



Ajuntament de Tona

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d' Expedient IN/2024/180

Bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a activitats esportives, educatives, culturals i socioeconòmiques

Ajuntament de Tona



Ajuntament de Tona

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d' Expedient IN/2024/180

Bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a activitats esportives, educatives, culturals i socioeconòmiques.

1.- Objecte

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament destinades a finançar les activitats esportives, educatives, culturals i socioeconòmiques de les diferents entitats del municipi de Tona.

La concessió d'aquestes subvencions haurà d'ajustar-se al règim general que conté l'ordenança General de Subvencions aprovada en sessió plenària del 27 d'abril de 2016 i publicada en el BOP, de data 3 d'agost de 2016.

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat, segons la convocatòria de la que es tracti:

a) Convocatòria àrea esports: en aquestes línies de subvencions només es podran presentar entitats esportives.

- a1) Despeses generals per al funcionament de les entitats esportives
- a2) Esdeveniments esportius puntuals

b) Convocatòria àrea social, mediambiental, educativa i cultural: en aquestes línies només es podran presentar entitats socials, mediambientals, educatives i culturals.

- b1) Despeses generals per al funcionament de les entitats culturals, mediambientals, socials i/o educatives
- b2) Esdeveniments, activitats i/o serveis de les entitats culturals, mediambientals i/o socials.
- b3) Iniciatives per a l'acompanyament a l'escolaritat de les associacions de pares, mares i famílies dels centres escolars
- b4) Formació: allers o xerrades formatives internes d'interès públic a

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

l'associació i/o obertes a la ciutadania.

c) Convocatòria àrea desenvolupament local:

c1) Línia de subvencions destinada a finançar activitats realitzades per les entitats representatives del sector comercial i de serveis que tinguin com a objectiu:

- La millora del teixit comercial
- El foment del teixit associatiu dels operadors comercials i de serveis
- El foment de la professionalització de les associacions de comerciants i de serveis.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant el període regulat en la convocatòria anual.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i reuneixin les següents condicions:
 1. Les persones jurídiques legalment constituïdes, que tinguin la seu social a Tona i que estiguin degudament inscrites en el Registre d'Entitats de Tona.
 2. Persones jurídiques que desenvolupin la seva activitat sense ànim de lucre.
 3. Tenir entre les seves finalitats la realització de l'activitat subvencionada.
 4. Estar al corrent en les obligacions tributàries amb l'Ajuntament.
 5. Tenir contractada assegurança de Responsabilitat Civil amb les cobertures establertes per la llei.
2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN181010K	Codi d' Expedient IN/2024/180

- No podran ser beneficiàries les persones jurídiques que, directa o indirectament, promoguin o fomentin valors i actituds discriminatòries, sexistes o violentes.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques

- Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant (si s'escau).
- Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat. (confirmar mitjançant declaració responsable en la mateixa instància electrònica).
- Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat (confirmar mitjançant declaració responsable en la mateixa instància electrònica).
- Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat (declarar mitjançant declaració responsable en la mateixa instància electrònica).

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds es regularà en la convocatòria anual.

Les sol·licituds podran presentar-se electrònicament mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat pel representant legal de l'entitat.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre electrònic de l'Ajuntament.

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment del comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Diari Oficial de la Província de Barcelona i al Tauler d'anuncis de la corporació i al web.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Criteris comuns per a totes les àrees, prèvia acreditació, fins a un màxim de 175 punts:

Concepte	Puntuació
CRITERIS GENERALS	
Assistència i participació a les convocatòries de l'ajuntament de les reunions, formacions i processos de participació.	Sí: 10 punts No: 0 punts
Participació a actes organitzats en col.laboració amb l'Ajuntament	5 punts per activitat fins a un màxim de 30 punts.

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

durant el darrer any	
Adhesió al protocol local d'actuació davant les violències sexuals i LGBTI-fòbiques en espais públics d'oci a tona, a través de la metodologia que requereixi l'ajuntament	Sí: 20 punts No: 0 punts
Valoració de la presència de dones a càrrecs de la junta directiva de l'entitat	Presidenta: 30 punts Secretària: 20 punts Tresorera: 20 punts
Promoció de la igualtat de gènere en la programació dels actes i/o execució del servei	L'entitat promou accions específiques per a la igualtat de gènere en el projecte presentat: 10 punts L'entitat no promou accions específiques per a la igualtat de gènere dins el projecte presentat: 0 punts
Concurrencia d'altres fonts de finançament. L'entitat rep subvenció o ajut d'altres ens públics	Fins a 500€: 5 punts De 501€ a 1000€: 10 punts De 1001€ a 2000€: 15 punts Més de 2001€: 20 punts
En la redacció de la memòria s'utilitza un llenguatge no sexista i inclusiu	Fins a 15 punts

Criteris específics:

a) Convocatòria àrea esports:

a1) Despeses generals per al funcionament de les entitats esportives. (màxim 510 punts)

Programes per a competicions oficials anuals, els criteris de valoració són:

1. Per equips: Només equips federats, **prèvia acreditació**, fins a un màxim de 250 punts:

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

Categoria	Puntuació
Fins aleví	10 punts
Infantil	20 punts
Cadet	30 punts
Juvenil	40 punts
Amateurs	50 punts
Agrupacions 15 esportistes esports individuals	50 punts

2. Tècnics/ques titulats/des: per cada tècnic/a amb la titulació corresponent durant la temporada i **prèvia acreditació** (fotocòpia títol), fins a un màxim de 200 punts.

Titulació	Puntuació
Nivell 3/Llicenciats/des en CAFE/INEFC	20 punts
Nivell 2/Diplomat/da en Educació Física	15 punts
Nivell 1	10 punts
Monitor/a	5 punts

3. Participació en la Festa de l'Esport, si es celebra (sí 10 punts, no 0 punts)
4. Organització d'un Torneig Esportiu/Gala del club (sí 10 punts, no 0 punts), s'ha d'acreditar amb cartell de l'activitat.
5. Organització d'un campus esportiu (sí 10 punts, no 0 punts), acreditar amb el cartell de l'activitat.
6. Presentació oficial del Club/entitat, (sí 10 punts, no 0 punts), s'ha d'indicar la data de realització de la presentació i espai utilitzat.
7. Envia les dades de l'agenda esportiva seguint les indicacions establertes des de la regidoria d'Esports (sempre 20 punts, a vegades 10, mai 0 punts)

Les sol·licituds que no arribin a un mínim de 50 punts en la ponderació dels criteris objectius no podran assolir la condició de beneficiari/ària.

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

S'han d'acreditar les titulacions dels entrenadors/es o dels jugadors/res amb algun document oficial de la corresponent federació o Departament d'Educació. El fet de no fer-ho suposarà que no es faci la valoració corresponent.

a2) Esdeveniments esportius puntuals, els criteris de valoració són, fins un màxim de 200 punts:

Concepte	Puntuació
Qualitat del projecte esportiu presentat (memòria de l'esdeveniment, objectius, temporalització de l'activitat, sistemes de difusió, impacte al municipi, etc.)	Fins a 40 punts
Pressupost d'ingressos i despeses de l'activitat. (detallat i coherència)	Fins a 40 punts
Garanties d'organització (organigrama organitzatiu).	2 punts per cada persona de l'organització, s'ha d'indicar la tasca concreta a realitzar. Fins a 20 punts
Antiguitat de l'esdeveniment	Fins a 80 punts 0.5 punt per cada any l'antiguitat fins al 10 anys. 1 punts per cada any d'antiguitat fins els 20 anys. 1.5 punts per a cada any d'antiguitat a partir del 21 anys.
En el cartell de difusió de l'esdeveniment hi consta el logo de l'Ajuntament de Tona i el de la regidoria d'Esports	sí 20 punts, no 0 punts

Les sol·licituds que no arribin a un mínim de 50 punts en la ponderació dels criteris objectius, en cadascuna de les activitats sol·licitades no podran assolir la condició de beneficiari/ària.

b) Convocatòria àrea social, ambiental, educativa i cultural:

b1) Despeses generals per al funcionament de les entitats culturals,

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d' Expedient IN/2024/180

mediambientals, socials i/o educatives (màxim 200 punts)

Concepte	Puntuació
1.1 Formulació i concreció dels objectius	Fins a 40 punts.
1.2 Coherència entre els objectius i accions de l'entitat	Fins a 40 punts.
1.3 Col·laboració de l'entitat en els actes organitzats per la regidoria de cultura	Fins a 40 punts.
1.4 Continuitat i sostenibilitat del projecte	Fins a 40 punts.
1.5 Nivell d'autonomia financera i equilibri entre fonts de finançament.	Fins a 40 punts.

b2) Esdeveniments, activitats i/o serveis de les entitats culturals, mediambientals i/o socials.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius (la valoració tindrà un màxim de 240 punts):

Concepte	Puntuació
1. Qualitat i viabilitat tècnica del projecte presentat. (memòria de projecte)	(100 punts)
1.1 Coherència entre els objectius, accions, activitats i resultats esperats	Fins a 40 punts
1.2 Formulació i concreció dels objectius i de les accions o activitats previstes	Fins a 40 punts
1.3 Concreció dels indicadors de seguiment i avaluació del projecte	Fins a 10 punts
1.4 Pla de difusió de les activitats	Fins a 10 punts
2. Impacte del projecte	(100 punts)
2.1 Identificació de la necessitat cultural i/o social del projecte:	
2.1.1 Identificació de la rellevància i impacte del projecte sobre els col·lectius beneficiaris.	Fins a 20 punts.

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

2.1.2 Identificació de llenguatges culturals, artístics, educatius i socials innovadors.	Fins a 20 punts.
2.2 Identificació del caràcter integrador i cohesionador del projecte	
2.1. Vinculació del projecte amb el territori i el teixit cultural i social local, i la seva complementarietat amb l'activitat municipal	Fins a 20 punts
2.2. Beneficis socials pels col·lectius següents: infants, persones nouvingudes, persones majors de 60 anys, joves, dones, altres col·lectius amb desigualtats (indica quines), etc.	10 punts per col·lectiu fins a 20 punts.
2.3. Impacte o beneficis de caràcter mediambiental:	
2.3.1. Nombre de mesures o beneficis mediambientals del projecte.	10 punts per mesura o benefici, fins a 20 punts.
3. Viabilitat econòmica del projecte	(40 punts)
3.1. Continuïtat i sostenibilitat del projecte.	Fins a 20 punts
3.2. Nivell d'autonomia financera i equilibri entre fonts de finançament.	Fins a 20 punts.

b3) Iniciatives per a l'acompanyament a l'escolaritat

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius (la valoració tindrà un màxim de 240 punts):

Concepte	Puntuació
1. Qualitat i viabilitat tècnica del projecte presentat. (memòria de projecte)	(100 punts)
1.1 Coherència entre els objectius, accions, activitats i resultats esperats	Fins a 40 punts

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

1.2 Formulació i concreció dels objectius i de les accions o activitats previstes	Fins a 40 punts
1.3 Concreció dels indicadors de seguiment i avaluació del projecte	Fins a 20 punts
2. Impacte del projecte	(100 punts)
2.1 Identificació de la necessitat educativa del projecte	
Serveis per la conciliació familiar i laboral (servei d'acollida i servei de menjador)	Fins a 10 punts.
Serveis educatius fora de l'horari lectiu (activitats extraescolars)	Fins a 10 punts.
Programes que afavoreixin l'èxit escolar	Fins a 40 punts
2.2 Identificació del caràcter integrador i cohesionador del projecte	
Destinat a tota la comunitat educativa Destinat a tot al centre educatiu Destinat a un grup d'infants	Indicador d'obertura fins a 20 punts
2.3 Complementarietat de les activitats educatives de la regidoria d'educació	
Participació al programa la finestra	10 punts
Participació activitats i accions de la regidoria d'educació	10 punts
3. Viabilitat econòmica del projecte	(40 punts)
3.1. Continuïtat i sostenibilitat del projecte.	Fins a 20 punts
3.2. Nivell d'autonomia financera i equilibri entre fonts de finançament.	Fins a 20 punts.

b4) **Convocatòria Formació:**

b.4.1) Tallers o xerrades formatives internes d'interès públic a l'associació i/o obertes a la ciutadania. (200 punts)

Concepte	Puntuació
1. Qualitat i viabilitat tècnica del projecte presentat. (memòria de projecte)	(90 punts)
1.1 Coherència entre els objectius, accions, activitats i resultats esperats	Fins a 40 punts
1.2 Formulació i concreció dels objectius i de les accions o activitats previstes	Fins a 40 punts

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

1.3 Concreció dels indicadors de seguiment i avaluació del projecte	Fins a 10 punts
Àmbits d'actuació	30 punts
Formacions per a l'acompanyament educatiu a les famílies (20 punts)	Fins a un màxim de 30 punts
Formació amb temàtiques d'igualtat per fomentar la igualtat de gènere (COEDUCACIÓ) (20 punts)	
Formacions per a millorar les competències artístiques (10 punts)	
Formacions per eines, recursos per a l'organització i gestions per a les entitats (xarxes, noves tecnologies, tràmits electrònics,...altres) (10 punts)	
Formació de cultura popular (20 punts)	
Formació per a sensibilització amb temàtiques socials o mediambientals (20 punts)	
Persones beneficiàries	40 punts
Obert a tota la ciutadania (40 punts)	Màxim 40 punts
Destinat a totes les associacions del municipi (30 punts)	
Destinat als membres de l'associació (10 punts)	
3. Viabilitat econòmica del projecte	40 punts)
3.1. Continuïtat i sostenibilitat del projecte. .	Fins a 20 punts
3.2. Nivell d'autonomia financera i equilibri entre fonts de finançament.	Fins a 20 punts.

c) Convocatòria àrea desenvolupament local:

Línia de subvencions destinada a finançar activitats realitzades per les entitats representatives del sector comercial i de serveis que tinguin com a objectiu:

- La millora del teixit comercial
- el foment del teixit associatiu dels operadors comercials i de serveis
- el foment de la professionalització de les associacions de comerciants i de serveis.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius (la valoració tindrà un màxim de 200 punts):

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN181010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

Concepte	Puntuació
Existència de mecanismes de concertació de l'entitat sol·licitant amb l'ajuntament per al disseny i execució de les polítiques comercials del municipi. • Conveni de col·laboració entre l'entitat sol·licitant i l'ajuntament • Existència d'altres formes de participació de funcionament regular	Fins a 50 punts
Relació de les actuacions amb eines tecnològiques digitals i/o amb alguns dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) • Activitat que impulsi la creació o consolidació d'eines tecnològiques digitals per a la promoció de l'entitat i de les seves activitats (web, targetona, xarxes socials, ...) • Activitat relacionada amb algun dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) o pràctiques econòmiques que incorporin la justícia mediambiental i social.	Fins a 50 punts
Viabilitat econòmica del projecte . • Continuitat i sostenibilitat del projecte. • Nivell d'autonomia financera i equilibri entre fonts de finançament.	Fins a 50 punts
Increment del nombre d'associats respecte a l'any anterior. • Increment del nombre d'associats respecte a l'any anterior (10 punts) • No increment o reducció del nombre d'associats respecte a l'any anterior (0 punts)	Fins a 10 punts
Gestió professionalitzada de l'activitat sol·licitada en el marc del projecte de dinamització comercial de l'entitat sol·licitant. • Tipus de contracte del/de la dinamitzador/a comercial (indefinit,	Fins a 40 punts

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

temporal) • Hores setmanals de dedicació del/de la dinamitzador/a comercial	
--	--

Règim de comptabilitat línies de subvencions. Les entitats que es presentin podran sol·licitar únicament un dels àmbits següents:

- a) Esports: línies a1,a1 i b4
- b)cultura, socials i mediambientals: línies b1, b2 i b4
- c) Educació: línies b3 i b4
- d) Àrea desenvolupament local: línies c1 i b4)

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores estarà regulada a la convocatòria anual, així com les aplicacions pressupostàries corresponents.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats., excepte que la línia b1 en la qual es repartirà un fix del 50% de l'import de la convocatòria entre les entitats beneficiàries i el 50% restant proporcional als punts assignats.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà del cost total dels projectes/activitats subvencionades i sempre amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgan competent per a la proposta de concessió

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per una Comissió formada pels regidors de les àrees corresponents a les subvencions sol·licitades, d'acord amb allò previst a l'article 12.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, essent la Junta de Govern l'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions.

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d' Expedient IN/2024/180

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 42 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. S'entendrà acceptada tàcitament si en el transcurs d'un mes a partir de la recepció de la notificació no es manifesta expressament objeccions.

15.- Obligacions de les entitats beneficiaries

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
6. Adoptar les mesures de difusió del caràcter públic del finançament de l'activitat que sigui objecte de la subvenció per mitjà de la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Tona", seguida del logotip de l'Ajuntament.
7. Imprimir les publicacions, cartells, programes i altre matèria en català.
8. A les accions i difusions subvencionades s'ha d'utilitzar un llenguatge no sexista i inclusiu (En les imatges, textos en els materials de difusió de les activitats de l'entitat i a les mateixes activitats. La representació de dones i homes i famílies ha de ser diversa i sense caure en els estereotips de gènere).

16.- Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables seran aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat objecte de la subvenció i s'acreditin degudament a través de factura o altres

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

documents de caràcter mercantil o administratiu que acreditin de manera fefaent que aquesta despesa ha estat realitzada per la persona jurídica beneficiària de la subvenció.

En el cas de les subvencions de l'Àrea d'Esports, només s'acceptaran les despeses subvencionables següents:

a) Convocatòria àrea esports:

a1) Despeses generals per al funcionament de les entitats esportives

Aquesta línia de subvenció correspondrà a les despeses federatives i de gestió següents:

- a. Arbitratges, inscripcions o despeses federatives, excepte multes.
- b. Adquisició material esportiu fungible.
- c. Despeses pròpies de gestió de l'entitat (material d'oficina, telèfon, bugaderia, etc.)
- d. Assegurança de Responsabilitat Civil.
- e. Cursos formatius pels entrenadors.

a2) Esdeveniments esportius puntuals

Aquesta línia de subvenció correspon a les despeses d'organització d'un esdeveniment esportiu puntual i es podrà justificar qualsevol despesa directament relacionada amb l'organització de l'esdeveniment., no tenint la consideració de despesa subvencionable qualsevol de les despeses incloses en el punt anterior.

b) Convocatòria àrea social, ambiental, educativa i cultural

b1) Despeses generals per al funcionament de les entitats culturals, mediambientals i/o socials

Aquesta línia de subvenció correspon a les despeses bàsiques de gestió de l'entitat següents:

- a. Assegurança de Responsabilitat Civil
- b. Despeses pròpies de gestió de l'entitat pel seu funcionament ordinari (material d'oficina, telèfon, manteniment de pàgines web, taxes administratives,

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

despeses de gestoria, etc.)

b2) Esdeveniments, activitats i/o serveis de les entitats culturals, mediambientals i/o socials

Les despeses subvencionables seran aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat i o esdeveniment objecte de la subvenció.

S'exclouen les despeses bàsiques per al funcionament ordinari de l'entitat incloses en l'apartat b.1.

b3) Iniciatives per a l'acompanyament a l'escolaritat

Aquesta línia de subvenció correspon a les despeses d'actuacions per a la conciliació laboral i familiar i per iniciatives per a l'acompanyament a l'escolaritat organitzades per les associacions de pares, mares i famílies dels centres educatius, es podrà justificar amb les següents despeses:

- a. Despeses del servei d'acollida i menjador
- b. Despeses d'activitats extraescolars
- c. Despeses de contractació de projectes educatius dins i fora del centre escolar
- d. Despeses directament relacionada amb l'organització i execució del projecte

Queden excloses les despeses de:

- Viatges i/o desplaçaments
- Àpats

b.4) Formació

b.4.1) Tallers o xerrades formatives internes d'interès públic a l'associació i/o obertes a la ciutadania.

Aquesta línia de subvenció correspon a les despeses per a l'organització de formacions d'interès públic per a les associacions i es podrà justificar qualsevol despesa directament relacionada amb l'organització d'aquesta formació., 'exclouent-se les despeses bàsiques per al funcionament ordinari de l'entitat.

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d' Expedient IN/2024/180

c) Convocatòria àrea desenvolupament local:

c1) Línia de subvencions destinada a finançar activitats realitzades per les entitats representatives del sector comercial i de serveis que tinguin com a objectiu:

- La millora del teixit comercial
- El foment del teixit associatiu dels operadors comercials i de serveis
- El foment de la professionalització de les associacions de comerciants i de serveis.

Aquesta línia de subvenció correspon a les despeses d'actuacions per al sector comercial i de serveis i es podrà justificar qualsevol despesa directament relacionada, excloent-se les despeses bàsiques per al funcionament ordinari de l'entitat.

17.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà mitjançant una bestreta de fins el 50% de l'import atorgat. L'import restant es pagarà prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen, i seguint els termes establerts en l'article de l'Ordenança General de subvencions.

18.- Termini i forma de justificació

1.- El termini de justificació estarà regulat a la convocatòria anual.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a www.tona.cat, i revestirà la forma de:

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

1. Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

(en endavant RLGS).

2.- En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

1. S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior a la subvenció concedida.
2. S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.
3. **Els documents justificatius a presentar seran factures**, minuts o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsa a l'efecte de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.

Excepcionalment, es podran presentar tiquets, factures simplifiades o rebuts amb les limitacions següents:

- S'ha d'especificar l'objecte de la despesa, que ha d'estar relacionada de manera clara i inequívoca amb l'objecte de la subvenció.
- L'import del tiquet, factura simplificada o rebut serà de màxim 50,00€ (IVA inclòs).
- L'import sumat dels dos tiquets, factures simplifiades i/o rebuts no podrà ser superior a 100,00€ (IVA inclòs) i en cap cas podrà superar el 20% de l'import atorgat.

19.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d' Expedient IN/2024/180

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, s'iniciarà expedient de revocació de la subvenció, atorgant un termini d'audiència a l'interessat de quinze dies, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

20.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

21.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

1. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
2. Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, publico privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
3. Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

22.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, a excepció d'aquelles persones o entitats que hagin obtingut ajudes econòmiques amb càrrec

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d'Expedient IN/2024/180

a altres partides del pressupost municipal, sempre que existeixi coincidència pel que fa al programa o activitat per a la qual es sol·licita la subvenció i les persones o entitats que la sol·liciten.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

23.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com en el taulell d'anuncis corporatiu o a la seu electrònica.

24.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

25.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d' Expedient IN/2024/180

resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

26.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

27.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

28.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, i demés legislació concordant.

Dependència Intervenció, tresoreria i serveis econòmics	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  6Q5V 6P0L 4Q55 491B 14D1	
Codi de Document IN18I010K	Codi d' Expedient IN/2024/180

DISPOSICIÓ FINAL.- Aquestes Bases Reguladores entraran en vigor un cop aprovades definitivament per l'Ajuntament de Tona i publicades íntegrament el seu text en el Butlletí Oficial del Província de Barcelona.