



Ajuntament de Tona

Dependència Recursos Humans	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4Y1X 1307 1548 5059 0YJ6	
Codi de Document RRH17I00KI	Codi d' Expedient RRH/2023/104

EDICTE

Havent-se portat a terme la fase de concurs dels processos de selecció d'un/a tècnic/a de comunicació i d'un/a dinamitzador/a cultural, dins el marc dels Plans Locals d'Ocupació de la Diputació de Barcelona, convocatòria per a l'any 2023, per a la seva incorporació a l'Ajuntament de Tona, en règim laboral temporal, les persones aspirants han obtingut les següents puntuacions:

Procés de selecció d'un/a tècnic/a de comunicació:

NIF	Resultat fase concurs
***5867**	4,0
***1992**	4,0
***7217**	1,6

Procés de selecció d'un/a dinamitzador/a cultural:

NIF	Resultat fase concurs
***4671**	1,1
***5117**	2,0

La puntuació final del procés de selecció, per ordre de puntuació, d'un/a tècnic/a de comunicació és el següent:

NIF	Resultat fase oposició	Resultat fase concurs	Resultat final
***1992**	17,5	4,0	21,5
***5867**	14,5	4,0	18,5
***7217**	16,5	1,6	18,1

La puntuació final del procés de selecció, per ordre de puntuació, d'un/a dinamitzador/a cultural és el següent:

NIF	Resultat fase oposició	Resultat fase concurs	Resultat final
***5117**	18,5	2,0	20,5
***4671**	16,5	1,1	17,6



Ajuntament de Tona

Dependència Recursos Humans	
Codi de Verificació Electrònica (COVE)  4Y1X 1307 1548 5059 0YJ6	
Codi de Document RRH17I00KI	Codi d' Expedient RRH/2023/104

Verificats les puntuacions finals i tal i com estableix la clàusula onzena de les bases reguladores, l'aspirant proposat/da per a la seva contractació, persona que hagi obtingut més puntuació en ambdues fases, haurà de presentar a la Secretaria de la corporació, en el termini de 5 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació al tauler d'anuncis del present Edicte, els documents que es detallen a continuació:

- a) Certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies dels llocs de treball a cobrir, expedit dins els tres mesos anteriors a la seva presentació.
- b) Declaració jurada de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de l'Administració pública, ni haver estat inhabilitat per condemna penal per exercir càrrecs públics.
- c) Declaració incompatibilitats.
- d) Declaració relativa als antecedents per delictes sexuals, si s'escau.
- e) Model 145.
- f) Targeta d'afiliació a la Seguretat Social, si se'n disposa.
- g) Certificat de titularitat bancària.

Llevat de supòsit de força major, cas de no presentar en termini la documentació o resultar d'aquesta que no reuneix qualsevol dels requisits exigits, l'aspirant proposat/da decaurà en tots els seus drets a la contractació i derivats de la superació del procés de selecció, sens perjudici de les possibles responsabilitats en les quals hagi pogut eventualment incórrer.

Presentats els documents l'Alcaldia procedirà a la contractació. En els casos que no es presentin els documents, l'Alcaldia durà a terme la contractació de qui, havent superat el procés selectiu i acreditats els requisits, figurei al següent lloc del procés de selecció.

Lluís Ges Parés
Alcalde
29-06-2023 16:08:45