



DECRET

Expedient núm.: 891/2024

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball

FETS I FONAMENTS DE DRET

Assumpte: Incoació de l'expedient del procés de selecció, pel procediment concurs-oposició, d'una plaça de CONSERGE D'ESCOLA, de la plantilla de personal laboral fix de l'Ajuntament de Tona, i constitució d'una borsa de treball temporal

Per Decret d'Alcaldia de data 05-03-2020, es van aprovar les bases reguladores i la convocatòria del procés selectiu per a la contractació laboral, en règim de contractació laboral d'interinitat per vacant, de la plaça de conserge d'equipaments educatius, amb assignació a l'escola Era de Dalt.

Un cop finalitzat el procés selectiu, per Decret d'Alcaldia de data 02-07-2021, es va resoldre procedir a la contractació, amb caràcter laboral d'interinitat per vacant, i fins a la provisió definitiva de la plaça, del senyor Javier Torres Rubió, d'acord amb la desglossa següent:

- Categoria: conserge d'escola
- Tipus de jornada: 37,50 hores setmanals
- Horari: de dilluns a divendres
- Inici contractació: 5 de juliol de 2021

Atès l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals amb caràcter temporal per desenvolupar funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es doni alguna de les següents circumstàncies:

a) L'existència de places vacants, quan no sigui possible, la seva cobertura per funcionaris de carrera, per un màxim de 3 anys, en els termes previstos a l'apartat 4.

L'apartat 4 estableix que les places vacants desenvolupades per personal funcionari interí hauran de ser objecte de cobertura mitjançant qualsevol dels mecanismes de provisió o mobilitat previstos en la normativa de cada Administració Pública.

No obstant, transcorreguts tres anys des del nomenament del personal funcionari interí es produirà la finalització de la interinitat, i la vacant només podrà ser ocupada per personal funcionari de carrera, amb excepció que el corresponent procés selectiu quedi desert, en aquest cas es podrà efectuar un altre nomenament de personal funcionari interí.



Excepcionalment, el personal funcionari interí podrà romandre a la plaça que ocupi temporalment, sempre que s'hagi publicat la corresponent convocatòria dins del termini dels 3 anys, a comptar des de la data del nomenament del funcionari interí i sigui resolta conforme els terminis establerts a l'article 70 del TREBEP. En aquest cas podrà romandre fins a la resolució de la convocatòria.

Per Decret d'Alcaldia de data 16-06-2023 es va resoldre aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació de l'Ajuntament de Tona per a l'any 2023 i l'apartat de la taxa de reposició conté una plaça de conserge d'escola, en torn lliure.

Denominació	Grup	Núm. vacants	Torn
Conserge	AP	1	Lliure

Aquesta Oferta Pública d'Ocupació es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 30-08-2023 i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 01-09-2023.

D'acord amb l'article 70 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, l'Oferta s'ha d'executar dins un termini màxim improrrogable de tres anys.

Atès que el Ple, en sessió extraordinària de data 07-03-2024, es va aprovar la Plantilla de personal on hi consta la plaça de conserge d'escola vacant.

Atès que es fa necessari iniciar el procés de selecció per cobrir de forma definitiva la plaça de conserge d'escola perquè actualment es troba vacant ocupada de forma interina i properament ja arriba als 3 anys d'interinitat.

El perfil professional es detalla a continuació:

- Denominació: conserge d'escola
- Naturalesa: personal laboral indefinit
- Grup: AP
- Sistema de selecció: concurs-oposició en torn lliure
- Número de vacants: 1
- Jornada de treball: 36,50 hores setmanals
- Retribució bruta: la corresponent per aquest lloc de treball en la relació de llocs de treball vigent de l'Ajuntament de Tona
- Període de prova: 2 mesos

Les funcions previstes per aquest lloc de treball segons la fitxa descriptiva de funcions són:

- "1. Obrir i tancar l'escola així com tenir la custòdia de les claus de la mateixa.*
- 2. Realitzar la vigilància i supervisió del centre durant la jornada i les tasques de recepció (recepció dels pares, dels comercials que van a l'escola, etc).*
- 3. Controlar l'entrada i sortida dels nens/nenes.*
- 4. Supervisar i realitzar el manteniment bàsic i neteja de les instal·lacions escolars (canviar*



bombetes, repintar, ajustar aixetes, arreglar persianes, recollir escombraries...) avisant als serveis tècnic o a la brigada de l'Ajuntament quan sigui necessari pel bon funcionament del centre.

5. Supervisar el funcionament dels equips de climatització d'acord amb les pautes de gestió energètica facilitades pels serveis tècnics municipals.

6. Donar suport al personal docent: adequar aules, preparar documentació, realitzar fotocòpies, plastificacions, enquadernacions, etc.

7. Fer encàrrecs i notificacions.

8. Atendre personal i telefònicament al públic per informar-lo de qüestions per a les quals estigui facultat/da.

9. Donar suport en sortides i excursions pel municipi.

10. Traslladar mobiliari i objectes diversos i controlar i ordenar els materials del magatzem del centre.

11. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

12. Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.

13. I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes".

Atès que paral·lelament es creu necessària la creació d'una borsa de treball temporal per a la contractació de personal laboral temporal.

Vist el que disposa l'article 70 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i els articles 4,5,6,7,8,11 i 55 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

RESOLUCIÓ

Únic.- Ordenar que s'incoï expedient de convocatòria per a l'accés, mitjançant el procediment de concurs-oposició, torn lliure, d'una plaça de CONSERGE D'ESCOLA, de la plantilla de personal laboral fix de l'Ajuntament de Tona, i creació d'una borsa de treball temporal.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT