior a 15 minuts, per a la instal·lació, recollida i neteja de la zona ocupada per les terrasses. En aquest temps no serà possible servir begudes ni aliments, ni pot haver-hi clients.

4. L'Ajuntament podrà motivadament reduir l'horari per causes justificades i excepcionals, així com per molèsties reiterades i queixes fonamentades realitzades per veïns o ciutadans o altres causes degudament justificades que s'hauran d'advertir i notificar degudament als titulars.

5. Tant al matí com a la nit, la recollida i col·locació del mobiliari es realitzarà amb el màxim silenci possible, evitant l'arrossegament i copejament del mobiliari.

6. En la celebració de festes populars es podran ampliar aquests horaris. En aquest cas, els horaris els determinarà l'Ajuntament prèvia sol·licitud o amb caràcter general mitjançant un ban.

7. En el cas que els establiments tinguin l'horari de l'activitat limitat per manca d'aïllament acústic. L'horari de les terrasses serà de 09:00 a 22:00 hores, com a màxim, tots els dies de la setmana.

Article 8. Sol·licitud

Podran sol·licitar el permís municipal per ocupació de via pública per a la instal·lació i ús d'espais públics de terrasses, les persones físiques i jurídiques titulars d'activitats de



restauració i similars, amb llicència d'activitats vigent i al corrent de pagament dels impostos, tal com estableixen les Ordenances Fiscals de l'Ajuntament de Tona i que tinguin una façana exterior a una o a diverses vies urbanes o espais públics.

L'autorització per a l'ocupació de la via pública amb la instal·lació de terrasses serà anual, de l'1 de gener al 31 de desembre i s'entendran renovades de forma automàtica a partir de l'1 de gener de cada any, si les circumstàncies urbanístiques de l'espai i altres condicionants no han variat o si no hi ha cap altra sol·licitud que la pugui afectar. A tals efectes es comunicarà al titular de l'autorització la citada renovació, a la qual podrà presentar-hi al·legacions, en un termini de 15 dies, si ja no és del seu interès o s'ha modificat el mobiliari, la superfície d'ocupació, l'emplaçament o qualsevol altre aspecte inclòs en l'autorització original. En aquest darrer cas caldrà presentar una nova sol·licitud.

Les sol·licituds corresponents a noves ocupacions o aquelles en les que es pretengui modificar algun dels paràmetres autoritzats l'any anterior (mobiliari, espai ocupat,...) s'hauran de presentar amb el format preestablert, amb una antelació mínima d'un mes respecte de la data prevista per iniciar l'ocupació, acompanyada de la següent documentació:

- Plànol a escala o croquis acotat, en planta, on hi consti l'espai que es pretén ocupar, el mobiliari i els elements que es pretenen instal·lar.

- Fotografia/es de l'espai on es pretén ubicar la terrassa on hi aparegui la façana del local amb el qual està relacionada.

- Fotografies a color de tots els diferents elements que es pretenen instal·lar amb una descripció dels materials, textures i colors definitius.

- Certificat emès per una empresa instal·ladora autoritzada respecte de la revisió, manteniment i compliment del Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió de la instal·lació elèctrica i de la revisió i manteniment de les estufes autònomes de l'exterior, si es correspon.

En cap cas s'autoritzaran ocupacions de la via pública mitjançant terrasses si el titular de l'activitat desenvolupada no disposa de la corresponent llicència d'obertura i no està al corrent de pagament tal i com s'especifica a les Ordenances Fiscals vigents de l'Ajuntament de Tona.

El permís s'extingirà per la finalització del termini pel qual fou atorgat, per renúncia expressa o per revocació de l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Tona generarà el rebut corresponent a l'ocupació de via pública de forma automàtica, sempre que no hi hagi la renúncia expressa.

Article 9. Condicions generals del permís municipal

El permís s'atorgarà a qui ostenti la titularitat de la llicència d'activitats de l'establiment.



El permís s'atorgarà pel termini d'un any prorrogable anualment si no hi ha renúncia expressa del sol·licitant, tancament de l'activitat, canvi de nom o revocació per part de l'Ajuntament.

Aquest permís s'entendrà com a complementari a la llicència d'activitats de l'establiment, pel que podrà ser objecte d'inspecció conjunta o separada, afectant la decisió municipal a tot el conjunt o només a la part corresponent a la terrassa.

El titular del permís serà el responsable del compliment de les obligacions que estableixen les ordenances municipals i d'altres disposicions aplicables.

El titular del permís quedarà obligat, un cop finalitzat el seu termini de vigència, a restablir tant els elements de mobiliari urbà com la vorera o calçada afectats, deixant tota la zona pública neta amb tots els elements desmuntats i en perfecte estat per a l'ús d'altres usuaris.

L'Ajuntament no es farà càrrec dels danys i perjudicis que el muntatge de la terrassa o la seva presència causin a tercers. En cas de produir-se, aquests hauran de quedar coberts per l'assegurança de responsabilitat civil del local.

Es concedirà sempre a precari sense perjudici a tercers, i estarà subjecte a les modificacions que pugui decidir l'Ajuntament, que es reserva el dret de deixar-lo sense efecte, limitar-lo o reduir-lo en qualsevol moment si existissin causes d'interès públic que així ho aconsellessin. Concretament, l'àrea competent podrà proposar les condicions del permís o fins i tot suspendre'l temporalment per raons d'ordre públic, seguretat, interès públic o per circumstàncies greus del trànsit.

La denegació, modificació, suspensió temporal, revocació, anul·lació o desistiment de l'autorització no dóna dret a cap mena d'indemnització per part de l'Ajuntament.

Article 10. Taxes

El titular de l'activitat està obligat a liquidar la taxa per l'aprofitament especial del domini públic municipal fixada per l'ordenança fiscal corresponent a cada exercici.

L'incompliment de pagament de la corresponent taxa d'ocupació de la via pública amb terrassa o la falta de pagament provinent d'exercicis anteriors dels impostos, taxes o altres obligacions tributàries municipals que gravin l'exercici de l'activitat que serveix de base per a l'atorgament de la llicència, motivarà que no s'atorgui la nova autorització fins que estigui al corrent de pagament.

Article 11. Revocació

Atesa la naturalesa precària del permís municipal d'ocupació de via pública, aquest serà essencialment revocable en qualsevol moment per raons d'interès públic, per molèsties veïnals, per seguretat o per qualsevol altra causa que així ho aconselli, previ informe dels serveis tècnics o de la Policia Local. Aquesta revocació no comportarà indemnització de cap tipus.



També serà procedent la revocació del permís municipal, sense indemnització, i prèvia audiència a l'interessat per un termini de quinze dies, per canvi o desaparició de les circumstàncies que en van determinar l'atorgament o per sobrevenir-ne d'altres de noves que en cas d'haver existit llavors, haguessin justificat la denegació, en els termes establerts per la normativa general aplicable.

Quan la revocació esdevingui per l'incompliment de les condicions del permís d'ocupació de via pública, comportarà, a més, l'aplicació de la corresponent sanció i si s'escau la retirada del mobiliari i dels diferents materials de l'ocupació de via pública, per la brigada municipal que ho farà de forma subsidiària.

Article 12. Canvi de titularitat

L'autorització a que fa referència la present Ordenança no és transmissible.

Quan es produeixi un canvi de titular d'un establiment que tingui permís municipal per a la instal·lació i ús a espais públics de terrassa o ocupació de la via pública, l'adquirent haurà de sol·licitar novament l'autorització per a l'ocupació de la via pública amb terrassa.

TITOL III

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LES INSTAL·LACIONS I MOBILIARI AUTORITZABLES

Article 13. Taules i cadires

Els models podran ser d'alumini, vímec, alumini i fusta, fusta i lona, només de fusta.

Tots els elements que pertanyin a una mateixa autorització i/o establiment hauran d'harmonitzar entre sí i amb l'entorn en cromatisme, materials i disseny.

Article 14. Para-sols

Seran desmuntables, de material tèxtil, llisos i sòlids, ignífugs, de color de la gama fixada (blancs, cremes, terres i ocres).

La projecció en planta dels para-sols no sobrepassarà els límits de la terrassa.

La màxima projecció serà de 3,5 x 3,5, deixant una alçada mínima lliure de 2,20 metres.

La seva base serà estable. Els para-sols podran encorar-se; l'element d'ancoratge haurà de quedar totalment enrasat amb el paviment i aquest haurà de quedar tapat quan es retiri el para sol.

En cas d'ancorar-se els para-sols, s'haurà de presentar una garantia en la forma prevista a la llei, per l'import que estableixin els serveis tècnics Municipals que s'haurà de correspondre amb el cost de retirada i reposició del domini públic al seu estat original.



El nombre de para-sols autoritzats serà el que s'especifiqui en el corresponent permís municipal. No se'n podrà modificar l'ocupació ni incrementar-ne el nombre sense la corresponent autorització.

Article 15. Paravents laterals

Seràn enrotllables, solidaris als para-sols, sense estructura addicional i de material no rígid i transparent.

Només es poden col·locar simultàniament a 3 costats com a màxim.

El volum de dos para-sols serà l'espai tancat màxim permès.

En cap cas s'admeten les terrasses de muntatge tancat, entenent per això els tancaments verticals, inclosos els fets amb materials transparents. No s'admeten elements en forma de carpes.

Només es permetrà la inscripció del nom comercial de l'establiment.

Article 16. Tendals

Són elements de cobertura sense suport fix a terra, subjectes a una façana, a una cornisa o a una estructura desmuntable amb braços extensibles, de material tèxtil, llisos i sòlids, ignífugs, de color de la gama fixada (blancs, cremes, terres i ocres), sense cap tipus de publicitat. En els faldons dels tendals només es permetrà posar la inscripció del nom comercial de l'establiment.

No es poden tancar lateralment.

Per la seva instal·lació s'haurà de complir amb els requisits establerts per la legislació vigent.

Article 17. Mampares

Seràn de metacrilat transparent o vidre laminat, amb suports d'alumini /acer inoxidable o corten. Les parts opaques no poden superar els 0,80 metres.

Tindran una alçada màxima de 1,4 metres.

Si es combinen amb jardineres hauran de ser solidàries amb aquestes.

Estan expressament prohibides a la plaça Major.

Només es permetrà posar publicitat del nom comercial de l'establiment en forma de vinil sobre el vidre, metacrilat transparent o sobre les jardineres.

Queda prohibida la col·locació de qualsevol altre tipus de publicitat.

Article 18. Jardineres



Podran ser dels mateixos materials que els elements de suport de les mampares: alumini, acer inoxidable o corten.

Els titulars del permís municipal tindran l'obligació de mantenir-les enjardinades i en bon estat durant tot l'any.

Només es permetran les plantes i/o arbustos que harmonitzin amb l'ambient i aquests no podran superar, en cap cas, els 50 centímetres d'alçada. I no podran superar l'espai d'ocupació autoritzat.

En cas de proposar jardineres que no continguin plantes naturals, cal fer una consulta prèvia als serveis tècnics per la proposta de qualsevol altre material.

Les jardineres seran llises i queda prohibida la col·locació de qualsevol tipus de publicitat, sanefes, dibuixos, etc.

Article 19. Plataformes o tarimes

Les terrasses dels establiments regulades per la present Ordenança no podran disposar de cap tipus de tarima o enrasat al paviment, llevat dels casos en què, previ permís municipal, les característiques del lloc així ho requereixin.

Article 20. Il·luminació

Únicament es permeten elements d'il·luminació solidaris o ancorats sota els para-sols.

Han de ser focus de baixa intensitat instal·lats sota les estructures de para-sol que, durant la nit, permeten una il·luminació de les zones ocupades.

Hauran de ser autònoms i amb el cablejat aeri o per terra dins de la zona d'ocupació protegit al pas de vianants.

Es permetrà la instal·lació només aèria dels conductors elèctrics sempre que no suposin un perill o entorpeixin el pas dels vianants o dels usuaris de la terrassa ni generin un impacte visual negatiu.

Article 21 Altres: Estufes, Neveres, planxes o elements auxiliars

Les estufes seran elements autònoms i mòbils de calefacció, específics per a terrasses a l'exterior. Hauran d'estar homologades i disposar de la documentació necessària que demostrï el seu manteniment periòdic.

Les estufes s'han de situar dins el perímetre autoritzat de la terrassa i s'han de retirar a partir de l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa.

No s'admeten altres elements auxiliar com neveres o planxes o similars, excepte en terrasses dins d'espai privats.

Article 22. Cartells informatius



Estructura independent mòbil que serveix per anunciar menús, productes i preus de l'establiment.

Han de ser de secció triangular, amplada màxima 60 cm i alçada màxima 1 metre, o tipus faristol.

S'han de situar dins l'espai d'ocupació autoritzat.

Article 23. Elements sonors

No s'admeten cap tipus d'element sonor. Està especialment prohibida la instal·lació de cap altaveu, focus acústic, pantalla o similar.

Article 24. Publicitat

Únicament es permet publicitar el nom comercial de l'establiment amb símbols o lletres impreses, grafiades o pintades als serrells dels tendals, dels paravents, al respatller de les cadires i en mampares, que hauran de ser unitàries per a tots els elements instal·lats a la terrassa.

Article 25. Colors

Els colors admesos són preferentment blancs, cremes, terres i ocres. Per qualsevol altre color serà necessària l'aprovació de l'Ajuntament.

TITOL IV

MANTENIMENT I OBLIGACIONS DELS TITULARS

Article 26. Obligacions dels titulars

El titular de la terrassa haurà de mantenir la terrassa i el mobiliari en les degudes condicions de neteja, seguretat i ornament, no permetent-se l'apilament de mobiliari a la via pública en l'horari establert per l'exercici de l'activitat.

Tots els elements autoritzats s'hauran de situar en la seva totalitat dins de la zona establerta per a l'ocupació, s'han de poder enretirar en qualsevol moment i, per tant, no es poden fixar al paviment.

Hauran de disposar dels mecanismes suficients per evitar molèsties o sorolls al desplaçar-los i els serveis tècnics podran establir les mesures adequades per què això es compleixi.

Caldrà que tinguin una aparença formal de conjunt i s'hauran de mantenir en un estat de conservació òptim.

Tots els elements instal·lats s'han de retirar diàriament de l'espai d'ús públic a partir de l'hora de tancament de l'establiment, excepte que la condició singular de l'espai aprovada permeti deixar-les a l'espai d'ús públic en les condicions que s'assenyali, sempre adossades



a la façana o, si no és possible, dins l'espai autoritzat, en tot cas, prèvia autorització de l'Ajuntament i amb la pertinent senyalització per evitar accidents.

Article 27. Retirada d'elements

L'Ajuntament té la facultat de fer retirar d'immediat els elements que consideri no adequats o els que consideri mal col·locats, segons el seu criteri.

Quan la terrassa no estigui en funcionament, degut al període de vacances de l'establiment o en cas de no utilització de la terrassa durant més de 4 dies consecutius, els elements hauran de ser retirats totalment i no es podran deixar a la via pública.

Article 28. Termini per adaptació

Per raons històriques i tradicionals, l'establiment 'Orient' de la Plaça Major podrà mantenir la configuració actual del tendal i la il·luminació. Qualsevol modificació que s'hi pretengui fer, haurà de mantenir la tipologia actual. En cas contrari, haurà de donar compliment a aquest article

Els establiments que, a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, ja tinguin autoritzada una terrassa i comptin amb instal·lacions i mobiliari disposaran d'un termini de 2 anys per adaptar-les als requisits que es fixen en aquesta regulació.

La resta d'especificacions de la present Ordenança seran d'obligat compliment per a totes les ocupacions existents la següent temporada a la que entri en vigor, a excepció de que l'alcalde emeti una resolució expressa concedint una pròrroga.

Els expedients que estiguin en procés de tramitació s'hauran d'adaptar a la present normativa.

CAPÍTOL V RÈGIM DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT, INSPECCIÓ, CONTROL I RÈGIM SANCIONADOR

Article 29.-Protecció de la legalitat

1. Les accions o omissions que presumptament comportin una vulneració de les determinacions contingudes en aquesta Ordenança, subjectes a sanció, han de donar lloc a les actuacions administratives necessàries per aclarir els fets i per incoar un procediment o més d'un que tinguin per objecte, conjuntament o separatament, l'adopció de les mesures següents:

- a) La restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat.
- b) La imposició de sancions.
- c) La determinació dels danys i els perjudicis causats.



2. En qualsevol dels procediments a què fa referència l'apartat 1 es poden acordar les mesures provisionals prèvies previstes en el present capítol i les que siguin necessàries per evitar el manteniment dels efectes de la infracció i la comissió de noves infraccions, i també per assegurar l'eficàcia de la resolució final.

Article 30.- Inspecció i control

1. Els titulars de les llicències municipals de terrassa han de permetre i facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament, la qual es pot dur a terme en qualsevol moment, sens perjudici de les accions específiques de control de funcionament de la terrassa i els seus elements i de revisió de les llicències municipals.

2. L'acció inspectora municipal la du a terme qualsevol persona al servei de l'Ajuntament que porti l'oportuna credencial identificativa. També realitzen funcions inspectores els membres del cos de la Policia Local. Totes les persones que realitzin funcions inspectores mostraran la seva identificació i tenen la consideració d'agents de l'autoritat.

3. Com a resultat de la inspecció, els agents actuants han d'estendre un acta, en la qual les persones interessades poden fer constar la seva disconformitat i les seves observacions. S'entendrà per persones interessades el titular de l'autorització o qualsevol persona empleada pel titular i present a l'establiment en el moment de la inspecció.

4. Un exemplar de l'acta es lliurarà a la persona interessada, amb advertiment, si és el cas, de l'obligació de traslladar-la al titular de l'autorització d'ocupació. L'alcaldia rebrà també còpia de les actes emeses.

Article 31.- Actuacions administratives

Si el resultat de la inspecció constata irregularitats, l'Alcaldia, després de valorar la incidència que tenen en la seguretat de les persones o els béns o en la convivència entre els ciutadans, pot optar entre:

a) Requerir les modificacions o millores necessàries per reparar les irregularitats, fixar un termini per efectuar-les i obrir un procediment sancionador si no són fetes dins el termini establert.

b) Acordar directament l'obertura del procediment sancionador, amb l'adopció de les mesures provisionals que siguin necessàries, sens perjudici de les mesures prèvies a la incoació del procediment sancionador exposades a la lletra següent.

c) Ordenar la suspensió de la llicència de terrassa i la retirada dels seus elements.

Article 32.- Terrasses sense llicència.

1. Les instal·lacions de terrasses subjectes a aquesta Ordenança i els seus elements integrants, que es trobin sobre espais d'ús públic de la titularitat municipal sense la preceptiva llicència o que excedeixin la superfície autoritzada poden ser retirats mitjançant una ordre de l'Alcaldia, en l'exercici de la potestat de recuperació d'ofici de l'Ajuntament. L'



Ajuntament liquidarà les taxes corresponents a aquesta ocupació realitzada sense autorització municipal, amb els recàrrecs previstos legalment per a les infraccions de la normativa tributària.

2. Els serveis municipals executaran sense més avís la notificació a la persona interessada de l'ordre a què fa referència l'apartat 1. Aquesta notificació es pot dur a terme en el mateix moment de la retirada o de l'acte de l'execució material.

3. L'ordre de retirada empara totes les actuacions materials que calgui fer mentre persisteixin les circumstàncies que la van motivar. El cost total d'aquestes execucions materials anirà a càrrec de les persones que hagin incomplert l'ordre de retirada i s'exigirà el rescabament a l'Ajuntament emprant, quan sigui necessari, procediment de constrenyiment. En el cas de resistència al desallotjament, s'adoptaran totes les mesures necessàries per a la recuperació de la possessió del domini públic.

Article 33.- Infraccions

Les infraccions de les normes contingudes en aquesta ordenança, seran classificades com a lleus, greus i molt greus.

33.1. Infraccions lleus

a.- La falta d'ornament i neteja de la terrassa i la seva zona d'influència, com del manteniment de les plantes pròpies de la terrassa, els seus suports (jardineres) i instal·lacions.

b.- L'incompliment de l'horari de tancament de la terrassa per excés en 30 minuts o menys.

c.- El deteriorament lleu en elements del mobiliari urbà o del domini públic municipal, derivats de l'ocupació de la via pública, que es produeixin com a conseqüència de l'activitat objecte de la llicència i derivin directament de l'activitat del titular de l'establiment o els seus empleats.

d.- L'ocupació superior a la superfície autoritzada en un excés de fins a un 15 %.

En aquest cas, l'Alcaldia imposarà la corresponent sanció i ordenarà la liquidació de les taxes corresponents a l'excés d'ocupació realitzat sense autorització municipal. Amb els recàrrecs previstos legalment per a les infraccions de la normativa tributària.

e.- Incomplir les obligacions de neteja en la terrassa i el seu entorn, tant durant l'activitat com immediatament després de tancar-la al públic.

f.- Qualsevol incompliment de les obligacions d'aquesta ordenança que no sigui constitutiu d'infracció greu o molt greu.

33.2. Infraccions greus

a.- La comissió de 2 infraccions lleus, durant el temps de concessió de la llicència.



b.- L'ocupació superior a la superfície autoritzada en més d'un 15 % i menys d'un 30%. En aquest cas, a part de la imposició de la corresponent sanció, l'Ajuntament liquidarà les taxes corresponents a aquest excés d'ocupació realitzat sense autorització municipal.

c.- La falta d'exhibició als inspectors municipals del títol habilitant de l'ocupació

d.- L'emmagatzematge de productes a la zona autoritzada.

e.- La utilització de fonts o elements acústics llevat dels expressament autoritzats, d'acord amb el que disposa aquesta ordenança.

f.- La variació dels les condicions expressament autoritzades per al funcionament de la terrassa o vetllador.

g.-La instal·lació de qualsevol tipus d'element publicitari no autoritzat.

h.-La col·locació d'elements que impedeixin o dificultin l'accés a edificis, locals o la circulació de vianants.

i.-La captació de clients per part del personal que treballa en l'establiment autoritzat, si es realitza fora de l'espai d'ocupació de la terrassa o vetllador.

j.-La utilització indeguda de boques de reg, hidrants, arquetes de registre o punts de llum del servei d'enllumenat públic.

k.- L'incompliment de l'horari de tancament de la terrassa per excés en més de 30 minuts i menys d'1,30 hores.

l.- La reducció, amb l'excés d'ocupació autoritzada, l'ample lliure de la vorera de forma que pertorbi el pas dels vianants.

ll.- Molèsties al veïnat derivades del funcionament de la terrassa amb incompliments de les condicions establertes en aquesta ordenança.

m.- Servir a la terrassa productes alimentaris no autoritzats a l'establiment de restauració o assimilats al que està vinculada.

n.- No disposar de la pòlissa d'assegurança en vigor.

o.- Cedir l'explotació de la terrassa a una persona que no sigui el titular de la llicència.

p.- No efectuar la comunicació de la transmissió de llicència de terrassa.

q.-Tolerar la celebració d'actuacions en viu no autoritzades.

r.- Impedir o obstaculitzar la funció inspectora.

33.3. Infraccions molt greus



- a.- L'ocupació de la via pública sense el corresponent títol habilitant
- b.- La desobediència als requeriments formals d'inspectors i autoritats municipals.
- c.- La manca de retirada immediata d'elements que ocupen la via pública sense el corresponent títol habilitant.
- d.- No desmuntar les instal·lacions una vegada finalitzat el període de vigència de l'autorització.
- e.- No desmuntar les instal·lacions quan així ho ordeni l'autoritat municipal.
- f.- La comissió de dues infraccions greus
- g.- L'incompliment de l'horari de tancament en més d'1,30 hores.
- h.- El deteriorament greu en elements del mobiliari urbà o del domini públic municipal, derivats de l'ocupació de la via pública
- i.- L'ocupació del domini públic fora del període autoritzat.
- j.- L'ocupació superior a la superfície autoritzada en més d'un 30%. En aquest cas, a part de la imposició de la corresponent sanció, l'Ajuntament liquidarà les taxes corresponents a aquest excés d'ocupació realitzat sense autorització municipal
- k.- Produir molèsties greus al veïnat derivades del funcionament de la terrassa amb incompliments de les condicions establertes en aquesta ordenança
- l.- La celebració d'actuacions en viu no autoritzades.
- m.-La instal·lació dins la terrassa de barres de bar o mostradors des d'on es serveixi directament als seus clients.

Article 34.- Sancions

1. Les sancions per a les infraccions tipificades en l'article anterior son les següents ·
 - Infraccions lleus: amb una multa de 100 euros i podran comportar suspensió de l'autorització fins a un mes.
 - Infraccions greus: amb una multa de 101 a 300 euros, i podran comportar suspensió de l'autorització fins a tres mesos.
 - Infraccions molt greus: amb una multa de 301 a 500 euros, i podran comportar la caducitat de la llicència en aquell mateix any i la incapacitat d'optar per l'atorgament d'una altra llicència l'any següent.

En els casos d'infraccions molt greus, es podrà acordar també i de manera accessòria a la multa econòmica, la revocació de la autorització municipal.



2.- En la determinació de l'import de les sancions es tindrà en compte que la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

3.- Serà d'aplicació la reducció de les quanties en els supòsits definits a l'article 85 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Art.- 35 Graduació de les sancions

La sanció imposada ha de ser sempre proporcionada a la gravetat dels fets i a les circumstàncies concretes de cada cas. Amb aquesta finalitat, l'òrgan sancionador ha de graduar l'aplicació de les sancions establertes per aquesta Ordenança, motivant-la expressament d'acord amb un o més d'un dels criteris següents:

- a) La gravetat i la transcendència social de la infracció.
- b) El risc que la infracció hagi causat per a la seguretat de les persones.
- c) Els perjudicis, qualitatius i quantitatius, que s'hagin ocasionat a les persones i als bens.
- d) La reincidència, en el termini d'un any, en la comissió d'infraccions tipificades per aquesta Ordenança sancionades mitjançant una resolució ferma.
- e) La negligència o la intencionalitat en la comissió de la infracció.
- f) La bona disposició manifestada per complir les disposicions d'aquesta Ordenança, acreditada amb l'adopció de mesures de reparació abans de finalitzar l'expedient sancionador.

Art.- 36 Persones responsables

Són responsables de les infraccions tipificades en aquesta Ordenança les persones físiques o jurídiques titulars de la llicència de terrassa.

Article.- 37 Prescripció de les infraccions i sancions

1. Les infraccions tipificades en aquesta Ordenança prescriuen en els terminis següents:

- a) En el cas de les infraccions molt greus, als dos anys.
- b) En el cas de les infraccions greus, als 12 mesos.
- c) En el cas de les infraccions lleus, als sis mesos.

2. Les sancions imposades per la comissió de les infraccions tipificades en aquesta Ordenança prescriuen en els terminis següents:

- a) En els cas de les sancions per infraccions molt greus, als tres anys.



b) En el cas de les sancions per infraccions greus, als dos anys.

c) En el cas de les sancions per infraccions lleus, a l'any.

Article 38.- Procediment sancionador

El procediment sancionador serà el regulat al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya amb les previsions establertes a la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de la legislació administrativa general i Llei estatal 40/2015 d'1 d'octubre de regim jurídic del sector públic.

Article 39.- Mesures provisionals

1. Un cop obert un expedient sancionador per la presumpta comissió d'infraccions molt greus, greus o lleus, l'Alcaldia pot acordar, per mitjà d'una resolució motivada, les mesures provisionals pertinents en cada cas per evitar el manteniment dels efectes de la infracció i la comissió de noves infraccions, i també per assegurar que el procediment es desenvolupi correctament i que la resolució final sigui eficaç.

2. Les mesures provisionals poden consistir a adoptar o, si escau, confirmar qualsevol de les mesures prèvies a l'obertura del procediment previstes als articles que regulen les actuacions administratives i les terrasses sense llicència.

3. En el cas d'expedients sancionadors per la presumpta comissió de faltes molt greus o greus que puguin comportar imposició de sancions no pecuniàries, amb la finalitat de garantir l'eficàcia de la resolució final, l'Alcaldia ha d'adoptar la mesura provisional de prohibir la transmissió de la llicència.

4. Les mesures provisionals poden ser revocades o modificades, d'ofici o a instància de part, durant el procediment sancionador, i s'extingeixen en el moment que se n'adopta la resolució final, llevat que siguin imposades en qualitat de sanció.

Aquesta ordenança, que consta de 39 articles, ha estat aprovada pel Ple de la Corporació en data 26 de març de 2024, i serà vigent fins que l'administració n'acordi la seva modificació o derogació.”.

****Segon.-****Publicar l'anunci d'acord d'aprovació en el BOPB, en el DOGC i el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Tona, per a general coneixement.

Documents annexos:

- Annex 3. 2024.07.01_Terrasses Plaça Major_actualitzat

Expedient 681/2024. Aprovació resum numèric Padró Habitants a 1 de gener de 2024	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat



https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=1045

Fets i fonaments de dret:

APROVACIÓ RESUM NUMÈRIC PADRÓ HABITANTS A 1 DE GENER DE 2024

Vist els articles 81 i 82 del Reial decret 1690/1886, d'11 de juliol, que aprova el Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals.

D'acord amb el procediment establert, Resolució de 13 de setembre de 2018, de la Sotssecretaria, per la qual es publica la Resolució de 20 de juliol de 2018, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, sobre instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la revisió anual del padró municipal i el procediment d'obtenció de la proposta de xifres oficials de població

Vista la proposta de resolució PR/2024/274 de 23 / de maig / 2024.

Resolució:

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 27 de maig de 2024, la proposta s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

Primer.- Aprovar el resum numèric general corresponent a la rectificació del Padró municipal d'habitants d'aquest ajuntament, referit a la data 1 de gener de 2024, i que conté la xifra total d'habitants del municipi resultant de les actuacions dutes a terme durant l'exercici 2023. El resum que s'aprova és el següent:

Població del municipi a 1 de gener de 2024: 8.511

- Dones: 4.218
- Homes: 4.293

Expedient 694/2024. Designació de les festes locals de Tona, any 2025

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=1221

Fets i fonaments de dret:

DESIGNACIÓ DE LES FESTES LOCALS DE TONA, ANY 2025

ACTA DEL PLE
Número: 2024-0006 Data: 26/07/2024



D'acord amb l'article 37.2 de l'Estatut dels Treballadors, que estableix que, de les catorze festes laborals que es fixen a l'any, dues tindran caràcter local i seran fixades per Ordre del Departament d'Empresa i Treball, a proposta dels municipis.

D'acord amb l'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol, l'òrgan competent per proposar les festes locals és el Ple de l'Ajuntament.

Vist la proposta de festes laborals per a l'any 2025 a Catalunya, aprovada en la sessió plenària del passat dia 20 de març de 2024 pel Departament d'Empresa i Treball.

Vista la proposta de resolució PR/2024/395 de 11 / de juny / 2024.

Resolució:

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 17 de juny de 2024, la proposta s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

Primer.- Fixar, com a festes locals de Tona per al proper any de 2025, els dies **17 d'abril, dijous Sant i 9 de juny, dilluns de Pasqua Granada.**

Segon.- Comunicar aquest acord al Departament d'Empresa i Treball, de la Generalitat de Catalunya.

Expedient 759/2024. Aprovar el Pla d'envelliment actiu 2024-2027	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=1264

Fets i fonaments de dret:

APROVACIÓ DEL PLA D'ENVELLIMENT ACTIU 2024-2027

La Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local i el Decret Legislatiu, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, regula la competència de les Corporacions Locals en matèria de Serveis Socials i els programes d'atenció a les persones

L'Ajuntament de Tona presta els Serveis Socials a través de la Mancomunitat La Plana atenent a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de 2007 de Serveis Socials que té l'objectiu de garantir les necessitats bàsiques de la ciutadania, posant atenció en el manteniment de llur autonomia personal i promovent el desenvolupament de les capacitats personals, en un marc de respecte per la dignitat de les persones.

A l'Assemblea General de la Mancomunitat La Plana, en sessió ordinària del dia 14 de desembre de 2023, va adoptar l'acord per a l'aprovació del Pla d'envelliment actiu 2024-2027, del qual se'n sol·licita l'aprovació i adhesió per part dels municipis mancomunats.



"8.- APROVACIÓ DEL PLA D'ENVELLIMENT ACTIU 2024-2027"

Atès que el municipi de Tona participa al Programa Actiu que presta l'Àrea Bàsica de Serveis Socials de la Mancomunitat La Plana conjuntament amb els altres municipis d'Aiguafreda, Balenyà, Brull, Malla, Muntanyola, Sant Martí de Centelles, Santa Eulàlia de Riuprimer, Seva, Taradell, Viladrau i Sant Miquel de Balenyà.

Atès que per establir polítiques públiques en l'àmbit de l'envelliment actiu es va creure necessari elaborar un Pla d'envelliment actiu per portar a terme en els propers 4 anys mitjançant el suport a la Diputació de Barcelona per elaborar una diagnosi territorial.

El pla d'acció del pla d'envelliment actiu consta de 4 eixos estratègics:

- Cohesió social i participació
- Benestar, desenvolupament personal i formació
- Autonomia i igualtat d'oportunitats
- Transversalitat de xarxa i comunicació

Per cadascun dels eixos s'han formulat objectius específics i el conjunt d'accions que es desenvoluparan al llarg dels 4 anys d'execució del Pla d'envelliment actiu.

Entre l'Ajuntament de Tona i la Mancomunitat La Plana existeix interès mutu per aplicar les línies regulades al Pla d'envelliment actiu

Vista la proposta de resolució PR/2024/357 de 4 / de juny / 2024.

Resolució:

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 10 de juny de 2024, la proposta s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

Primer.- Aprovar el Pla d'envelliment actiu 2024-2027 que consta de la diagnosi territorial elaborada amb el suport de la Diputació de Barcelona i el Pla d'acció elaborat per l'equip tècnic del programa d'envelliment actiu segons la proposta de l'annex adjunt.

Segon.- Notificar l'aprovació del Pla d'envelliment actiu 2024-2027 a la Mancomunitat la Plana

Expedient 343/2024. Acord de modificació de l'encàrrec a mitjà propi de l'Ajuntament de Tona a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya S.L., per la gestió de la residència per la gent gran, habitatges i centre de dia "Can Codina" del municipi de Tona

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=1317



Fets i fonaments de dret:

ACORD DE MODIFICACIÓ DE L'ENCÀRREC A MITJÀ PROPI DE L'AJUNTAMENT DE TONA A SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, S.L., PER LA GESTIÓ DE LA RESIDÈNCIA PER A GENT GRAN, HABITATGES I CENTRE DE DIA "CAN CODINA" DEL MUNICIPI DE TONA

El Ple del del 8 de juliol del 2021 s'aprova l'encàrrec de la gestió del servei a l'empresa SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L. per a la residència Can Codina, el pisos tutelars i el centre de dia.

L'article 3.2. Gestió del servei. SUMAR exposa els compromisos a realitzar i controlar totes les parts que engloben la gestió integral del centre, i el punt f regula la gestió de manteniment, que correspon al manteniment correctiu i normatiu, el disseny projectes tècnics i el suport a tècnics municipals.

Vist que des del juliol del 2020 la brigada destinava 40 hores setmanals en intervencions de manteniment als serveis de la gent gran, residència can codina i els pisos tutelars.

Vista la necessitat del servei es valora la incorporació de totes les accions de manteniment a l'encàrrec de la gestió del servei a l'empresa SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L.

Vista la proposta de resolució PR/2024/415 de 13 / de juny / 2024.

Resolució:

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 17 de juny de 2024, el dictamen s'aprova amb 7 vots a favor, 4 dels regidors i regidores d' AT, 2 dels regidors i regidores d'ERC, i 1 de la regidora de JxT, i 3 en contra dels regidors i regidores de Tona Avança (Ara PL). En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

PRIMER.- Aprovar l'addenda esmentat que té el següent contingut:

"ENCÀRREC A MITJÀ PROPI DE L'AJUNTAMENT DE TONA A SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, S.L., PER LA GESTIÓ DE LA RESIDÈNCIA PER A GENT GRAN, HABITATGES I CENTRE DE DIA "CAN CODINA" DEL MUNICIPI DE TONA .

REUNITS

Per l'Ajuntament de Tona,

L'Il·lm. Sr. Lluís Ges Parés, alcalde, que actua en nom i representació de l'Ajuntament de Tona, en ús de les facultats que li són atribuïdes per l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



Per SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya M.P., S.L.,

El Sr. Josep Maria Vidal Vidal, president, que actua en nom i representació de l'entitat, amb CIF B55023832 i domicili al Parc Científic i Tecnològic de la UdG, Edifici Narcís Monturiol, BLOC B -tercera planta, Carrer Emili Grahit, núm. 91, 17003-GIRONA, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, en virtut de les facultats que li són atribuïdes que li atorga l'article 30 dels Estatuts Socials de SUMAR, S.L., modificats i degudament aprovats per acord de la Junta General en la sessió del 6 de maig de 2021.

Les parts es reconeixen mútuament, en la qualitat que intervenen, la capacitat legal necessària per atorgar aquest encàrrec a mitjà propi i a aquest efecte,

EXPOSEN

I.- Ambdues parts varen signar un encàrrec de gestió del servei de residència assistida, pisos amb Serveis i centre de dia Can Codina del municipi de Tona a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, SL.

II.- A l'encàrrec de gestió de referència s'especificava que SUMAR realitzaria tasques de Manteniment segons el següent llistat:

Manteniment

- Gestió de manteniment correctiu i normatiu.
- Disseny de projectes tècnics.
- Suport a tècnics municipals.

III.- L'Ajuntament de Tona ha valorat la necessitat que SUMAR assumeixi un nivell superior de tasques de manteniment dels edificis on es troben ubicats els serveis socials que gestiona. Així, actualment, es considera necessari incloure dins l'encàrrec de gestió de SUMAR el següent llistat de tasques:

Disseny de projectes tècnics.

Suport a tècnics municipals.

Manteniment integral a raó de 8 hores la setmana i servei d'urgències 7 dies la setmana les 24 hores del dia.

Manteniment del Sistema de Baixa Tensió

Manteniment del Control de Plagues

Manteniment de Jardineria

Manteniment dels ascensors



Ajuntament de Tona

Manteniment en relació a PCI

Manteniment en relació a la producció d'Aigua Calenta Sanitària

Manteniment en prevenció de la Legionel·la

Manteniment en relació als aires condicionats dels serveis

Manteniment dels timbres

Manteniment de les portes de seguretat

Realització de Neteges Industrials

Manteniment del servei de Bugaderia

Manteniment de la Cambra de refrigeració

Servei de cuina

Gestió dels residus biològics

Realització d'Analítica de superfícies

Realització d'Analítica de plants freds/calents

Manteniment unitat DEA

Manteniment del servei d'escura xemeneies

Manteniment preventiu

Manteniment reactiu

Control d'Inspeccions

La voluntat de l'Ajuntament és que SUMAR assumeixi la gestió de totes aquestes tasques a partir del dia 1 de maig, incloent el cost de producció de les mateixes dins les factures mensuals pròpies de la gestió de la residència i seguint el mateix règim econòmic que la resta de l'encàrrec.

IV. L'Ajuntament de Tona inclourà dins pressupost anual el cost de la despesa per al manteniment dels edificis a la gent gran i s'aprovarà cada any segons el pressupost de despeses i ingressos.

V. El 2024 el pressupost per al manteniment dels edificis per al servei a la gent gran és de 69.410,00 € amb càrrec a l'aplicació T08 2312 25000 del pressupost de l'exercici 2024. Ates que aquest import s'ha incrementat al pressupost inicial s'ha efectuat des de la reserva de crèdit. Aquest import està subjecte a les accions realitzades i a la temporalitat d'execució

ACTA DEL PLE
Número: 2024-0006 Data: 26/07/2024



En atenció a tot l'exposat, ambdues parts subscriuen els següents,

P A C T E S

PRIMER.- Es modifica l'encàrrec de gestió dels serveis socials subscrit per ambdues parts i signat a 13 de juliol de 2021 en allò relatiu a la lletra f) de la clàusula 3.2 que quedaria redactat com segueix:

f) Manteniment

Disseny de projectes tècnics.

Suport a tècnics municipals.

Manteniment integral a raó de 8 hores la setmana i servei d'urgències 7 dies la setmana les 24 hores del dia.

Manteniment del Sistema de Baixa Tensió

Manteniment del Control de Plagues

Manteniment de Jardineria

Manteniment dels ascensors

Manteniment en relació a PCI

Manteniment en relació a la producció d'Aigua Calenta Sanitària

Manteniment en prevenció de la Legionel·la

Manteniment en relació als aires condicionats dels serveis

Manteniment dels timbres

Manteniment de les portes de seguretat

Realització de Neteges Industrials

Manteniment del servei de Bugaderia

Manteniment de la Cambra de refrigeració

Servei de cuina

Gestió dels residus biològics

Realització d'Analítica de superfícies

Realització d'Analítica de plants freds/calents

ACTA DEL PLE
Número: 2024-0006 Data: 26/07/2024



Manteniment unitat DEA

Manteniment del servei d'escura xemeneies

Manteniment preventiu

Manteniment reactiu

Control d'Inspeccions

La resta de clàusules del document resta sense modificació i produeix els seus efectes de conformitat amb el text signat en el seu dia.

Segon.- Aprovar la despesa per el cost de manteniment del 2024 per una quantitat màxima 69.410,00 € amb càrrec a l'aplicació T08 2312 25000. Aquest import està subjecte a les accions realitzades i a la temporalitat d'execució.

De tot el que en deixo constància a la data de signatura electrònica del present document.”

SEGON.- Notificar el present acord a l'empresa SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Expedient 768/2024. Donar compte al Ple del Decret de l'Alcaldia de data 11 de juny de 2024

Favorable

Tipus de votació

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=1762

Fets i fonaments de dret:

Vista la proposta de resolució PR/2024/409 de 12 / de juny / 2024.

Resolució:

DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET DE L'ALCALDIA DE DATA 11 DE JUNY DE 2024

Es dona compte al Ple del Decret de l'Alcaldia, de data 11 de juny de 2024, corresponent a la pròrroga del contracte de la concessió de la gestió del servei de l'escola de música de Tona, subscrit amb la Fundació l'Atlàntida, per al proper curs 2024-2025, el qual s'adjunta al present acord com a part integrant del mateix.

El Ple se'n dona per assabentat, en sessió del dia 27 de juny de 2024.



Documents annexos:

- Annex 4. DECRET Pròrroga concessió gestió del servei de l'escola de música de Tona - Curs 2024-2025

Donar compte al Ple dels decrets des del 20 de maig al 14 de juny de 2024	
Favorable	Tipus de votació:

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=1789

Resolució:

DONAR COMPTE AL PLE DELS DECRETS DES DEL 20 DE MAIG AL 14 DE JUNY DE 2024

En compliment de l'establert a l'article 46.2 e) de la Llei de Bases de Règim Local, es dona compte al Ple dels Decrets d'Alcaldia des del dia 20 de maig al 14 de juny de 2024, d'acord amb la relació numerada del 2024-0700 al 2024-0840.

El Ple se'n dona per assabentat , en sessió del dia 27 de juny de 2024.

Donar compte al Ple de les Juntes de Govern Local de maig de 2024	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=1797

Resolució:

DONAR COMPTE AL PLE DE LES JUNTES DE GOVERN LOCAL DEL MES DE MAIG DE 2024

El Ple pren coneixement de tots els acords que ha adoptat la Junta de Govern en totes les sessions celebrades durant el mes de maig de 2024, havent-se disposat de les actes corresponents.

- 15/2024 del dia 02 de maig de 2024
- 16/2024 del dia 09 de maig de 2024
- 17/2024 del dia 16 de maig de 2024
- 18/2024 del dia 23 de maig de 2024
- 19/2024 del dia 30 de maig de 2024



El Ple se'n dona per assabentat , en sessió del dia 27 de juny de 2024.

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2024062701?ts=1806

C) PRECS I PREGUNTES

Les intervencions que es produeixen dels regidors en aquest punt, es recullen en el fitxer d'àudio corresponent a aquesta sessió i que consta en l'expedient de la sessió.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ACTA DEL PLE
Número: 2024-0006 Data: 26/07/2024