



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLE.NOS.2025032701?ts=1

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 4/2025

Caràcter: Ordinària

Data: 27 de març de 2025

Horari: de 20:00 h a 20:39 hores

Lloc: sala de sessions de la casa consistorial

HI ASSISTEIXEN

Sr. Lluís Ges Parés, alcalde (AT)
Sr. Josep Valldeoriola Roquet, regidor d'AT
Sr. Guiu Grau Cirera, regidor d'AT
Sra. Mía Casadesús Puigneró, regidora d'AT
Sra. Judit Sardà Cabero, regidora d'ERC-AM
Sr. Albert Jofre Luengo, regidor d'ERC-AM
Sra. Berta González Heurtaux, regidora de J X Tona (CM)
Sr. Josep Salom Ges, regidor de Tona Avança (Ara PL)
Sr. Francesc Xavier Córdoba Cano, regidor Tona Avança (Ara PL)
Sra. Rosalia Roca Valldeoriola, regidora Tona Avança (Ara PL)
Sr. Marc Vidal Casanovas, regidor Tona Avança (Ara PL)
Sra. Anna Monells Vilaró, regidora Tona Avança (Ara PL)
Sr. Edgar Alarcón Parra, regidor Tona Avança (Ara PL)

Antoni Fajardo Graupera, secretari

ORDRE DEL DIA

A) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària del Ple del dia 27 de febrer de 2025
2. Comunicació dels feminicidis i altres assassinats de dones per violència masclista
3. Atorgament del Premi Noi de Tona 2025

4. Aprovació de les propostes de crèdits incobrables formulada per l'ORGT
5. Nomenament de Jutgessa de Pau substituïda
6. Aprovació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de la competència de selecció per constituir una borsa supramunicipal de treball per cobrir necessitats de personal temporal, en la categoria de tècnic/a auxiliar de biblioteques
7. Aprovació del protocol general d'adhesió a l'espai presencial 5.12 de la comunitat de recursos humans de la Diputació de Barcelona
8. Moció per sol·licitar actuacions de millora de pavimentació i enllumenat als espais d'aparcament del barri del Jalec

B) PART DE CONTROL I FISCALITZACIÓ

1. Donar compte al Ple del Decret d'Alcaldia de l'aprovació de la modificació de crèdit 01/2025
2. Donar compte al Ple de les subvencions sol·licitades i atorgades per altres administracions del 13 de febrer de 2025 al 17 de març de 2025
3. Donar compte al Ple dels Decrets d'Alcaldia del dia 15 de febrer al dia 13 de març de 2025
4. Donar compte al Ple de les Juntes de Govern Local del mes de febrer de 2025
5. Aprovació de la urgència d'un punt no inclòs a l'ordre del dia
6. Modificació de l'ordenança fiscal Núm 23 Taxa per a la prestació de serveis d'ensenyaments específics

C) PRECS I PREGUNTES

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

A) PART RESOLUTIVA

El senyor Salom excusa el retard del senyor Córdoba, que per motius de feina s'incorporarà més tard a la sessió.

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL DIA 27 DE FEBRER DE 2025

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=56

Havent-se distribuït als regidors l'esborrany de l'acta de la sessió anterior corresponent al Ple del dia 27 de febrer de 2025, el dictamen s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

Primer.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió anterior corresponent al Ple del dia 27 de febrer de 2025 amb codi així com la transcripció al llibre corresponent.

Documents annexats, aprovats amb la resolució:

Núm. ordre	Assumpte	Document núm.	Codi de verificació
	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de febrer de 2025	SG19I00UW	

** Per descarregar el document annexat premeu i introduïu el corresponent codi de verificació del document*

2.- COMUNICACIÓ DELS FEMINICIDIS I ALTRES ASSASSINATS DE DONES PER VIOLÈNCIA MASCLISTA

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=91

Lamentem comunicar que, segons l'última actualització del **passat 9 de març 2025** (data de l'última publicació de www.feminicidio.net), hi ha hagut **3** assassinats més des de l'últim ple celebrat el 27 de febrer.

S'han registrat **3 feminicidis** i altres assassinats de dones, **1 a Catalunya i 2 a l'Estat Espanyol**.

En el mes de març, s'han registrat dos feminicidis íntims:

- **Doreen**, de 78 anys, a Jaén (Andalusia), assassinada pel seu marit.
- **Eva**, de 36 anys, a Blanes (Girona), assassinada per la seva parella.

A més, el passat 9 de març de 2025, **María Belén Cortés Flor**, de 35 anys, va ser assassinada a Badajoz (Extremadura) per tres menors tutelats en el centre on ella treballava.

De nou, reiterem el nostre compromís per erradicar qualsevol forma de violència contra les dones i de vetllar pel seu record.

3.- ATORGAMENT DEL PREMI NOI DE TONA 2025

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=169

L'Ajuntament de Tona va crear el distintiu anomenat "Premi Noi de Tona" per premiar la trajectòria o un fet destacable de les entitats o associacions del nostre terme municipal, per la seva participació activa en la promoció de la vida social del poble o per la promoció de Tona més enllà dels nostres límits municipals.

De conformitat amb el Reglament especial d'honors i distincions, s'ha convocat la Mesa de valoració per concretar els mèrits de les entitats proposades.

Un cop reunida, la Mesa de valoració ha acordat per unanimitat elevar al Ple la proposta de concessió del Premi Noi de Tona, en l'edició d'aquest any, a l'ASSOCIACIÓ LA REVISTONA pels motius següents:

La premsa local a Tona compta amb una llarga tradició que es remunta a l'any 1977, quan s'edita per primera vegada la revista "La Veu de Tona", que, amb diverses etapes, va estar activa fins l'any 1990. Set anys després naixia la D-Tonació, una revista destinada al jovent editada pel Consell de Joventut. Finalment, l'any 1999, apareixia La Revistona. Aquesta nova revista, que rebia el suport de l'Ajuntament, i hi publicava els seus continguts, ràpidament es va convertir en l'altaveu que necessitava la ciutadania i l'associacionisme tonenc per explicar-se i expressar-se, sortint al carrer amb una periodicitat mensual.

25 anys després, cal reconèixer la seva contribució incansable a la dinamització cultural, social i comunitària del poble de Tona. Des de la seva fundació, La Revistona s'ha erigit com un referent de la divulgació, preservació i promoció de la identitat local, essent un motor imprescindible per al foment de la participació ciutadana i el teixit associatiu.

Actualment ens trobem enmig d'una època que serà recordada per l'esclat dels grans conglomerats mediàtics al món de la comunicació, així com també per la transformació dels mitjans tradicionals, que han donat pas al domini de les xarxes socials i les eines digitals, amb la consegüent pèrdua de veracitat, les fake news i l'auge de la desinformació, encara més evidenciada amb l'aterratge irremeiable de la intel·ligència artificial. Davant d'aquest panorama incert i perillós, La Revistona ha aguantat estoicament com a mitjà local i en paper. Amb una tirada de 2000 exemplars gratuïts i gairebé 5000 lectors de mitjana, és un referent imprescindible de comunicació local i cal posar en valor que es mantingui així tot i aquest context advers.

Cal destacar, també, que aquesta pervivència és possible també gràcies a un altre dels seus trets distintius: el patrocini que rep per part del comerç local del nostre municipi.

Amb una trajectòria sòlida i un compromís ferm amb el poble, La Revistona ha impulsat iniciatives de gran impacte que han enfortit la vida cultural de Tona. Entre aquestes, cal destacar la publicació de continguts d'interès local que mantenen viva la memòria històrica, la promoció del periodisme de proximitat i la creació d'espais de diàleg i debat que permeten la interacció entre generacions i col·lectius diversos.

Celebrant el seu primer quart de segle, La Revistona és una estructura indispensable per al nostre poble. Ha estat, i ha de seguir sent, un espai de participació per als tonencs i les tonenques, on les ciutadanes i les entitats poden implicar-se i expressar-se lliurement, essent també un altaveu per a tots i totes.

El Premi Noi de Tona vol posar en valor la tasca desinteressada i entusiasta de totes les persones que al llarg de la seva història han format part del seu Consell de Redacció, així com també a tots els col·laboradors, col·laboradores, entitats i col·lectius que hi han escrit, aportant-hi el seu granet de sorra. Tots i totes ells, a través



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

de la seva feina rigorosa i compromesa, han aconseguit consolidar La Revistona com una veu imprescindible en l'escenari comunicatiu del nostre poble.

El seu esforç constant per oferir continguts de qualitat, així com la seva capacitat d'adaptació als nous temps i a les necessitats comunicatives actuals, són un exemple de dedicació i amor pel periodisme i per Tona.

En aquest sentit, el guardó reconeix no només la seva trajectòria, sinó també la seva influència en la cohesió social i la dinamització de la vida local, essent un element clau per al sentiment de pertinença i la transmissió de valors comunitaris. Valors que queden més que reflectits amb el lema que ha pregonat la publicació des del seu inici: "La Revistona la fem entre tots i totes".

Per tot l'exposat i, considerant que la proposta és idònia i té mèrits suficients per a ser mereixedora del guardó Noi de Tona, i donant compliment al que disposa l'article 8è del Reglament especial d'honors i distincions de l'Ajuntament de Tona, i havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 17 de març de 2025, el dictamen s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

Primer.- Atorgar el distintiu anomenat "NOI DE TONA", màxim reconeixement d'aquest poble a la trajectòria o un fet destacable de les entitats o associacions del nostre terme municipal, per la seva participació activa en la promoció de la vida social del municipi o per la promoció de Tona més enllà dels nostres límits municipals, any 2025, a l'ASSOCIACIÓ LA REVISTONA.

Segon.- Donar trasllat del present acord a l'Associació La Revistona per al seu coneixement.

Tercer.- Exposar el present acord al públic mitjançant edicte al tauler d'anuncis electrònic de la corporació.

4.- APROVACIÓ DE LES PROPOSTES DE CRÈDITS INCOBRABLES FORMULADA PER L'ORGT

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=790

Atès que l'ORGT de la Diputació de Barcelona, a través de la seva unitat de recaptació, ha elevat propostes de crèdits incobrables, dels expedients que consten a les relacions següents:

- Carpeta 0003558525, per import total de **380,73 €** i que afecten a 10 valors:

* Llistat annex 164133118, de deutes d'import superior a 300 € i inferior a 2.000 €, per import total 380,73 €

- Carpeta 0003558545, per import total de **7.462,10 €** i que afecten a 81 valors:

* Llistat annex 164133867 de deutes d'import acumulat igual o inferior a 300 €, per import total de 1.080,49 €

* Llistat annex 16413059 de deute per import acumulat superior a 300 € i inferior a 2.000 €, per import total de 6.381,61 €

Atès que revisats els expedients s'observa diligència en els procediments portats a terme de notificació, intents d'embargament de saldos bancaris, salaris i devolucions tributàries, així com indagació d'altres possessions mobles i immobles.

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 17 de març de 2025, el dictamen s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

Primer.- Aprovar les propostes de crèdits incobrables formulada per l'Organisme de Gestió Tributària, i per tant la baixa de crèdit deduït-se la minoració de drets reconeguts a l'exercici, d'acord amb el que disposa l'art. 165 del Reglament General de Recaptació.

Segon.- Comunicar a l'ORGT de la Diputació de Barcelona el present acord.

5.- NOMENAMENT DE JUTGESSA DE PAU SUBSTITUTA

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=862

En data 19 de setembre de 2021, la senyora Maria Antònia Serra Baucells, va prendre possessió del càrrec de Jutgessa de Pau Substituta, d'acord amb el nomenament de la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en sessió de 20 de juliol de 2021.

L'article 4 del Reglament 3/1995, de 7 de juny, estableix el següent:

Els jutges de pau i els seus substituïts són nomenats per a un període de quatre anys per la sala de govern del tribunal superior de justícia corresponent. El nomenament recau en les persones elegides per l'ajuntament respectiu (article 101.1 de la Llei orgànica del poder judicial).

Per garantir la deguda continuïtat en el desenvolupament del càrrec, s'ha iniciat i tramitat el procediment establert als articles 5 i 6 del Reglament.

En compliment d'allò que preceptua el Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Jutges de Pau, es va publicar Edicte en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona de 18 de febrer de 2025, data en la que també es va fixar en la seu electrònica de l'Ajuntament. En la data de finalització de termini; 14 de març de 2025, es va presentar una sol·licitud per ocupar la vacant produïda (1104), per part de la senyora Maria Antònia Serra Baucells.

Atenent que es considera una persona idònia per al càrrec i que no incorre en cap dels supòsits assenyalats per l'article 303 de la LOPJ, i havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 17 de març de 2025, el dictamen s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

Primer.- Proposar a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya el nomenament de la Jutgessa de Pau substituïda següent:

Jutgessa de Pau Substituïda: Maria Antònia Serra Baucells, amb domicili al

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya per al seu nomenament.

En aquest moment s'incorpora a la sessió el regidor Francesc Xavier Córdoba Cano que passa a intervenir en la sessió

6.- APROVACIÓ DE LA DELEGACIÓ A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DE LA COMPETÈNCIA DE SELECCIÓ PER CONSTITUIR UNA BORSA SUPRAMUNICIPAL DE TREBALL PER COBRIR NECESSITATS DE PERSONAL TEMPORAL, EN LA CATEGORIA DE TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTEQUES

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=930

ANTECEDENTS

- El ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 28/11/2024, ha aprovat la convocatòria del Catàleg 2025 de Pla de cooperació Xarxa Govern Local 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, publicat al BOPB de data 02/12/2024.

Entre els recursos convocats per a l'exercici 2025 s'ha incorporat, per primera vegada, el de "Processos de selecció temporal per delegació de competències" classificat dins de la categoria "Altres règims de cooperació" com a un recurs material de consultoria i assistència, a sol·licitar pel canal del Portal de tramitació de la Diputació de Barcelona (PMT).

Aquesta assistència integral en matèria de selecció que presta la Diputació de Barcelona, consisteix en la realització de processos de selecció per a constituir borses supramunicipals de treball que permetin cobrir necessitats de personal temporal, en la categoria que es proposi en cada exercici.

En concret, per a l'exercici 2025, es preveu que es convoqui la segona borsa supramunicipal de la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca, destinada als ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipals, mitjançant conveni vigent amb la Diputació de Barcelona, prèvia delegació de la competència municipal, amb l'abast i les condicions que s'estableixen en el present acord de delegació

L'assistència de la Diputació de Barcelona inclou, amb caràcter general, les actuacions següents:

- Elaboració i aprovació de les bases de selecció i de la convocatòria
- Recepció i tractament de sol·licituds de participació per mitjans electrònics
- Elaboració i aprovació de les llistes provisionals i, si escau, definitiva de persones admeses i excloses
- Assistència material i tècnica al tribunal per a la realització de les proves
- Constitució de la borsa supramunicipal de treball temporal
- Resolució de les al·legacions, reclamacions i recursos

En la convocatòria del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona per al 2025, s'ha previst que aquest recurs d'assistència en matèria de selecció es podrà demanar durant el període comprès entre el dia 03/12/2024, data d'entrada en vigor del Catàleg, fins el dia 30/04/2025.

Així mateix, s'estableix que amb la petició del recurs a través del portal de tràmits de la Diputació de Barcelona (PMT), s'adjunti l'acord plenari de delegació de la competència per realitzar el procés selectiu, ja sigui amb un certificat de l'acord signat pel secretari/ària amb el vistiplau de l'alcalde/essa, o amb una notificació de l'acord signada per el/la secretari/ària municipal.

- L'Ajuntament de Tona, en exercici de la competència de promoció de la cultura i equipaments prevista a l'article 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL) i, en compliment de la necessària prestació del servei de biblioteca pública que determina l'article 26.1 b) de la mateixa LRBRL, disposa de la Biblioteca municipal Caterina Figueras.

Mitjançant conveni amb la Diputació de Barcelona, aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 14 de desembre de 2023, la Biblioteca municipal es va integrar en la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM) que la Diputació de Barcelona gestiona concertadament amb els ajuntaments de la seva demarcació. En el marc d'aquest conveni, l'ajuntament ha assumit aportar el personal sense titulació bibliotecària, d'acord amb el mòdul assignat en base als Estàndards de Biblioteca Pública de Catalunya i paràmetres claus com la població de referència i la superfície de l'equipament.

- Per tal de resoldre les eventuais necessitats de cobertura temporal del personal Tècnic Auxiliar de Biblioteca de l'Ajuntament, s'ha considerat oportú delegar a favor de la Diputació de Barcelona la competència de selecció per constituir una borsa de personal temporal en la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteques, en els termes i amb l'abast establerts en aquest Acord i en el marc de les previsions contingudes en la convocatòria del Catàleg 2025 de Pla



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

de cooperació Xarxa Governs Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona

FONAMENTS DE DRET

1. D'acord amb l'article 8.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant LRJSP) la competència és irrenunciable i s'exercirà pels òrgans administratius que la tinguin atribuïda com a pròpia, llevat els supòsits de delegació o avocació, quan s'efectuïn en els termes previstos en aquesta o altres lleis.

Així mateix, l'apartat 2 d'aquest mateix article 8 de la LRJSP disposa que la delegació de competències, entre d'altres figures, no suposa alteració de la titularitat de la competència, però si dels elements determinants del seu exercici que en cada supòsit es prevegin.

2. En aquest sentit, l'atribució de competències als municipis i províncies ve establerta pel legislador a la legislació de règim local o en les lleis sectorials que incideixen en la seva esfera d'actuació.

Tal com assenyala l'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (en endavant LRBRL), les competències pròpies dels municipis, les províncies, les illes i la resta d'entitats locals territorials només podran ser determinades per Llei.

Així, els article 25 i 26 de la LRBRL estableixen les matèries i serveis en què els municipis exerceixen competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes i que l'assistència de les diputacions es dirigirà preferentment a l'establiment i adequada prestació dels serveis mínims.

3. Per a la prestació dels serveis municipals, les corporacions locals han de dotar-se dels mitjans personals necessaris que garanteixin el correcte desenvolupament dels esmentats serveis públics; en aquest sentit, l'article 100.1 de la LRBRL atribueix a cada corporació local la competència per a la selecció del seu personal amb l'excepció dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.
4. D'una altra banda, l'article 31.2.a) de la LRBRL estableix que són fins propis de les diputacions assegurar la prestació integral i adequada en la totalitat del territori provincial els serveis de competència municipal i l'article 36.1, lletra b) de la mateixa LRBRL atribueix també a les diputacions la competència d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica.
5. Aquesta atribució competencial genèrica d'assistència municipal de les diputacions, posada en relació amb l'apartat 2.c) del mateix article 36.1 de la

LRBRL comporta que les diputacions han de prestar suport en la selecció i formació del seu personal sense perjudici de l'activitat desenvolupada en aquestes matèries per l'Administració de l'Estat i la de les Comunitats Autònomes.

6. La selecció de personal és un procés de presa de decisió sobre l'adequació dels/de les candidats/tes a les places ofertades, per a la qual cosa, és necessari utilitzar instruments d'avaluació que tenen com a objectiu permetre l'esmentada presa de decisió i que requereix una professionalització capacitada per a l'elaboració i utilització d'aquests instruments.
7. Acord del ple de la Diputació de Barcelona, de data 28/11/2024, publicat al BOPB de data 02/12/2024, d'aprovació de la convocatòria del Catàleg 2025 de Pla de cooperació Xarxa Governs Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

Tot això comporta que per a l'exercici de la competència municipal de selecció de personal, resulti necessària l'adopció de determinats actes administratius, com són, l'aprovació de bases, la convocatòria, la realització de les proves d'aptitud o coneixements, el tractament de dades de caràcter personal, entre d'altres, així com disposar de personal tècnic especialitzat per a la realització del procediment, per a la constitució dels tribunals qualificadors, i també per la resolució dels eventuais recursos que es puguin presentar.

Aquest Ajuntament, actualment, no està en condicions d'exercir aquesta competència de selecció amb els recursos humans i materials propis, per això i a l'empara de la normativa esmentada considera necessari delegar a favor de la Diputació de Barcelona la competència per a la constitució de la borsa supramunicipal de personal temporal en la categoria de Tècnic/a auxiliar de biblioteca.

Pel que fa a la l'òrgan municipal competent per aprovar aquesta delegació de competència, l'article 47.2.h) de la LRBRL l'atribueix al Ple de la corporació i, expressament, exigeix per a la transferència de funcions o activitats a d'altres administracions públiques el quòrum qualificat de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, correspon al Ple de l'Ajuntament, amb l'informe preceptiu de la Secretaria, i havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 17 de març de 2025, el dictamen s'aprova amb 7 vots a favor, 4 dels regidors i regidores d' AT, 2 dels regidors i regidores d'ERC, i 1 de la regidora de JxT, i 6 en contra dels regidors i regidores de Tona Avança (Ara PL). En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORDS

Primer.- DELEGAR a favor de la Diputació de Barcelona la competència de selecció per constituir una borsa supramunicipal de treball per a l'any 2025 per cobrir necessitats temporals de personal en la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteques, < subgrup C1 / assimilat al subgrup funcional C1 >, pel sistema d'oposició, en els termes establerts en el següent Acord.

Segon.- FIXAR l'abast i condicions de la delegació, que es concreten en les regles següents:



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

Regla primera. La delegació estarà vigent des de l'endemà de la darrera publicació de l'acord d'acceptació de la delegació per la Diputació de Barcelona, ja sigui en el BOPB o en el DOGC, i finalitzarà la seva vigència l'endemà de la publicació del decret de constitució de la borsa supramunicipal en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

L'ajuntament podrà convocar processos de selecció de personal temporal de la mateixa categoria objecte de la borsa supramunicipal per resoldre les necessitats que es puguin produir des de la publicació de l'acord d'acceptació de l'acord de delegació de la competència de selecció, fins el moment d'aprovació de la constitució de la borsa supramunicipal.

Un cop aprovada la constitució de la borsa supramunicipal, l'ajuntament ja no podrà convocar processos de selecció per cobrir necessitats temporals de la categoria objecte de la borsa supramunicipal, ni podrà incorporar la generació de borsa de treball derivada de convocatòries de processos de selecció definitius de la mateixa categoria que la de la borsa supramunicipal.

En cas que l'Ajuntament disposi, prèviament a l'adopció de l'acord de delegació, d'una borsa de treball per cobrir necessitats temporals vigent i no esgotada de la mateixa categoria que la de la borsa supramunicipal, l'haurà d'utilitzar prèviament a la borsa supramunicipal.

Si en algun moment coincideix la vigència de dues borses supramunicipals convocades per la Diputació de Barcelona de la mateixa categoria, i l'ajuntament participa en les dues borses, haurà de fer servir en primer lloc la borsa supramunicipal més antiga fins que perdi la seva vigència.

Regla segona.- L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes en la normativa de règim jurídic de sector públic (Llei 40/2015 d'1 d'octubre), de funció pública i de règim local reguladora de la selecció de personal dels ens locals de Catalunya; amb caràcter general al Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; al Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya; al RDL 2/2015, de 23 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, així com a l'acord de condicions de treball i/o al conveni col·lectiu vigent i altra normativa que resulti d'aplicació.

Amb caràcter específic, l'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes a les bases reguladores de la convocatòria del procés de selecció i a la normativa interna de la Diputació de Barcelona continguda en el Reglament de les relacions electròniques en el marc dels procediments administratius en l'àmbit de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona (publicat en el BOPB de 16/05/2019).

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona de conformitat amb el seu Reglament orgànic, el seu règim de delegació de competències orgàniques i la resta de normativa de caràcter intern.

L'Ajuntament podrà demanar, en qualsevol moment, informació sobre l'estat de tramitació del procés de selecció objecte de delegació i sobre la gestió de la borsa supramunicipal de personal temporal que es constitueixi, i la Diputació de Barcelona

haurà de donar resposta el més immediata possible, o en un termini de 3 a 5 dies hàbils si la informació sol·licitada requereix d'un temps de preparació.

Regla quarta. La Diputació de Barcelona exercirà les facultats delegades amb mitjans tècnics propis a excepció dels supòsits de convocatòries on es requereixin mitjans materials i/o tècnics externs que comportin dotació de recursos complementaris als que ja disposa per al desenvolupament de les seves finalitats. En presència d'aquests recursos complementaris, es podrà fixar una taxa de drets d'examen.

Regla cinquena. Amb l'acord de delegació, l'Ajuntament acceptarà les condicions proposades per la Diputació de Barcelona, per a l'exercici de la competència de selecció de personal en els termes establerts en aquesta resolució. Correspondrà a l'Ajuntament aprovar els nomenaments de personal funcionari interí o la contractació de personal laboral temporal de les persones integrants de la borsa supramunicipal proposades per la Diputació de Barcelona.

Regla sisena. La delegació de les funcions de selecció finalitzarà per les causes següents:

1. Per la pèrdua de la vigència de la delegació que, tal i com estableix la regla primera, es produirà l'endemà de la publicació del decret de constitució de la borsa supramunicipal.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.

Regla setena. Incidència de la legislació sobre tractament de dades personals.

1. Obligacions generals

- a. Les parts s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garanties digitals (LOPDGDD).
- b. Atesa la titularitat de les dades objecte de tractament, correspon a l'Ajuntament, en tant que responsable del tractament, que delega les funcions de selecció per constituir una borsa de personal temporal, el compliment de les obligacions assenyalades a l'RGPD, a l'LOPDGDD. L'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT) en determinar les finalitats i mitjans del mateix, lliurarà i permetrà la recollida a la Diputació de Barcelona del conjunt de dades que es considerin necessàries per a desenvolupar la gestió material delegada, la qual cosa determinarà que la Diputació de Barcelona es constitueixi, en virtut d'aquest Conveni, en Encarregada del Tractament (ET).
- c. La Diputació de Barcelona, com a ET, d'acord amb els articles 28 RGPD i 33 de la LOPDGDD, utilitzarà les dades personals de conformitat amb les instruccions de l'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT).

2. Obligacions específiques de la Diputació de Barcelona com a Encarregat del Tractament (ET en endavant)

Atès que la realització dels treballs derivats de la delegació de la competència de selecció suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, s'indiquen a continuació les obligacions de l'ET en relació amb el tractament, tal com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

- L'ET utilitzarà les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquesta delegació. En cap cas pot utilitzar les dades personals per a finalitats pròpies.
- Si l'ET considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades personals de la Unió o dels estats membres, informarà immediatament l'RT.
- Si l'ET ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- El personal de l'ET que tingui accés a les dades personals rebudes de l'RT, mantindrà de manera indefinida el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquesta delegació.
- L'ET garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, a les quals informarà convenientment.
- L'ET garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- S'autoritza a la Diputació de Barcelona la subcontractació d'actuacions vinculades o derivades d'aquesta delegació, prèvia comunicació a l'Ajuntament, responsable del tractament. En aquest cas, l'ET resta obligada a subscriure el corresponent acord de tractament de manera que la subcontractista quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ella, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.
- L'ET facilitarà el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- L'ET assistirà eventualment l'RT en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - Accés, rectificació, supressió i oposició
 - Limitació del tractament

Si eventualment les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i limitació del tractament davant l'ET, aquesta ho comunicarà a l'adreça de correu electrònic del Delegat de Protecció de dades de l'RT. La comunicació es farà juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- Notificacions de violacions de la seguretat de les dades personals.

L'ET informarà l'RT, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, a través del correu electrònic de la persona Delegada de protecció de dades de l'RT, de possibles violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no es portarà a terme quan sigui improbable que l'incident constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre

aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

- Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- k. L'ET donarà suport a l'RT a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- l. L'ET posarà a disposició de l'RT tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per portar a terme les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- m. Sense menyscar d'adreçar-se a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local (GSAGL) o a la Gerència de Serveis de Biblioteques (GSB) per a totes les qüestions no relatives a la protecció de les dades personals, l'ET posa a disposició de l'RT la seva bústia de Compliment Normatiu en Protecció de Dades personals rgpd@diba.cat per a les necessitats de gestió i coordinació de l'esmentat compliment normatiu, i la bústia de la persona Delegada de Protecció de Dades dpd@diba.cat, com a canal preferent per a la comunicació amb la persona Delegada de Protecció de Dades de l'Ajuntament.
- n. Un cop finalitzada la vigència de la delegació, llevat renovació del termini temporal de la delegació, l'ET esborrarà les dades existents en els seus equips informàtics. Si aquest fos el cas, l'ET podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la delegació.

3. Obligacions específiques de l'Ajuntament com a Responsable del Tractament (RT en endavant)

- a. L'Ajuntament s'obliga a adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessàries perquè la Diputació pugui executar el seguit d'activitats en què consisteix la gestió material objecte d'aquesta delegació.
- b. L'Ajuntament es compromet a seguir els protocols d'actuació que s'estableixin per la Diputació en aplicació de la normativa o com a conseqüència dels sistemes informàtics o dels processos de treball i metodologia que es defineixin de forma específica per a dur a terme la gestió material objecte d'aquesta delegació.
- c. Lliurar i permetre la recollida a la Diputació les dades necessàries per a la correcta realització de competència delegada.
- d. Fer una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, solament en el cas que pertoqui.
- e. Fer les consultes prèvies que correspongui, solament en el cas que pertoqui.
- f. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi l'RGPD.
- g. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- h. Autoritzar L'ET a:



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

- Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament (únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats).
 - L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades personals, inclosos els compresos i/o annexes a un missatge electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'ET es vegi en l'obligació d'executar.
 - Comunicar les dades recollides a altres responsables del tractament que hagin subscrit un acord municipal de delegació en els termes que preveu el present Acord plenari de la Diputació.
- i. Correspondrà a l'RT la valoració de les possibles violacions de seguretat de les dades personals reportades per l'ET així com la seva notificació a l'APDCAT (quan sigui probable que la violació suposi un risc pels drets i llibertats de les persones físiques) i als interessats (quan sigui probable que suposi un alt risc), segons allò establert als articles 33 i 34 de l'RGPD. Tal com s'indica al subapartat j) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula, en cas de violació de seguretat, l'ET facilitarà la informació necessària.

Tercer.- NOTIFICAR els acords anteriors a la Diputació de Barcelona.

7.- APROVACIÓ DEL PROTOCOL GENERAL D'ADHESIÓ A L'ESPAI PRESENCIAL 5.12 DE LA COMUNITAT DE RECURSOS HUMANS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=1334

Atès que la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona (xarxa CORH) és un espai que té com a finalitat compartir i gestionar el coneixement entre els/les professionals dedicats al món de la gestió de recursos humans a l'Administració Pública.

Atès que la Diputació de Barcelona, conscient de les mancances en recursos i de la complexitat en la què ens trobem, en termes generals, els Ajuntaments d'entre 5.000 i 12.000 habitants, per gestionar els recursos humans, ha decidit impulsar un nou espai presencial format pels responsables de recursos humans dels Ajuntaments d'aquesta franja de població denominat Espai 5.12.

Atenent que considerem necessari el treball en xarxa com espai de col·laboració entre els municipis de la província per cooperar, sumar esforços, intercanviar experiències, optimitzar recursos, que ens permeti aplicar criteris d'eficàcia i eficiència per executar polítiques per mitjà d'accions coordinades, cooperatives i flexibles. Alhora aquesta xarxa de relació de responsables de recursos humans promou el sentiment de pertinença i la confiança dels seus membres per compartir informació real, fidedigna i útil per a la gestió diària dels recursos humans.

Atès que l'Ajuntament de Tona compleix les condicions per ser membre de l'Espai 5.12, tenir una població d'entre 5.000 i 12 habitants i tenir identificat un/a referent o responsable de la gestió de recursos humans en l'estructura organitzativa.

Havent estat informat favorablement per l'Equip d'Alcaldia en sessió del dia 17 de març de 2025, el dictamen s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

Primer. Aprovar el Protocol general d'adhesió a l'espai presencial 5.12 de la Comunitat de recursos humans de la Diputació de Barcelona d'acord amb el text annex.

Segon. Notificar el present Acord d'aprovació del Protocol a la Diputació de Barcelona segons les instruccions del punt número 9 del Protocol.

ANNEX

« PROTOCOL GENERAL D'ADHESIÓ A L'ESPAI PRESENCIAL 5.12 DE LA COMUNITAT DE RECURSOS HUMANS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (Exp. núm. 2024/0007002)

1.- *Preàmbul*

La creació i el desenvolupament d'un marc estable, una xarxa transversal en la que participin les persones responsables de les àrees de recursos humans dels ajuntaments de la província de Barcelona, té l'origen al Pla de Mandat 1999-2003 de la Diputació de Barcelona, que apostava decididament pel treball en xarxa com a espai de col·laboració entre els municipis de la província per sumar esforços, intercanviar experiències i optimitzar recursos.

La xarxa de municipis de la demarcació de Barcelona potencia les noves formes de cooperació, que, sumades als instruments clàssics d'assistència tècnica, econòmica i financera, tenen com a objectiu concertar les polítiques públiques locals entre els integrants de la xarxa. Aquestes xarxes concertades han de permetre aplicar criteris d'eficàcia i eficiència a l'hora d'executar aquestes polítiques per mitjà d'accions coordinades, cooperatives i flexibles.

En aquest sentit, la Comunitat de Recursos Humans (CORH en endavant), considerada globalment, és un espai que es desenvolupa en una doble vessant: presencial i virtual. Ambdós espais tenen com a finalitat compartir i gestionar el coneixement entre els/les professionals dedicats al món de la gestió de recursos humans a l'administració pública.

A l'espai virtual (pàgina web) tenen accés totes aquelles persones professionals dedicades a la gestió de recursos humans de qualsevol entitat pública. L'espai presencial, en canvi, té un abast més restringit. La *xarxaCORH*, que existeix des dels inicis del projecte, ara fa 18 anys, està formada per tots aquells ajuntaments de municipis de més de 12.000 habitants de la província de Barcelona que tenen identificada una persona referent en matèria de gestió i administració de recursos humans. Actualment la *xarxaCORH* constitueix una xarxa de relació de responsables de recursos humans que promou el sentiment de pertinença i la confiança dels seus membres per compartir informació real, fidedigna i útil per a la gestió diària.

La Diputació de Barcelona, conscient de les mancances en recursos i de la complexitat en la què es troben, en termes generals, els ajuntaments d'entre 5.000 i 12.000h, i



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

amb l'experiència de la *xarxaCORH* com a model d'èxit, decideix impulsar un nou espai presencial format pels responsables de recursos humans dels ajuntaments d'aquesta franja de població. L'Espai 5.12 de la CORH, inaugurat al novembre de 2023, neix amb la vocació de convertir-se en una xarxa de professionals que ajudi a impulsar el desenvolupament professionals i la capacitació dels seus membres, a través de la gestió del coneixement i el treball en xarxa.

Així doncs, actualment, des de la CORH, es gestionen i dinamitzen dos espais presencials: la *xarxaCORH*, formada per directius i responsables de recursos humans dels ajuntaments de la província de més de 12.000 habitants, i el recentment inaugurat Espai 5.12, format per responsables de recursos humans d'ajuntaments d'entre 5.000 i 12.000 habitants.

2.- Objecte del Protocol

Aquest protocol té per objecte formalitzar l'Espai presencial 5.12 de la Comunitat de Recursos Humans, i establir el marc general i els principis que regiran el seu funcionament, i serà l'instrument de referència per tal de regular les relacions entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments que s'hi adhereixin.

3.- Justificació de l'Espai 5.12

Les raons que justifiquen l'Espai 5.12 són:

- Crear aliances formals entre els/les responsables dels departaments de recursos humans i un espai estable per compartir informació, coneixements i experiències.
- Dissenyar eines de gestió o estàndards de recursos humans compartides i contrastades, aprofitant les ja creades a la *xarxaCORH* o bé creant-ne de noves.
- Generar nou coneixement i fomentar la innovació a partir del contacte entre professionals amb unes mateixes responsabilitats.
- Treballar conjuntament per a la presa de dedicions col·lectiva i per assolir, no només objectius de les pròpies organitzacions, sinó objectius de xarxa, fixats de forma conjunta.
- Aprofitar els rendiments creixents que genera pertànyer a una xarxa relacional de caràcter professional, on hi ha un sentiment compartit de pertinença al col·lectiu i de confiança entre els seus integrants.

4.- Destinataris del servei de l'Espai 5.12

Podran adherir-se a l'espai presencial 5.12 de la CORH aquells ajuntaments que compleixin els requisits següents:

1. Tenir, el municipi, una població d'entre 5.000 i 12.000 habitants.
2. Tenir identificat un/a referent o responsable de la gestió de recursos humans en la seva estructura organitzativa.

5.- Naturalesa de l'Espai 5.12

1. L'Espai 5.12 és l'espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans (CORH) format pels/per les responsables de recursos humans d'ajuntaments d'entre 5.000 i 12.000 habitants de la demarcació de Barcelona des de la qual comparteixen informació, coneixements i eines de treball per al benefici mutu.
2. Tindrà la condició de membre de l'Espai 5.12 el/la professional que ocupi el lloc de "Cap de recursos humans" (o similar) o n'assumeixi les responsabilitats tècniques en aquest àmbit, en cas que no existeixi aquest lloc de treball. Excepcionalment, i prèvia valoració per part de l'equip de la CORH, podran tenir la condició de membres de l'Espai 5.12 més d'una persona per ajuntament, sempre i quan aquestes tinguin responsabilitats en l'àmbit dels recursos humans o estigui justificat per algun motiu organitzatiu.
3. Constitueix una xarxa de relació de responsables de recursos humans que promou el sentiment de pertinença i confiança dels seus membres per compartir informació real, fidedigna i útil amb vista a la gestió diària de personal.

6.- Funcionament de l'Espai 5.12

1. L'activitat d'aquesta plataforma de professionals es desenvolupa en l'anomenat espai presencial 5.12 de la CORH.
2. Les sessions de treball dels responsables de recursos humans (membres de l'Espai 5.12), organitzades periòdicament, estan conduïdes, a partir d'un ordre del dia, pels/per les professionals de la CORH, així com d'altres tècnics/ques adscrits/es al Servei d'Assistència a la Direcció i Administració en Recursos Humans de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local de la Diputació de Barcelona, A aquestes s'afegeix una sessió plenària anual, amb continguts extraordinaris respecte les anteriors.
3. En el marc de l'Espai 5.12, es duen a terme projectes basats en l'anàlisi comparada de dades, que serveixen per a la presa de decisions estratègica en base als diagnòstics obtinguts. Els projectes s'adapten constantment a les necessitats detectades en el ajuntaments o a les demandes fetes pels/per les mateixos/es membres de l'Espai 5.12.

7.- Compromisos de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona

Les persones adscrites a la CORH, assumeixen el paper de dinamitzadores i impulsores dels projectes que es desenvolupen en les sessions presencials, posicionant-se tècnicament i aportant valor afegit als continguts que en aquest marc es generen. En aquest sentit, assumeixen una doble funció segons si es tracta de la gestió del web de la CORH o de les sessions presencials. En el marc de l'Espai presencial 5.12, es comprometen a:



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

1. Tractar amb total confidencialitat les dades lliurades pels ajuntaments que formen part de l'Espai 5.12, així com dels documents, informes i eines resultants del treball tant de l'espai presencial com de la pròpia gestió del projecte.
2. Publicar anualment el calendari de les sessions presencials per tal que tots els referents de l'Espai 5.12 puguin adaptar la seva agenda amb la màxima antelació.
3. Convocar anualment una sessió plenària amb presència de tots/es els membres de l'Espai 5.12.
4. Comunicar amb antelació als membres de l'Espai 5.12 l'alta o baixa del web de la CORH de qualsevol empleat/da que forma part del seu ajuntament.
5. Actualitzar, periòdicament, les dades dels projectes treballats a l'Espai 5.12 que estan consolidats o bé elaborar-ne de nous en funció de les necessitats detectades als ajuntaments
6. Garantir l'accés de tots els membres de l'Espai 5.12 a l'apartat restringit del web on estan disponibles tots els estudis, informes, eines i recursos que es treballen en l'espai presencial.
7. Facilitar l'accés de tots els membres de l'Espai 5.12 al sistema de comunicació restringit específic per a ells/es.
8. Trametre un certificat d'assistència a les sessions de treball especificant les hores lectives que serà expedit per la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local de la Diputació de Barcelona.
9. Donar suport als membres de l'Espai 5.12, sempre que sigui necessari, en la recollida i tractament de les dades sol·licitades per a l'elaboració dels diferents projectes.

8.- Compromisos dels ajuntaments que formen part de l'Espai 5.12

1. El membre de l'Espai 5.12 assistirà a les sessions presencials que es realitzen periòdicament. Si, de forma excepcional, no pogués garantir la seva assistència, haurà de justificar la seva absència amb antelació, no podent delegar la seva assistència en una altra persona que no tingui la condició de membre de l'Espai 5.12. Tampoc pot assistir a les sessions acompanyat/da d'una altra persona que no tingui aquesta condició.

2. Les claus d'accés al web de la CORH del/de la referent de l'Espai 5.12 són personals i intransferibles, quedant sota la seva responsabilitat l'ús que es pugui derivar d'aquestes.
3. El/La membre de l'Espai 5.12 supervisarà i vetllarà pel manteniment i l'actualització de les dades del personal de la seva entitat que forma part de la CORH.
4. El/La membre de l'Espai 5.12 s'encarregarà d'autoritzar o denegar l'accés al web de la CORH del personal de la seva entitat que així ho sol·liciti, prèvia conformitat de la CORH.
5. El/La membre de l'Espai 5.12 haurà de lliurar, en el termini que s'estableixi, les dades dels projectes que es treballin en l'espai presencial. Els ajuntaments que no lliurin aquestes dades, no podran participar en l'edició d'aquell estudi i per tant no podran obtenir un diagnòstic personalitzat que permeti la presa de decisions i la millora de la gestió en la seva organització.
6. L'Ajuntament que forma part de l'Espai 5.12 serà responsable de l'ús que aquest pugui fer dels informes i estudis realitzats en l'espai presencial de la CORH.
7. El/La membre de l'Espai 5.12 tractarà amb total confidencialitat les dades treballades en l'espai presencial i tota aquella informació tractada en el sistema de comunicació restringit per als membres de l'Espai 5.12.
8. El/La membre de l'Espai 5.12 complimentarà la informació relativa a la seva experiència acadèmica i professional en el web.

9.- Procediment d'adhesió i pèrdua de condició de membre de l'Espai 5.12

9.1. Els ajuntaments que vulguin formar part de l'Espai 5.12 i compleixin amb els requisits de la clàusula quarta, hauran d'aprovar, per part de l'òrgan competent que correspongui, la sol·licitud d'adhesió, en els termes establerts en el model que s'aprova juntament amb aquest Protocol, i trametre-la electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona

<https://seuelectronica.diba.cat/sol·licitud-general.asp>

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les condicions definides en el present Protocol així com el compromís d'assumir les obligacions derivades de la seva condició de membre de l'Espai 5.12.

9.2. La Diputació de Barcelona, en cas de que l'ajuntament sol·licitant compleixi les condicions per ser membre de l'Espai 5.12, aprovarà la corresponent adhesió, mitjançant resolució de l'òrgan competent.

9.3. La condició de membre de l'Espai 5.12 es perdrà:

- per decisió voluntària d'aquest, mitjançant l'adopció de la corresponent resolució de l'òrgan competent, degudament notificat a la Diputació de Barcelona.

- per haver cessat les condicions exigibles per ser membre de l'Espai 5.12 o per incompliment dels compromisos establerts en aquest Protocol prèvia resolució de



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona amb audiència prèvia de l'ajuntament afectat.

10.- Modificació del Protocol

La Diputació de Barcelona podrà modificar el present Protocol i/o actualitzar-lo per adaptar-lo a les necessitats del moment. Les modificacions seran comunicades a tots els socis i publicades al BOPB i seu electrònica de la Diputació.

No s'entendran modificacions del règim previst en el present protocol les actuacions materials que, diferents de les previstes, hagi de dur a terme la Diputació de Barcelona o l'ajuntament adherit en compliment de la normativa aplicable.

11.- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garanties digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Atès que es donarà difusió entre la resta de socis de la *xarxaCORH* de les dades personals identificatives i currículum professional facilitades pels mateixos, tots ells hauran de garantir l'acompliment dels principis i obligacions normatives, el manteniment de les mesures de seguretat, i l'acompliment de l'exercici del seus drets.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.

12.- Vigència i causes d'extinció de l'Espai 5.12

El present Protocol entrarà en vigor un cop publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

L'Espai 5.12 tindrà una durada indefinida, determinada pels compliments de les finalitats recollides en aquest Protocol i podrà extingir-se en qualsevol moment per alguna de les causes següents:

- per acord de la Diputació de Barcelona
- per impossibilitat legal o material de realitzar els seus objectius
- per qualsevol altra circumstància legal

L'acord d'extinció de l'Espai 5.12 s'haurà de notificar a tots els seus membres i publicar al BOPB.

13.- Règim jurídic i jurisdicció competent

En tot allò no previst en el present Protocol, s'aplicarà l'establert a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la resta de l'ordenament de règim local aplicable, especialment la Llei 39/2015, d'1 octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Aquest Protocol té naturalesa administrativa. Els socis es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el seu desenvolupament. En cas que no s'arribi a cap acord, les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest Protocol seran resoltes per l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona».

8.- MOCIÓ PER SOL·LICITAR ACTUACIONS DE MILLORA DE PAVIMENTACIÓ I ENLLUMENAT ALS ESPAIS D'APARCAMENT DEL BARRI DEL JALEC

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=1400

Ara fa dos anys, l'Ajuntament va canviar el sentit de diversos carrers del barri del Jalec, cosa que va afectar els carrers Raval, Montserrat, Jalec, Bonavista, Sant Miquel, Ptge. Montserrat i Onze de Setembre.

Arran d'aquests canvis de sentits, es van reduir dràsticament els espais que els veïns feien servir per estacionar els seus vehicles.

Per 'compensar' aquesta situació, l'Ajuntament va habilitar dos espais a la zona perquè els veïns hi puguin estacionar: un a l'antiga guixera i un altre al començament del carrer Sarri.

Aquests espais, a més de ser insuficients, no reuneixen les mínimes condicions per ser utilitzats com a equipaments o serveis públics amb condicions de seguretat. Ambdós espais estan insuficientment il·luminats: al de la guixera només hi ha un fanal, i al del carrer Sarri senzillament no hi ha cap il·luminació, cosa que ha provocat ensurts, caigudes i sensació d'inseguretat. D'altra banda, tots dos espais estan sense pavimentar, cosa que dificulta molt que puguin usar-se ja que, en època de pluges com les que hem tingut recentment, s'hi formen grans bassals, basses i fangueig que els fan inutilitzables.

Atenent al fet que l'Ajuntament té l'obligació de vetllar perquè tots els serveis i equipaments públics reuneixin les condicions òptimes per ser utilitzats i, sobretot, perquè es puguin usar amb plenes condicions de seguretat per als usuaris, cosa que actualment dista molt de complir-se.

La proposta presentada pel Grup Municipal de Tona Avança, amb 7 vots en contra, 4 dels regidors i regidores d' AT, 2 dels regidors i regidores d'ERC, i 1 de la regidora de JxT, i 6 a



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

favor dels regidors i regidores de Tona Avança (Ara PL), s'entén desestimada . En conseqüència el Ple denega la moció presentada.

Primer.- Pavimentar, en un termini de tres mesos, els espais destinats a aparcament públic de la zona de l'antiga guixera i del començament del carrer Sarri per tal que puguin usar-se correctament i sense perill per als usuaris.

Segon.- Instal·lar, en un termini de tres mesos, en ambdues zones, els punts d'il·luminació necessaris per garantir un correcte enllumenat dels espais per tal que puguin ser utilitzats amb condicions de seguretat.

Tercer.- Notificar aquests acords als veïns/es dels carrers afectats.

B) PART DE CONTROL I FISCALITZACIÓ

1.- DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA DE L'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 01/2025

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=1869

Vist el Decret de l'Alcaldia, de data 21 de febrer de 2025, d'aprovació de la modificació de crèdit número 01/2025, es dona compte al Ple:

“ANTECEDENTS DE FET

1. Amb data 21 de febrer de 2025, es va incoar expedient d'incorporació de romanents de crèdit.
2. Amb data 21 de febrer de 2025, es va emetre Memòria de l'Alcalde en la qual s'especificaven la modalitat de modificació del crèdit, el finançament de l'operació i la seva justificació.
3. Amb data 21 de febrer de 2025 es es va emetre informe de Secretatria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir.
4. Amb data 21 de febrer de 2025, es va emetre informe d'Intervenció pel qual es va informar favorablement la proposta d'Alcaldia.

FONAMENTS DE DRET

- I. L'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

- II. Els articles 182 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- III. L'article 16 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.
- IV. Els articles 42 i 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- V. Els articles 21.1.f) i 22.2.a), e) i 113 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- VI. Els articles 9.d), 34, 47, 48 i 98 a 100 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.
- VII. El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).
- VIII. L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.
- IX. L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- X. L'article 28.j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- XI. L'article 4.1.b).2n. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En exercici de les atribucions que em confereixen l'article 16.8 de les bases d'execució del vigent pressupost, per la present:

RESOLC:

Primer.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdit número 01/2025 amb la modalitat d'incorporació de romanents de crèdit, d'acord amb el següent detall:

Altes en Aplicacions de Despeses

C. oper.	Sig.	S/C	Aplic.	Projecte	RF	Import
050	+	N	2025 T06 9200 62235	2024/2/INVER/12	4	122.612,27
050	+	N	2025 T12 1610 63312	2024/2/INVER/15	4	492.543,11
050	+	N	2025 T12 1610 63314	2024/2/INVER/19	4	349.956,89
						965.112,27

Aquesta modificació es financia en els següents termes:



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

Altes en Conceptes d'Ingressos

C. oper.	Sig.	Aplic.	Projecte	Agent	Import	Text Explicatiu
020	+	2025 1 87010			965.112,27	ROMANENT AFECTAT
					965.112,27	

Segon. Donar trasllat a Ple de la Corporació de la present Resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebri, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 42 del Reial decret 2568/1986.”

La sessió del Ple se'n dona per assabentada, en sessió del dia 27 de març de 2025.

2.- DONAR COMPTE AL PLE DE LES SUBVENCIONS SOL·LICITADES I ATORGADES PER ALTRES ADMINISTRACIONS DEL 13 DE FEBRER DE 2025 AL 17 DE MARÇ DE 2025

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=1887

Es dona compte al Ple de les subvencions sol·licitades i atorgades per altres administracions des del dia 13 de febrer de 2025 al 17 de març de 2025, d'acord les relacions següents:

SUBVENCIONS SOL·LICITADES

GENERALITAT DE CATALUNYA

EXPEDIENT	ÀREA	CONVOCATÒRIA	ACTUACIÓ	IMPORT	DATA
IN/2025/137	Departament de la Presidència	Subvencions per a despeses de reparacions, manteniment i conservació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) per al període 2025-2029	Ampliació del cementiri municipal de Tona	504.573,37 €	10/03/25

DIPUTACIÓ DE BARCELONA

EXPEDIENT	ÀREA	RECURS	ACTUACIÓ	IMPORT	DATA
IN/2025/139	Comerç i consum	Grup d'interrelació per a la promoció de l'activitat comercial (GIPAC)	Grup d'interrelació per a la promoció de l'activitat comercial (GIPAC)	Recurs tècnic	

SUBVENCIONS ATORGADES

GENERALITAT DE CATALUNYA

EXPEDIENT	ÀREA	CONVOCATÒRIA	ACTUACIÓ	IMPORT	DATA
IN/2025/61	Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC)	Subvencions en espècie per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat, any 2025	Programa.cat 2025	En espècie	20/02/25

DIPUTACIÓ DE BARCELONA

EXPEDIENT	ÀREA	RECURS	ACTUACIÓ	IMPORT	DATA
IN/2025/27	Salut pública	Control d'establiments de tatuatge i pírcing	Control d'establiments de tatuatge i pírcing	Recurs material	
IN/2025/19	Esports	Enquestes de satisfacció d'esdeveniments esportius	Enquestes 2a Cursa d'orientació familiar de Tona	Recurs tècnic	
IN/2025/124	Economia i treball	Plans Locals d'Ocupació	Plans locals d'ocupació	103.659,57 €	
IN/2025/125	Esports	Dinamització de l'activitat física i l'esport local	Dinamització de l'activitat física i l'esport local	4.309,00 €	
IN/2025/126	Esports	Condicionament d'equipaments esportius - Equipaments 2030	Condicionament d'equipaments esportius - Equipaments 2030	2.411,67 €	
IN/2025/128	Educació	Finançament de programes per a l'educació inclusiva i l'equitat a les escoles bressol municipals	Finançament de programes per a l'educació inclusiva i l'equitat a les escoles bressol municipals	9.472,53 €	



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

IN/2025/129	Sostenibilitat social	Finançament de les polítiques de convivència, diversitat i no-discriminacions	Finançament de les polítiques de convivència, diversitat i no-discriminacions	3.021,30 €	
IN/2025/130	Educació	Finançament d'escoles i centres educatius	Finançament d'escoles i centres educatius	8.459,73 €	
IN/2025/131	Sostenibilitat social	Finançament pel desenvolupament dels serveis socials bàsics	Finançament pel desenvolupament dels serveis socials bàsics	117.339,90 €	
IN/2025/132	Cultura	Activitats culturals de la Festa Major	Activitats culturals de la Festa Major	2.656,00 €	
IN/2025/82	Comerç i consum	Oficina Provincial d'Informació al Consumidor (OPIC)	Visita de les unitats mòbils d'informació al consumidor al municipi de Tona	Recurs material	

La sessió del Ple se'n dona per assabentada, en sessió del dia 27 de març de 2025.

3.- DONAR COMPTE AL PLE DELS DECRETS D'ALCALDIA DEL DIA 15 DE FEBRER AL DIA 13 DE MARÇ DE 2025

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=1898

En compliment de l'establert a l'article 46.2 e) de la Llei de Bases de Règim Local, es dona compte al Ple dels Decrets d'Alcaldia del dia 15 de febrer al dia 13 de març de 2025, d'acord amb les relacions següents:

Decrets d'Alcaldia

NÚM.DE DECRET	DATA	CONCEPTE	CODI DEL DOCUMENT
283/2025	17/02/2025	Acords d'incoació per denúncies de trànsit 25007304 i 25007774	SEG19I0054
284/2025	17/02/2025	Trasllat no fructífer de restes a l'ossera comú	SA19I0058

285/2025	17/02/2025	Donar per retirada l'oferta presentada per l'empresa Acroteri Arquitectura Enginyeria SLP i requeriment de documentació	SG19I00P3
286/2025	17/02/2025	Acceptació del recurs material "Control d'establiments de tatuatge i pírcing" del Catàleg 2025	IN19I00JL
287/2025	17/02/2025	Concessió de targeta local d'aparcament per mobilitat reduïda	SA19I006K
288/2025	18/02/2025	Inici d'expedient per la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per a activitats esportives, educatives, culturals i socioeconòmiques per a l'any 2025	IN19I00KH
289/2025	18/02/2025	Ajornament de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 20 de febrer al dia 27 de febrer de 2025	SG19I00PT
290/2025	18/02/2025	Sinistre de bens	SG19I00PZ
291/2025	18/02/2025	Bonificació sobre la taxa pel subministrament d'aigua	IN19I00KO
292/2025	19/02/2025	Baixa caducitat padró d'habitants	OAC19I0038
293/2025	19/02/2025	Ordenar la paralització immediata de les obres en curs que s'estan portant a terme a l'interior dels solars	URB19I00AQ
294/2025	19/02/2025	Resolució d'inici per declarar la ineficàcia de la comunicació presentada per condicionament zona enjardinada	URB19I00AT
295/2025	20/02/2025	Aprovació de la taxa per la realització d'un informe emesa per la Generalitat de Catalunya, Departament de Salut, notificació núm.: 4774799	IN19I00KX
296/2025	20/02/2025	Aprovació contracte menor amb el Sr. Lluís González Yebra per als treballs de coordinació de seguretat i salut de les obres dels projectes de renovació de la xarxa de fibrociment d'abastament d'aigua potable al municipi de Tona, FASE 1 i FASE 2	SG19I00RI
297/2025	20/02/2025	Aprovació contracte menor amb el Sr. Ferran Aparició Ibañez per a la direcció de les obres dels projectes de renovació de la xarxa de fibrociment d'abastament d'aigua potable al municipi de Tona, Fase 1 i Fase 2	SG19I00RD
298/2025	20/02/2025	Convocatòria de la sessió de l'Equip d'Alcaldia del dia 24 de febrer de 2025	SG19I00RN
299/2025	20/02/2025	Reconeixement de la carrera professional regulada a l'article 62 de l'Acord de condicions del personal al servei de l'Ajuntament de Tona	RRH19I0054
300/2025	20/02/2025	Reconeixement de triennis	RRH19I0055
301/2025	20/02/2025	Aprovació de la taxa d'aigua emesa per la Generalitat de Catalunya, Departament de Salut, notificació núm.: 4774800	SG19I00RL



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA 28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General			
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025			

302/2025	21/02/2025	Aprovació d'indemnitzacions per desplaçaments del personal al servei de l'Ajuntament	IN19I00KV
303/2025	21/02/2025	Contractació de personal laboral temporal sota la modalitat de contracte d'interinitat	RRH19I005L
304/2025	21/02/2025	Resolució contractual per defunció	RRH19I005M
305/2025	21/02/2025	Denúncia per infracció d'ordenança reguladora de residus municipals (41.k)	SG19I00SH
306/2025	21/02/2025	Denúncia per infracció d'ordenança reguladora de residus municipals (41.j)	SG19I00SJ
307/2025	21/02/2025	Aprovació de l'expedient de modificació de crèdit 01/2025	IN19I00K7
308/2025	22/02/2025	Denúncia per infracció d'ordenança reguladora de residus (art. 41.d)	ACT19I0011
309/2025	22/02/2025	Aprovació de la relació de factures F/2025/4	IN19I00LK
310/2025	23/02/2025	Acceptació del recurs tècnic "Enquestes de satisfacció d'esdeveniments esportius" del Catàleg 2025	IN19I00LN
311/2025	24/02/2025	Acords d'incoació per denúncies de trànsit 25008591 i 25009120	SEG19I0069
312/2025	24/02/2025	Aprovació de la despesa en concepte de complement per treballar en torn nocturn de l'11 de gener al 10 de febrer de 2025 (agents policia)	IN19I00KZ
313/2025	24/02/2025	Aprovació de la despesa torn 12 hores consecutives de l'11 de desembre de 2024 al 10 de gener de 2025 (agents policia)	IN19I00L0
314/2025	24/02/2025	Aprovació de la despesa en concepte de gratificació per serveis extraordinaris de l'11 de gener al 10 de febrer de 2025 (agents policia)	IN19I00L1
315/2025	24/02/2025	Aprovació de la despesa complements serveis realitzats en dissabtes, diumenges i festius de dilluns a divendres (agents policia)	IN19I00L2
316/2025	24/02/2025	Aprovació de la despesa per plus disponibilitat del 13 de gener al 09 de febrer de 2025 brigada municipal (personal laboral fix)	IN19I00L3
317/2025	24/02/2025	Aprovació de la despesa per plus disponibilitat del 13 de gener al 12 de febrer de 2025 brigada municipal (personal laboral interí)	IN19I00L4

318/2025	24/02/2025	Inici de l'expedient per a l'adhesió a l'Acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2022.07) - Lot 57	SG19I00SR
319/2025	24/02/2025	Creació de plaça de mobilitat reduïda	SEG19I006E
320/2025	25/02/2025	Reconeixement de trienni	RRH19I005T
321/2025	25/02/2025	Reconeixement de trienni	RRH19I005U
322/2025	25/02/2025	Reconeixement de trienni	RRH19I005V
323/2025	25/02/2025	Reconeixement de trienni	RRH19I005W
324/2025	25/02/2025	Considerar la comunicació urbanística de primera utilització i ocupació d'un edifici	URB19I00BM
325/2025	25/02/2025	Convocatòria de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 27 de febrer de 2025	SG19I00T4
326/2025	25/02/2025	Convocatòria de la sessió Ple del dia 27 de febrer de 2025	SG19I00T6
327/2025	25/02/2025	Baixa d'ofici	OAC19I003E
328/2025	25/02/2025	Aprovació de les nòmines del mes de febrer de 2025	IN19I00M8
329/2025	25/02/2025	Sol·licitud baixa d'ofici	OAC19I003H
330/2025	26/02/2025	Acord d'incoació per denúncies de trànsit 25009946	SEG19I006O
331/2025	26/02/2025	Aprovació del Programa Municipal de caràcter municipal "Programa d'adaptació al canvi climàtic de l'Ajuntament de Tona"	RRH19I0065
332/2025	26/02/2025	Sobre la no divisió en lots de l'objecte del contracte de les obres «Actuacions a coberta edifici Ajuntament per a instal·lació fotovoltaica»	SG19I00PO
333/2025	26/02/2025	Aprovació de la relació de factures número F/2025/5	IN19I00MP
334/2025	26/02/2025	Concessió de targeta de mobilitat reduïda local	SA19I0070
335/2025	26/02/2025	Adhesió de l'Ajuntament de Tona a l'Acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022.07) - Lot 57	SG19I00SS
336/2025	26/02/2025	Acceptació observacions formulades pel Sr. Albert Boada Font, administrador solidari de l'empresa PERE BOADA COMAS SL i modificació clàusula tercera de l'esborrany del contracte	SG19I00TD
337/2025	26/02/2025	Sol·licitud bonificació aigua com a família nombrosa	IN19I00ME



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA 28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General			
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025			

338/2025	26/02/2025	Aprovació de les relacions de factures F/2024/201, F/2024/202, F/2024/203, F/2024/204, F/2024/205, F/2024/206, F/2024/207, F/2024/223, F/2024/224, F/2024/225, F/2024/226, F/2024/227, F/2024/228, F/2024/229, F/2024/230 i la F/2024/231	IN19I00N9
339/2025	27/02/2025	Denúncia per infracció d'ordenança reguladora de residus (art. 41.b)	SG19I00TW
340/2025	27/02/2025	Correcció error material adhesió Acord Marc serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2022.07)	SG19I00TO
341/2025	27/02/2025	Convocatòria de l'Equip d'Alcaldia del dia 3 de març de 2025	SG19I00U4
342/2025	28/02/2025	Baixa d'ofici	OAC19I003Q
343/2025	28/02/2025	Baixa d'ofici	OAC19I003T
344/2025	28/02/2025	Baixa d'ofici padró d'habitants per no comprovació	OAC19I003W
345/2025	28/02/2025	Concessió de la targeta local d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda	SA19I0075
346/2025	28/02/2025	Concessió nínxol per a la inhumació	SA19I0079
347/2025	28/02/2025	Concessió llicència per a l'ús privatiu d'ocupació de la sala La Canal de Tona	CU19I000W
348/2025	28/02/2025	Declaració de caducitat nínxol	SA19I007A
349/2025	28/02/2025	Adjudicació de la redacció del Projecte bàsic i d'execució per a l'edificació d'una nau amb oficines i serveis destinada al servei municipal de brigada, al municipi de Tona	SG19I00V4
350/2025	28/02/2025	Aprovació de la llista provisional de persones admeses i excloses al procés de selecció, mitjançant concurs oposició, d'una plaça de tècnic/a de cultura, subgrup A2, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Tona, i constitució d'una borsa	RRH19I007R
351/2025	03/03/2025	Denúncia per infracció d'ordenança reguladora de recollida de residus municipals (art. 41.a)	SG19I00VE
352/2025	03/03/2025	Concessió del nínxol	SA19I007C
353/2025	03/03/2025	Concessió de llicència per a l'ús privatiu d'ocupació de la sala La Canal de Tona	CU19I0010
354/2025	03/03/2025	Requerir actuació d'enderroc i nova construcció de la tanca a via pública	URB19I00CY

355/2025	03/03/2025	Inici incoació responsabilitat patrimonial	SG19I00W7
356/2025	03/03/2025	Aprovació de l'expedient de contractació i convocar la licitació de les obres «Actuacions a coberta edifici Ajuntament per a instal·lació fotovoltaica»	SG19I00PX
357/2025	03/03/2025	Incoació d'expedient per a l'aprovació de la convocatòria dels Premis dels treballs de recerca de Batxillerat, curs 2024-2025	SG19I00WD
358/2025	03/03/2025	Requerir que el propietari procedeixi a la retirada dels diferents tipus de materials, com palets de fusta, vehicles, eines de construcció, tanques metàl·liques, ... del solar	URB19I00D5
359/2025	04/03/2025	Aprovar la bonificació de l'ICIO per les obres de substitució tancaments practicables i reforma interior cuina	URB19I00DN
360/2025	04/03/2025	Aprovar la bonificació de l'ICIO per les obres de Instal·lació de plaques fotovoltaïques autoconsum a coberta habitatge unifamiliar aïllat	URB19I00DQ
361/2025	04/03/2025	Baixa d'ofici, per no confirmació errors 141-142-143	OAC19I004D
362/2025	04/03/2025	Convocatòria de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 6 de març de 2025	SG19I00WU
363/2025	04/03/2025	Aprovació de la llista provisional de persones admeses i excloses al procés de selecció, mitjançant urgència, per a constituir una borsa de treball de tècnic/a de joventut, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Tona	RRH19I008B
364/2025	04/03/2025	Aprovació de les bases i la convocatòria dels Premis dels treballs de recerca de Batxillerat, curs 2024-2025	SG19I00X0
365/2025	04/03/2025	Rectificació de l'error material que consta a la documentació obrant a l'expedient de contractació de les obres «Actuacions a coberta edifici Ajuntament per a instal·lació fotovoltaica»	SG19I00XE
366/2025	04/03/2025	Aprovació de la relació de factures F/2025/6	IN19I00O1
367/2025	04/03/2025	Al·legacions a denúncia - exp. 0126139/24	SG19I00XJ
368/2025	04/03/2025	Acceptació del fons de prestació "Plans Locals d'Ocupació" del Catàleg 2025	IN19I00O5
369/2025	04/03/2025	Inici incoació responsabilitat patrimonial	SG19I00XM
370/2025	05/03/2025	Acceptació del fons de prestació "Dinamització de l'activitat física i l'esport local" del Catàleg 2025	IN19I00O9
371/2025	05/03/2025	Acceptació del fons de prestació "Condicionament d'equipaments esportius - Equipaments 2030" del Catàleg 2025	IN19I00OB



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

372/2025	05/03/2025	Acceptació de la concessió de l'Abonament als ajuntaments dels municipis de Catalunya on hi ha jutjat de pau per al funcionament d'aquests òrgans judicials durant l'any 2025	IN19I00OD
373/2025	05/03/2025	Acceptació del fons de prestació "Finançament de programes per a l'educació inclusiva i l'equitat a les escoles bressol municipals" del Catàleg 2025	IN19I00OF
374/2025	05/03/2025	Acceptació del fons de prestació "Finançament de les polítiques de convivència, diversitat i no-discriminacions" del Catàleg 2025	IN19I00OH
375/2025	05/03/2025	Acceptació del fons de prestació "Finançament d'escoles i centres educatius" del Catàleg 2025	IN19I00OJ
376/2025	05/03/2025	Acceptació del fons de prestació "Activitats culturals de la Festa Major" del Catàleg 2025	IN19I00ON
377/2025	06/03/2025	Modificació de la llicència expedient URB/2023/521 atorgada per Decret d'alcaldia de data 1 de febrer de 2024, per a la instal·lació d'ascensor en edifici plurifamiliar	URB19I00E0
378/2025	06/03/2025	Acord d'incoació per denúncies de trànsit 25010396	SEG19I0072
379/2025	06/03/2025	Requerir es procedeixi a executar els treballs de poda de les branques dels arbres i adequar la tanca vegetal de la finca	URB19I00E5
380/2025	06/03/2025	Aprovació de les indemnitzacions per l'exercici de les tasques públiques, corresponents a les assistència dels càrrecs electes a les sessions del mes de febrer de 2025	IN19I00OK
381/2025	06/03/2025	Retorn matricules I2 escola bressol Pa amb Xocolata curs 2024-25	IN19I00OY
382/2025	06/03/2025	Autoritzar la cancel·lació de la garantia corresponent a l'expedient d'obres núm. URB/2023/118 per construcció habitatge unifamiliar aïllat	URB19I00EI
383/2025	06/03/2025	Autoritzar la cancel·lació de la garantia corresponent a l'expedient d'obres núm. URB/2024/36, correspondència amb gestiona 320/2024 per l'Ampliació garatge en planta baixa	URB19I00EK
384/2025	06/03/2025	Convocatòria de l'Equip d'Alcaldia del dia 10 de març de 2025	SG19I00YC
385/2025	06/03/2025	Concessió a l'Escola l'Era de Dalt, llicència per a l'ús privatiu d'ocupació de l'espai de la piscina municipal	ES19I000Q

386/2025	07/03/2025	Comunicació d'alta activitat de centre d'estètica	SG19I00YP
387/2025	07/03/2025	Comunicació canvi ubicació activitat tatuatges	SG19I00YU
388/2025	07/03/2025	Aprovació de la factura del lloguer de la nau de la brigada del c/ Indústria 32-34, mes de març de 2025	IN19I00PA
389/2025	07/03/2025	Baixa d'un dret reconegut	IN19I00PB
390/2025	07/03/2025	Prorroga de la contractació de personal laboral temporal per acumulació de tasques	RRH19I008Y
391/2025	07/03/2025	Aprovació del padró i liquidació tributària de la Taxa per la prestació del servei d'escola bressol municipal corresponent al mes d'abril del 2025, per un import total de 14.316,50 euros i que consta de 65 rebuts	LLI19I000R
392/2025	10/03/2025	Acord d'incoació per denúncies de trànsit 25011686	SEG19I0095
393/2025	10/03/2025	Contractació del subministrament i serveis per a la implantació i manteniment d'una solució/plataforma integral de gestió d'expedients i seu electrònica en modalitat ON PREMISE	SG19I00ZA
394/2025	10/03/2025	Baixa caducitat	OAC19I004P
395/2025	10/03/2025	Sol·licitud de subvencions per a despeses de reparacions, manteniment i conservació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) per al període 2025-2029 destinat al projecte "Ampliació del cementiri municipal de Tona"	IN19I00PQ
396/2025	10/03/2025	Requeriment de retirada de vehicle de via pública	SEG19I009B
397/2025	11/03/2025	Autoritzar la cancel·lació de les garanties corresponents a l'expedient d'obres UOM/2021/273, llicència núm. 61/2021 (urbanització i restitució de serveis públics)	URB19I00FO
398/2025	11/03/2025	Autoritzar la cancel·lació de la garantia constituïda per les obres de construcció d'un habitatge unifamiliar	URB19I00FQ
399/2025	11/03/2025	Convocatòria de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 13 de març de 2025	SG19I00ZU
400/2025	11/03/2025	Convocatòria de la sessió extraordinària del Ple del dia 13 de març de 2025	SG19I00ZW
401/2025	11/03/2025	Aprovació de la convocatòria i les bases reguladores del procés de selecció, mitjançant concurs oposició, per proveir el lloc de treball de tècnic/a de medi ambient, a través de la modalitat de funcionari/a interí/na adscrit/a programa municipal de l'Ajuntament de Tona	RRH19I00AB
402/2025	12/03/2025	Autoritzar la cancel·lació de la garantia constituïda per les obres de construcció habitatge unifamiliar i per finalització obres construcció	URB19I00FS
403/2025	12/03/2025	Baixa caducitat	OAC19I004Y



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ				
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA 28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General			
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025			

404/2025	12/03/2025	Aprovació d'indemnització per assistència a judici el dia 28 de gener de 2025 (agent policia)	IN19I00R5
405/2025	12/03/2025	Aprovació d'indemnització per assistència a judici el dia 11 de febrer de 2025 (agent policia)	IN19I00R6
406/2025	12/03/2025	Aprovació d'indemnització per assistència a judici el dia 10 de febrer de 2025 (agent policia)	IN19I00R7
407/2025	12/03/2025	Aprovació d'indemnització per assistència a judici el dia 10 de febrer de 2025 (agent policia)	IN19I00R8
408/2025	12/03/2025	Aprovar la bonificació de l'ICIO per les obres de instal·lació de plaques fotovoltaiques autoconsum a coberta edifici plurifamiliar en testera	URB19I00G1
409/2025	12/03/2025	Rectificar error material que consta en el Decret de Modificació de la llicència expedient URB/2023/521, atorgada per Decret d'alcaldia de data 1 de febrer de 2024, per a la instal·lació d'ascensor en edifici plurifamiliar	URB19I00G2
410/2025	12/03/2025	Adaptació del lloc de treball de mestra de l'escola bressol per motius de salut	RRH19I00AU
411/2025	13/03/2025	Aprovació del calendari laboral general i calendaris específics de l'Ajuntament de Tona per a l'any 2025	RRH19I00AZ
412/2025	13/03/2025	Convocatòria de l'Equip d'Alcaldia del dia 17 de març de 2025	SG19I010M
413/2025	13/03/2025	Concessió llicència per a l'ús privatiu d'ocupació del vestíbul de la sala La Canal	CU19I0015
414/2025	13/03/2025	Acceptació del recurs material "Oficina Provincial d'Informació al Consumidor (OPIC)" del Catàleg 2025	IN19I00RM
415/2025	13/03/2025	Expedició targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat	SA19I007Z
416/2025	13/03/2025	Aprovació de la llista definitiva de persones admeses i excloses al procés de selecció, mitjançant urgència, per a constituir una borsa de treball de tècnic/a de joventut, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Tona	RRH19I00B4
417/2025	13/03/2025	Concessió nínxol	SA19I0087
418/2025	13/03/2025	Incoació expedient declaració caducitat dret funerari	SA19I0084
419/2025	13/03/2025	Nomenament i convocatòria de les persones que formaran part de la mesa de contractació de les obres "Actuacions a coberta edifici Ajuntament per a instal·lació fotovoltaiques"	SG19I00XN

Documents annexats, aprovats amb la resolució:

Núm. ordre	Assumpte	Document núm.	Codi de verificació
1	Llibre dels Decrets d'Alcaldia del dia 15 de febrer al dia 13 de març de 2025	SG19E011T	

** Per descarregar el document annexat premeu i introduïu el corresponent codi de verificació del document*

La sessió del Ple se'n dona per assabentada, en sessió del dia 27 de març de 2025.

4.- DONAR COMPTE AL PLE DE LES JUNTES DE GOVERN LOCAL DEL MES DE FEBRER DE 2025

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=1905

El Ple pren coneixement de tots els acords que ha adoptat la junta de govern en totes les sessions celebrades durant el mes de febrer de 2025, havent-se disposat de les actes corresponents.

- 05/2025 del dia 6 de febrer de 2025
- 07/2025 del dia 13 de febrer de 2025
- 08/2025 del dia 27 de febrer de 2025

La sessió del Ple se'n dona per assabentada, en sessió del dia 27 de febrer de 2025.

5.- APROVACIÓ DE LA URGÈNCIA D'UN PUNT NO INCLÒS A L'ORDRE DEL DIA

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=2177

El Sr. Ges comenta que cal la incorporació i corresponent aprovació d'un punt no inclòs inicialment a l'ordre del dia de la present sessió del Ple, el qual es considera d'urgent tràmit, segons es relaciona:

Primer.- Modificació de l'ordenança fiscal Núm 23 Taxa per a la prestació de serveis d'ensenyaments específics

D'acord amb l'article 82.3 del Reial Decret 2568/1896, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per tot l'exposat, la proposta s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

PRIMER.- Aprovar la urgència del punt esmentat a la part expositiva del present acord.

1.- MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM 23 TAXA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECÍFICS

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=2241



Ajuntament de Tona

CODI DE VERIFICACIÓ					
EXPEDIENT NÚM.	SG/2025/91	DOCUMENT NÚM.	SG19I018U	DATA	28/03/2025 11:55
ÀREA	Secretaria General				
ASSUMPTE	Acta de la sessió del Ple del dia 27 de març de 2025				

Per Decret de l'Alcaldia de data 18 de març de 2025, es va iniciar l'expedient per a la modificació de l'ordenança fiscal que seguidament es relaciona:

O.F. NUM 23 TAXA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECÍFICS

Vist l'informe emès al respecte per Secretaria, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords per part del Ple de l'Ajuntament, la proposta s'aprova per unanimitat. En conseqüència el Ple de l'Ajuntament acorda:

PRIMER. Aprovar provisionalment la modificació de les Ordenança fiscal anteriorment enumerada, amb la redacció que s'annexa de forma individualitzada dins de l'expedient número IN/2024/192.

SEGON- Exposar aquest acord per un termini de 30 dies mitjançant la inserció de sengles edictes en el Butlletí Oficial de la Província i en la seu electrònica de l'Ajuntament.

TERCER- Transcorregut el termini d'exposició pública sense que s'hagin presentat al·legacions, la modificació de les ordenances s'entendrà aprovada definitivament sense necessitat de nou acord.

C) PRECS I PREGUNTES

https://sesiones.actadigital.com/SP_CAT_BARP0828300D0/SP_CAT_BARP0828300D0.PLENOS.2025032701?ts=2273

Les intervencions que es produeixen dels regidors en aquest punt, es recullen en el fitxer d'àudio corresponent a aquesta sessió i que consta en l'expedient de la sessió.

No havent-hi més assumptes per tractar, el senyor Alcalde aixeca la sessió, encetant-se tot seguit un torn de preguntes i intervencions del públic assistent. De tots aquests extrems n'aixeco acta jo, el secretari, que també subscriu per donar fe de l'acte realitzat.

Lluís Ges Parés
Alcalde
25-04-2025 09:50:36

Antoni Fajardo Graupera
Secretari
25-04-2025 09:54:48